

## 校友服務暨社會責任中心分層負責明細表

一、校友服務暨社會責任中心分層負責明細表							
承辦單位	業 務 項 目		權 責 劃 分				備 註
	項	目	第 四 層 承 辦 人	第 三 層 二 級 單 位 主 管	第 二 層 一 級 單 位 主 管	第 一 層 校 長 副 校 長	
綜 合 業 務	行 事 曆	本中心年度工作行事曆擬訂	擬辦	審核	核定		
	公 文 處 理	公文收發、登記、分文、歸檔及時效等公文處理	逕行辦理				
	經 費 處 理	本中心預算之編列，經費之控管、協調及追蹤	擬辦	審核	核定		
	用 印 申 請	感謝狀、校外委員聘書	擬辦	審核	核定		
	其 他	其他有關本中心綜合業務之處理	視工作性質而定				
資 訊	校 友 資 料 建 置	校友資訊系統管理與維護	擬辦	核定			
	校 責 中 心 網 站	網站內容維護、資訊更新	擬辦	核定			
	電 子 報、社 群 媒 體	校責中心電子報編輯發行、社群媒體資訊撰寫發布	擬辦	核定			
	節 慶 賀 卡	生日、新年、春節、中秋等節慶賀卡設計發布	擬辦	審核	核定		
校 友 服 務	代 辦 服 務	辦理校友證、校友成績單申請/證書補發等協助	逕行辦理				
	校 內 活 動 拓 展	與校內各單位協調校友相關增值服務	擬辦	審核	核定		
	校 友 聯 繫	推動校友聯繫業務獎勵措施	擬辦	審核	審核	核定	
	校 友 活 動 舉 辦	校友聯誼活動辦理/協辦	擬辦	審核	核定		
傑 出 校 友	傑 出 校 友 遴 選	辦理傑出校友遴選、頒獎	擬辦	審核	審核	核定	
校 友 會	校 友 總 會	校友總會會務協辦	擬辦	審核	核定		
	各 校 友 會	各校友會會務協助	擬辦	審核	核定		
募 款 業 務	受 贈 收 入 作 業	辦理各受贈單位收款作業	逕行辦理				
		捐款收據製發與入帳	逕行辦理				
		受贈收入經費運用計畫聲明暨執行同意書	擬辦	審核	核定		

		募款資訊系統管理與維護	擬辦	核定			
	捐款致謝	製作感謝函/狀/牌及寄發	擬辦	核定			
		捐資提報教育部敘獎	擬辦	審核	核定		
	募款作業	年度校務基金募款計畫擬定及執行	擬辦	審核	核定		
		召開募款策略規劃暨推動委員會會議	擬辦	審核	審核	核定	
		推動募款業務獎勵措施	擬辦	審核	審核	核定	
		校務發展諮詢顧問及推動委員會之召開、規劃及執行	擬辦	審核	核定		
		貴賓停車證核發	擬辦	核定			
西子樓場館	西子樓校友會館	西子樓一樓招商	擬辦	審核	審核	核定	
		西子樓二、三樓場地借用	擬辦	審核	核定		
		西子樓場館維護管理	擬辦	審核	核定		
校園紀念品	校園紀念品開發	校園紀念品設計開發	擬辦	審核	核定		
		授權校園紀念品製作、銷售	擬辦	審核	核定		
		本校標章授權使用申請	擬辦	審核	核定		
社會實踐	文宣刊物之發行	永續報告書、社會責任紀實	擬辦	核定			
	競賽獎項申請	社會責任、永續類獎項申請	擬辦	審核	核定		
	計畫申請	教育部大學社會責任實踐計畫	擬辦	審核	審核	核定	
		各公私立單位社會實踐、地方創生與其他專案計畫	擬辦	審核	核定		
	社會實踐獎勵機制	團隊績優教師獎勵、辦理其他社會實踐類獎勵	擬辦	審核	核定		