

# 工學院分層負責明細表

112年8月修訂

工學院分層負責明細表							
承辦單位	業 務 項 目		權 責 劃 分				備 註
	項	目	第 四 層	第 三 層	第 二 層	第 一 層	
			承 辦 人	二 級 單 位 主 管	一 級 單 位 主 管	校 長 副 校 長	
工 學 院	一 般 性 務	1.院轄各系所學程函稿、簽陳之辦理	擬辦	審核	審核/核定	核定	視性質會辦其他單位
		2.校外來文之辦理	擬辦	審核	審核/核定	核定	視性質會辦其他單位
		3.研究所口試委員聘書	擬辦	核定			
		4.課程赴校外參觀申請表	擬辦	核定			
		5.院中長程發展計畫、評鑑作業、工作報告、通訊、刊物等之研擬、彙編	擬辦		核定		校院相關會議通過
		6.院各項法規之訂修	擬辦		審核	核定	院相關會議通過
		7.院屬場地使用申請	擬辦	審核	核定		
		8.院長交辦事項	擬辦		核定		
	共同項目	全校性共同項目	依本校共同項目分層負責明細表辦理				
	其 他	其他業務之處理	視業務性質而定				