

National Sun Yat-sen University

Fall Semester 2025

The Ninth Executive Meeting Minutes

Date: Wednesday, December 24th, 2025, 09:00

Venue: Conference Room 7007, Administration Building

Chairperson: NSYSU President Chih-Peng LI

Attendees: Please refer to page 3 for details.

Minutes Taker: Jui-Ling MAO

1. Chairperson's Announcements

2. Motions and Discussion

- (1) Proposed draft of *Budget Allocation for 2026 Fiscal Year* is submitted for discussion. (Unit: Office of Accounting) – p.001

Resolution: Approved as proposed.

- (2) Discussion on the renewal of the Dual Degree Agreement between NSYSU College of Management and Burgundy School of Business, and the revision of the cooperation agreement with KEDGE Business School. (Unit: College of Management) ----

----- p.003

Resolution: Approved as proposed.

3. Project Report on 《Departmental Integration and Relocation for the Merger between the University and National University of Kaohsiung》, presented by the Senior Vice President, Shyh-Jer CHEN

- (1) Six different discussion forums on the merger were held in November and December, gathering feedback and opinions from faculty, staff, and students. An email was also sent to individual colleges to collect their opinions regarding departmental integration and relocation under the premise of the merger. Additionally, the suggestions proposed by individual supervisors

during this Executive Meeting will also be included in the overall assessment and consideration, serving as an important foundation for the subsequent planning and implementation of the merger. To further build consensus, a public hearing will be held in the following semester to present an overall vision and development direction of the merger, as well as to widely gather opinions from various stakeholders, which will serve as a crucial reference for future actions and decision-making.

- (2) The verbatim minutes of the six discussion forums will not be made publicly available on the University's dedicated webpage. Nevertheless, to ensure information transparency and facilitate internal communication, faculty and student wishing to further understand relevant contents may review the materials at the Office of the Secretariat during office hours.

4. Administrative Unit Reports

5. Academic Unit Reports

6. Extempore Motion

7. Adjournment

國立中山大學 114 學年度第 1 學期第 9 次行政會議 出席人員

李志鵬校長、郭志文副校長兼國金學院代理院長、陳世哲副校長、陳彥旭副校長兼醫學院院長、許博欽副校長、賴錫三院長、李志聰院長、郭紹偉院長、林豪傑院長、廖德裕院長、陳美華院長、王宏仁院長、黃義佑院長、歐淑珍教務長、林宗賢研發長、于欽平學務長、蔡俊彥總務長、李明軒國際長、許聖彥產學長、鄺獻榮處長、陳尚盈中心主任、陳珮芬中心主任（許婷媛專業副理代理）、賴妙音人事主任、馬彩萍主計主任、李慶男主任秘書、中山附中張文凱代理校長（請假）、潘維杰同學、古哲瑋同學、楊育成顧問

第一案

國立中山大學 114 學年度第 1 學期第 9 次行政會議提案單

提案單位：主計室

案由：本校 115 年度預算分配案，提請討論。

Proposed draft of *Budget Allocation for 2026 Fiscal Year* is submitted for discussion.

說明：

- 一、115 年度收入估計數 50 億 4,139 萬 9 千元，加管理費 1 億 1,000 萬元，可分配數 51 億 5,139 萬 9 千元，分配數 51 億 5,139 萬 9 千元。
- 二、115 年度營運資金挹注 3 億 2,364 萬 3 千元，項目為仁武校區重大工程統籌款 2,000 萬元、永續校園建設 6,502 萬元、5 年發展計畫統籌款 1,000 萬元，及可分配數不足額 2 億 2,862 萬 3 千元。
- 三、115 年度預算分配，以業務單位提供需求金額或比照 114 年度分配為原則。分配項目擇要說明如下：
 - (一) 人事費較 114 年度增加分配 3,150 萬元(含學術單位行政人力統籌人事費 150 萬元)，預估晉級、法定保險費用增加等因素。
 - (二) 專項經費：
 1. 115 年度分配數 2 億 8,302 萬 2 千元，較 114 年度減少 1,109 萬 4 千元，主要係上年度專項計畫於本年度未分配數為 2,610 萬 7 千元。
 2. 專項經費須提支出預算表，專案簽准後方可動支。
 3. 本案通過後，請總務處、圖資處及秘書室續提 115 年度校務基金管理委員會審議。

(三) 重點支援經費較 114 年度減少分配 75 萬元，係配合其法規修訂減列產學傑出獎獎勵金 75 萬元。

(四) 行政單位經費：115 年度分配數 5,564 萬 1 千元，較 114 年度減少 170 萬 6 千元，主要係總務處及環安中心將校園公共意外責任險、垃圾清運處理費等業務改列專項經費。

(五) 學術單位經費：

1. 115 年度分配數 1 億 524 萬 2 千元較 114 年度增加 792 萬 9 千元。原有系所均依 114 年度標準分配，主要新增原因說明如下：

(1) 學士後醫學系解剖教學實驗專項納入業務費，增加分配 600 萬元(含大體解剖學實驗、大體老師勸募及解剖中心營運費)。

(2) 護理系因臨床實習所需，增加分配 148 萬 3,500 元。

(3) 新增系所：社科院全球公民權碩士學位學程、西灣學院國際跨域學士學位學程原住民族專班。

2. 圖書經費分配 6,216 萬 1 千元，較 114 年度增加分配 68 萬 2 千元，內含支援社科院及管理學院書刊經費 300 萬元。

(六) 優秀博士生獎學金較 114 年度增加分配 483 萬 5 千元。

(七) 研究生論文費用較 114 年度增加分配 46 萬 3 千元。

四、115 年度各單位資本門之分配係依籌編 115 年度概算時之調查額度匡列。

五、本分配案經行政會議審議通過後，通知各單位依分配金額執行。

六、附件：

(一) 附件一_1：逕提行政會議簽文。

決議：照案通過。

第二案

國立中山大學 114 學年度第 1 學期第 9 次行政會議提案單

提案單位：管理學院

案由：有關管理學院與勃艮地商學院續簽雙學位合作協議，以及與馬賽商學院之既有合作協議進行條文修訂，提請討論。

Discussion on the proposed regarding of the renewal of the Dual Degree Agreement between NSYSU College of Management and Burgundy School of Business, and the revision of the cooperation agreement with KEDGE Business School.

說明：

一、為維持本院學生雙學位就讀之權益，並確保與法國合作院校之國際合作關係得以穩定延續，本院已與勃艮地商學院(BSB)及馬賽商學院(KEDGE)完成續約協商，續約重點如下：

(一) 勃艮地商學院(BSB)－雙學位續約

- 1.適用學生：管院出國學生包含企業管理碩士班、企業管理醫務管理碩士班、IBMBA；對方來校學生僅能取得本院 IBMBA 學位。
- 2.協議調整說明：本案所涉合作內容，係雙方經多次郵件往返協商並取得共識後，已依實務運作方式執行中；本次修訂僅係將既有共識與實際執行情形明文化並納入合約條文，使合作內容更為周延與明確。另合約效期之調整及更新院方之簽約代表資訊屬本次新增修訂事項。
- 3.協議調整內容：基於雙方歷經多次郵件往返協商，案經本校 111 年 6 月 7 日簽呈核定，雙方同意如下調整：
 - (1) 更新我方之簽約代表資訊(附件二_2 第 2、3 頁)。

(2) 母校與合作校學生均須各修讀 30 學分之規範(附件二_2 第 4 頁)。

(3) 鑒於勃艮地商學院課程更新頻繁，取消原附錄 C 課表，並改以電子郵件相互通知最新課程資訊。

(4) 原附錄中「企業管理碩士班」之內容補充完善為「企業管理碩士班及醫務管理碩士班」(附件二_2 第 4 頁)。

(5) 合作校來本院就讀學生之課程抵免原則維持為一門課程相當於本校一門課程(附件二_2 第 2 頁)。

4.合約效期：本次修訂將原合約效期三年延長為五年(附件二_2 第 2 頁)。

(二) 法國馬賽商學院 (KEDGE Business School)

1.經雙方檢視近期合作情形，為統一管理交換及雙聯學位合作效期，並避免未來分別辦理續約作業，雙方同意透過修訂主協議方式，整合整體合作架構，使交換及雙聯學位合作以本次簽約日期為共同生效基準。

2.本次簽署文件為《合作協議修訂案(一)》(附件二_5)，交換及雙聯學位合作之實質內容不作變更。

3.本次修訂內容重點如下：

(1) 交換學生及雙聯學位合作之效期將齊頭式並進，均以本次修訂協議之最後簽署日(生效日)為準。

(2) 原協議規定五年期滿即自然終止，修訂後改為自最後簽署日(生效日)起，每五年自動續約，除非任一方以書面提出終止 (附件二_5 第 2 頁)。

(3) 更新雙方之簽約代表資訊(附件二_5 第 2 頁)。

二、附件：

(一) 附件二_1：與勃艮地商學院雙學位協議書修正對照表。

(二) 附件二_2：勃艮地商學院雙學位協議書英文版。

- (三) 附件二_3：勃艮地商學院雙學位協議書中文版。
- (四) 附件二_4：與馬賽商學院合作協議書修正對照表。
- (五) 附件二_5：馬賽商學院合作協議修訂案（一）英文版。
- (六) 附件二_6：馬賽商學院合作協議修訂案（一）中文版。
- (七) 附件二_7：114 學年度通訊院務會議會議紀錄。
- (八) 附件二_8：專簽逕提行政會議核定簽文。

決議：照案通過。