

國立中山大學 108 學年度第 1 學期第 3 次行政會議

會議紀錄

時間：108 年 10 月 2 日(三)上午 8 時 30 分~11 時 30 分

(08:30-09:00 早餐溝通協調時間、09:00 會議正式開始)

地點：本校行政大樓 7007 會議室

主席：鄭英耀校長

紀錄：羅尹秀

【出席人員】

陳副校長陽益、蔡副校長秀芬、黃副校長義佑、李教務長宗霖、周研發長明奇、游院長淙祺、吳院長明忠、李院長志鵬、黃院長三益、李院長賢華、張院長其祿、蔡院長敦浩、楊學務長靜利、邱總務長日清、郭國際長志文、高產學長崇堯、賴處長威光、李中心主任美文、陳人事主任怡秀、盧主計主任貴美、楊代理主任秘書育成

【列席人員】

中山附中陳校長修平、校務研究辦公室郭主任紹偉(陳助理研究員繼成代)、莊皓鈞同學、侯瑋仁同學

壹、指示及交辦事項(略)

貳、專案報告

《國立中山大學校長續聘司選委員會報告》--(召集人：李志鵬委員)

一、第 1 次會議於 108 年 10 月 1 日召開，成員有文學院戴景賢代表、理學院江友中代表、工學院李志鵬代表、管理學院吳基逞代表、海洋科學學院李忠潘代表、社會科學院童永年代表、西灣學院曹德弘代表、行政人員鄭全志代表，會中選出召集人李志鵬委員。

二、依據會議決議，提醒下列事項如下：

1. 投票時間：108 年 10 月 30 日(星期三)上午 8 時至下午 4 時，

投開票所地點為行政大樓 2 樓玄關。

2. 依規定，校長續聘之信任投票須獲全體專任教師二分之一以上同意始為通過。空白票、廢票及未投票均不屬同意票。
3. 親自投票者，投票時應攜帶身分證明文件（國民身分證或護照或本校服務證）。
4. 委託投票者，僅限委託有投票權之專任教師。受委託投票者，每人僅限受理一人委託投票，並須出具本會印製之委託書正本（或影本）。

三、建請校長到各學院與專任教師進行校務實踐成果及未來願景之交流。

參、確認前次會議紀錄及執行情形(確認)

- 一、爾後高教深耕計畫國際化之績效呈報，除教育部補助經費之項目外，各單位應納入本校所有國際化項目之成果績效，做全盤完整性之系統化說明與呈現。(辦理單位：研發處、教務處、產學處、國際處、主計室、各單位)
- 二、未來高教深耕計畫經費管控核銷，將直接上傳教育部網站，請各院將此制度流程之改變轉知各系所同仁，俾利因應後續經費核銷作業流程，務必確實做好經費管控作業。(辦理單位：研發處、主計室、各學院、蔡副校長室)

肆、討論提案

【第一案】

案由：擬修訂本校「獎勵優秀學生就讀本校(學士、碩士、博士)獎助學金要點」(以下簡稱本要點)，提請討論。(教務處提案)

說明：

- 一、本案原經108年5月29日107學年度第2學期第8次行政會議通

過，惟因科技部108年6月14日公告實施「補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦方案」，爰修正本要點內容，業經108年6月12日行政單位協調會議及108年6月26日學術單位協調會議修訂通過。

二、修正重點：

- (一) 因應科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金審查與獎勵對象輔導需求，於博士學位生業務承辦單位新增研發處、學務處與產學處。另為簡化獎學金發放流程，自108學年度第2學期起，本要點獎助學金發放單位為教務處。
(第二點)
- (二) 本要點經費來源納入「科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦方案」。(第三點)
- (三) 博士學位生獎助名額：併同本校西灣僑星獎學金實施要點、獎勵優秀外國學生就讀本校(學士、碩士、博士)獎助學金要點與科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金名額合併計算，以一個年級一百名為原則，實際名額由系所提出申請後經審查核定之。(第十三點第三項)
- (四) 原博士生獎學金核給期限為2年，自108學年度起入學生延長為3年(第十四點第一項第二款第二目)；自108學年度入學生，若於本獎助金核給期限內獲「科技部補助博士生赴外國研究(千里馬計畫等)」補助者，其核給期限延長為4年。(第十四點第一項第三款)
- (五) 新增「科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金」相關規定：
 - 1. 請領條件：自108學年度起，經博士班甄試、考試、申請進入本校各系(所、學位學程)就讀、或逕修讀博士學位，成績優良且具有研究潛力之全職博士班新生(限本國學生)。(第十四點第二項第一款)

2. 獎助額度及核給期限：每學期獎助經費為二十四萬元，並得按月分次發給。核給期限為入學後第一至第八學期發給。(第十四點第二項第二款)
3. 負擔義務：受獎學生應於博士班第六學期前申請通過「科技部補助博士生赴外國研究(千里馬計畫等)」，未通過者，停發第四年獎助學金。(第十四點第三項第三款)
4. 審查方式：本項各院補助人數以各院教師執行科技部計畫人數進行分配；各院應依據分配名額，就前述申請文件進行排序，並將名單送教務處彙整。(第十六點第二項)
5. 經費支應：科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金，入學後第一至第四學期由科技部補助款支應每月三萬元，系所經費支應每月一萬元；入學後第五至第八學期由科技部補助款支應每月二萬元，校務基金及系所經費各支應每月一萬元。系所需足額提供應分攤之經費始得申請名額。(第十七點第二項)
6. 職涯輔導與成效追蹤：獲科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金之學生，應由指導教授依其志向實施職涯輔導。各學院需於受獎學生核給補助期間，每學年實施職涯輔導成效調查，並將調查結果送教務處備查。(第十八點)
 - (1)學術研究志向：輔導學生參與國際學術合作及發表論文，培養擔任教職或博士後研究員等面向。
 - (2)產業研發志向：輔導學生參與產學合作或企業實習專案，培養擔任企業高階科研人才等面向。
 - (3)創新創業志向：輔導學生參與創新研發或執行創業計畫，培養擔任新創事業領導人才等面向。

(六) 七學年學碩博學生：

1. 符合學士班學生七學年學碩博育才辦法資格，經審查通過後，得比照「科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金」規範領取獎學金。(第十四點第二項第三款)
2. 經費支應：符合學士班學生七學年學碩博育才辦法資格學生，入學後第一至第八學期由校務基金與系所經費各支應每月二萬元。系所需足額提供應分攤之經費始得申請名額。(第十七點第三項)

三、本案業於108年7月25日先行函送科技部審查，並經科技部108年9月6日科部科字第1080050483A號函核定本校12位獎勵名額。本案通過後，擬自108學年度起實施，並依各學院推薦名單（文學院1、理學院2、工學院3、管院2、海科院2、社科院2）續辦經費請領相關事宜。

決 議：照案通過。

附帶決議：同時廢止「國立中山大學獎勵優秀學生就讀本校大學部獎學金要點」。

執行情形：

教 務 處：本要點已公告教務處網站，並續辦科技部博士生獎學金申請事宜。

學 務 處：配合辦理。

【第二案】

案 由：與日本千葉大學（Chiba University）簽署學術合作備忘錄和學生交換協議，敬請追認。**(國際事務處提案)**

說 明：

- 一、千葉大學為一所國立大學，成立於1949年，共設置文學部、教育學部、法政經學部、理學部、醫學部、藥學部、護理學部、工學部及園藝學部等9個學部。共有14,114名學生及1,378名教師。

二、千葉大學2019年上海交大排名401-500、QS排名442名、泰晤士排名800-1000名。

三、該校重視國際化，每年派遣出國學生人數居日本前矛，現也正致力於強化國際化措施，預計在2025年達成：

(一) 英語授課課程從目前 150 門增加至 700 門。

(二) 派遣每年入學人數一半 (1,200 人) 至海外學習。

(三) 外國留學生人數從 1,000 人增至 3,000 人。

四、此案為西灣學院為因應申請教育部大學社會責任實踐國際連結類計畫之必要需求，需於9月20日前完成簽署。西灣學院已上簽經陳副校長陽益同意，協議已經鄭校長簽署，刻正由對方學校簽署中。

決 議：通過。

執行情形：已完成簽約。

【第三案】

案 由：擬修訂本校「專任教師兼職營利事業機構(團體)準則」部分條文，提請討論。**(人事室提案)**

說 明：

一、本案前於108年9月25日本校108學年度第1學期第1次協調會報討論通過在案（會議紀錄尚在陳核中），並經副校長同意逕提行政會議。

二、依據教育部108年8月8日臺教人（四）字第1080103219號函及108年8月28日批示意見辦理。

三、本次修正重點：

(一) 配合本校組織改革，爰予修正單位名稱。(修正第四條)。

(二) 依據教育部 108 年 8 月 29 日書函，衡酌兼職影響本職工作之程度，對於領有兼職費個數或兼任獨立董事職務等重要兼職數目，予以規範。(修正第六條)。

- (三) 鑑於教育部 108 年 8 月 8 日臺教人(四)字第 1080103219 號函函示規定，對於月支兼職費超過薪給總額教師，建立評估機制，由隸屬單位(系、所、教育中心、學位學程)完成評估後，提系、所、教育中心、學位學程教評會審議通過並確認，循行政程序簽奉校長核准。(新增第六條之一)。
- (四) 為期建立更為合理之回饋金機制，建議參考臺灣大學及成功大學收取標準，修訂本校回饋金收取標準。(修正第七條)。
- (五) 由原現行條文第八條及第十條移列並予整併修正(修正第八條)。
- (六) 考量專任教師至營利事業機構或團體兼職收取回饋金機制之衡平性，爰將教師借調期間至營利事業機構或團體兼職者，亦比照專任教師辦理，明訂收取回饋金機制。(修正第十條)。

決 議：照案通過。

執行情形：業以 108 年 10 月 9 日中人字 1080501568 號書函週知在案。

【第四案】

案 由：擬修訂本校「組織規程」第 5 條之附表 1，並自 108 年 8 月 1 日生效，提請討論。**(人事室提案)**

說 明：

- 一、本案前於 108 年 9 月 25 日本校 108 學年度第 1 學期第 1 次協調會報討論通過在案(會議紀錄尚在陳核中)，並經副校長同意逕提行政會議。
- 二、依本校「組織規程」第 5 條規定：「本大學分設學院、學系、研究所、學位學程、西灣學院，另得應教學需要設附屬中學。各學院設置學系、研究所及西灣學院，如附表 1(第 1 項)。

本大學必要時得報請教育部增設、變更或停辦學院、學系、學位學程、及研究所及附屬中學。(第2項)」合先敘明。

三、有關本校業奉教育部核定增設之學術單位分述如次：

- (一)新增「教育與人類發展研究全英語博士學位學程」業經教育部 107 年 5 月 21 日臺教高(四)字第 1070070002E 號函核定，自 108 學年度增設。
- (二)新增「資訊工程學系資訊安全碩士班」業經教育部 107 年 8 月 6 日臺教高(四)字第 1070130360A 號函核定，自 108 學年度增設。
- (三)新增「社會學系原住民碩士在職專班」業經教育部 107 年 10 月 16 日臺教高(四)字第 1070155123 號函核定，自 108 學年度增設。
- (四)新增「生技醫藥研究所碩士班」業經教育部 108 年 7 月 16 日臺教高(四)字第 1080103095 號函核定，自 109 學年度增設。
- (五)新增「精準醫學研究所碩士班」業經教育部 108 年 7 月 16 日臺教高(四)字第 1080103095 號函核定，自 109 學年度增設。
- (六)新增「海洋環境及工程學系離岸風電海事工程碩士班」業經教育部 108 年 7 月 16 日臺教高(四)字第 1080103095 號函核定，自 109 學年度增設。
- (七)新增「海洋生態與保育研究所碩士班」業經教育部 108 年 7 月 16 日臺教高(四)字第 1080103095 號函核定，自 109 學年度增設。
- (八)新增「教育與人類發展研究全英語碩士學位學程」業經教育部 108 年 7 月 16 日臺教高(四)字第 1080103095 號函核定，自 109 學年度增設。
- (九)新增「醫學科技研究所博士班」業經教育部 108 年 7 月 26

日臺教高(四)字第 1080097637C 號函核定，自 109 學年度增設。

(十)新增「資訊工程學系資訊安全博士班」業經教育部 108 年 7 月 26 日臺教高(四)字第 1080097637C 號函核定，自 109 學年度增設。

決 議：照案通過。

執行情形：續提 108 年 10 月 25 日校務會議審議。

【第五案】

案 由：擬修訂本校「組織規程」第 14 條及 18 條，並溯自 108 年 2 月 1 日生效，提請討論。**(人事室提案)**

說 明：

- 一、本案於108年9月26日經蔡副校長同意逕提行政會議。
- 二、依據教育部108年3月13日臺教人(二)字第1080036553號函轉考試院108年3月11日考授銓法四字第1084753313號辦理。
- 三、查教育部108年1月25日臺教高(一)字第1080005688號業已核定修正本校組織規程第5條、第9條、第14條至15條、第17條、第34條至35條、第37條至第41條、第43條、第53條、第60條至第62條修正條文及附表一，並自108年2月1日生效案，先予敘明。
- 四、惟上開考試院函文中，針對本校組織規程第14條及第17條，有關西灣學院各教育中心置執行長職稱及教務處設「招生策略辦公室」，而各該條或其他條文均未就該執行長之進用方式及招生策略辦公室單位主管之職稱有所規範，又第14條第2項、第4項及第5項所列「系主任」與同條第1項所定各學系各置「主任」職稱之規範內容，有職稱前後規定未盡一致之情形等等，請本校於修編時，併同審酌修正。

茲為切合現行組織用人現況及符合法制，擬配合修正本校
「組織規程」第14條及第18條條文。

決 議：照案通過。

執行情形：續提 108 年 10 月 25 日校務會議審議。

伍、散會(上午 11 時 30 分)

國立中山大學獎勵本國優秀學生就讀本校

(學士、碩士、博士)獎助學金要點

108 年 5 月 8 日 107 學年度第 2 學期第 2 次學術協調會修訂通過

108 年 5 月 29 日 107 學年度第 2 學期第 8 次行政會議修訂通過

108 年 10 月 2 日 108 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修訂通過

第一章 總則

- 一、為鼓勵優秀學生就讀本校學士、碩士與博士學位班制，特訂定本要點。
- 二、本要點主責與分工，第二章學士學位生業務承辦單位為教務處與學生事務處；第三章碩士學位生業務承辦單位為研究發展處；第四章博士學位生為教務處、研究發展處、全球產學營運及推廣處與學生事務處。自 108 學年度第 2 學期起，本要點獎助學金發放單位為教務處。
- 三、本要點經費來源，學士學位與碩士學位生為學生公費暨獎助學金，博士學位生為學生公費暨獎助學金、科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金及系所經費分攤支應。

第二章 學士學位生

- 四、獎勵對象：經各入學管道錄取，進入本校各學系學士班就讀之大本國新生。
- 五、各獲獎條件與金額如下：
 - (一)經繁星推薦、個人申請(含南星計畫)、特殊選才與運動績優管道錄取本校，且符合下列規定者：
 - 1. 入學當年度學科能力測驗錄取學系所採計學科之任三科級分達到滿級分者：獎學金四十萬元，二年內分四次於每學期發十萬元。但獎助期間若上一學期學業成績未達全班前百分之三十者或於學期中休學者，取銷當學期得獎資格。
 - 2. 入學當年度學科能力測驗錄取學系所採計學科之任二科級分達到滿級分者：獎學金五萬元，於入學後第一學期一次發給。
 - 3. 個人申請入學其錄取名次為每系榜示正取生前百分之十以內者(正取生未滿四人者以一人計，其餘四捨五入)；其中音樂系以各組正取生

分別計算。獎學金金額：入學後於第一學期一次發給獎學金三萬元。

4. 經特殊選才管道錄取本校成績優異，經各學系推薦者，每系最多推薦一名為原則：獎學金三萬元，於入學後第一學期一次發給。

(二) 參加國際奧林匹亞競賽或其他相當國際科學競賽三等獎以上：獎學金四十萬元，二年內分四次於每學期發十萬元。但獎助期間若上一學期學業成績未達全班前百分之三十者或於學期中休學者，取銷當學期得獎資格。

(三) 108 至 111 學年度，以考試分發錄取本校者：

1. 以前三志願錄取，且錄取學系採計科目中任兩科均達全國前百分之三者：獎學金四十萬元，二年內分四次於每學期發十萬元。但獎助期間若上一學期學業成績未達全班前百分之三十者或於學期中休學者，取銷當學期得獎資格。

2. 以第一志願錄取本校，且錄取名次列該學系錄取名額前百分之十者：獎學金三萬元，於入學後第一學期一次發給。

(四) 各入學管道符合低收入戶條件學生，得依本校西灣圓夢獎助學金實施要點規範，申請獎助學金。

(五) 本點各款所列獎學金，不得重複領取。

六、當學年(期)保留入學資格、休學、退學、轉學、未完成註冊者，取銷得獎資格。

七、審查方式：大學部一年級本國新生完成註冊後，教務處註冊課務組依本要點規定，主動提供符合條件名單予學生事務處，待學生完成註冊後，由學生事務處辦理核撥作業。

第三章 碩士學位生

八、獎勵對象與名額：

(一) 全職優秀碩士班一年級本國新生。

(二) 本章獎勵名額須與本校西灣僑星獎學金施行要點碩士班制獎勵名額合併計算，依各系所全職碩士班一年級入學新生人數比例核定(四捨五入)，惟以不超過一百五十名為原則。

九、各獲獎條件與金額如下：

(一) 取得國立中山大學五學年學、碩士學位辦法或國立中山大學學士班學生七學年學碩博育才實施辦法之碩士班預備研究生，其大學部畢業成

績於全系(班)排名前百分之二十以內者，每名十八萬元；前百分之二十至四十者，每名十六萬元，均分二學期發放。

- (二) 取得國立中山大學五學年學、碩士學位辦法或國立中山大學學士班學生七學年學碩博育才實施辦法中之碩士班預備研究生之資格者於入學後，每名十二萬元，分二學期發放。
- (三) 由本校大學部進入碩士班就讀，且其大學部畢業成績於全系(班)排名前百分之二十以內者，每名十二萬元；前百分之二十至四十者，每名六萬元，均分兩學期發放。
- (四) 碩士班甄試入學正取前百分之三十者，每名六萬元，分二學期發放。(不足一位者直接進位)。
- (五) 碩士班考試入學正取前百分之十者，每名四萬元，分二學期發放。(不足一位者直接進位)。
- (六) 就讀本校配合國家重要產業政策與學校發展方向之碩士班別，得獎名額、金額與發放方式應另以專案簽核申請。
- (七) 第一款至第五款獎助期間，若第一學期學業成績未達全班前百分之五十者，取銷第二學期得獎資格。
- (八) 以上各獎助不得重複領取。

十、錄取優先次序：

- (一) 各系所所分配名額於發放後若有剩餘或有符合前點得獎人資格第一、二及三款，但未獲得獎學金之學生，承辦單位應於當年度十一月三十日前知會研究發展處，由研究發展處統一重新分配，在經費許可情形下依發放條件優先順序改發放給符合前點得獎人資格第一、二及三項但未獲得獎學金之學生。
- (二) 第八點第二款一百五十個名額於核定並流用後倘仍有剩餘名額，開放至多十個名額供重榜生申請。各系所推薦已錄取頂尖大學碩士班之正取生，每名六萬元，分二學期發放。

十一、審查方式：各系所應於當年度十一月三十日前將推薦名單送研究發展處彙整，俾便辦理獎學金發放事宜。

十二、獎學金保留及放棄機制：

- (一) 獎學金之受獎者因故休學，欲保留受獎資格者，應填寫研究生獎學金保留領取聲明書，並按月份比例退回已領取之獎學金；保留期間屆滿後

仍未復學者，視為放棄獎學金領取資格。

- (二) 獎學金之受獎者因故退學取銷其受獎資格，本校按月份比例退回已領取之獎學金。

第四章 博士學位生

十三、獎助對象與名額：

- (一) 全職、優秀及具有研究潛力學生就讀博士班。
- (二) 僑生與外國博士生另依本校西灣僑星獎學金實施要點及獎勵優秀外國學生就讀本校(學士、碩士、博士)獎助學金要點規範申請獎助。
- (三) 獎助名額併同前項本校西灣僑星獎學金實施要點、獎勵優秀外國學生就讀本校(學士、碩士、博士)獎助學金要點與科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金名額合併計算，以一個年級一百名為原則，實際名額由系所提出申請後經審查核定之。

十四、得獎人基本資格與金額：

(一)本校博士學位生獎助學金：

- 1. 自 104 學年度起，經博士班甄試、考試、申請進入本校各系(所、學位學程)就讀，成績優良且具有研究潛力之全職博士生(含本校僑生及陸生)，得領取本獎助學金，僑生與外國學生另適用本校西灣僑星獎學金實施要點及獎勵優秀外國學生就讀本校(學士、碩士、博士)獎助學金要點。
- 2. 每位學生每學期獎助經費為十八萬元，並得按月分次發給。核給期限為：
 - (1) 108 學年度前入學學生：入學後第一至第四學期發給。
 - (2) 108 學年度起入學學生：入學後第一至第六學期發給。
- 3. 自 108 學年度起入學學生，若於本獎助金核給期限內獲「科技部補助博士生赴外國研究(千里馬計畫等)」補助者，其核給期限為入學後第一至第八學期發給。

(二)科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金：

- 1. 自 108 學年度起，經博士班甄試、考試、申請進入本校各系(所、學位學程)就讀、或逕修讀博士學位，成績優良且具有研究潛力之全職博士班新生(限本國學生)。
- 2. 獲科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金之學生，每學期獎助經

費為二十四萬元，並得按月分次發給。核給期限為入學後第一至第八學期發給。

3. 符合學士班學生七學年學碩博育才辦法資格，經審查通過後，得比照本項獎學金方案規範領取獎學金。

(三)續領條件與服務義務

1. 申請本校博士學位生獎助學金須檢附歷年成績單(第一學期免附)。

2. 第(一)項與第(二)項獎助學金之受獎學生，入學後每學期學業平均成績(GPA)須達三點五(含)以上或經指導教授推薦始具續領資格。未修課致無法提供成績者，須另附說明書並經指導教授或系所主管審核簽章。

3. 第(二)項獎助學金之受獎學生，應於博士班第六學期前申請通過「科技部補助博士生赴外國研究(千里馬計畫等)」，未通過者，停發第四年獎助學金。

4. 第(一)項與第(二)項獎助學金之受獎學生，得於受獎期間擔任系(所、學位學程)課程教學助理或研究助理，並得領取其他學習績優獎助學金。

十五、應檢附文件：

(一) 新生(含科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金申請者)：

1. 申請表一份(含學生職涯發展及學術研究規劃)。

2. 研究計畫書一份。

3. 優異表現證明(如發表論文、參與科技部計畫紀錄、得獎紀錄、課外活動等)及其他有助審查之文件。(無則免繳)

4. 需檢附配合款同意書。

(二) 在校生：

1. 申請表一份(含學生職涯發展及學術研究規劃)。

2. 歷年成績單一份。

3. 研究計畫書一份。

4. 優異表現證明(如發表論文、參與科技部計畫紀錄、得獎紀錄、課外活動等)及其他有助審查之文件。(無則免繳)

5. 需檢附系所或指導教授配合款同意書。

十六、審查方式：

(一)本校博士學位生獎助學金：

1. 本獎助金名額與本校獎勵優秀外國學生就讀本校(學士、碩士、博士)獎助學金要點合併計算，各院應依據前述申請文件進行排序，並將名單送教務處彙整。
2. 教務處彙整各院名單，未超過名額則全數補助，若超過名額則依各院博士班名額比例篩選核定之。

(二)科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金：

1. 本項各院補助以各院教師執行科技部計畫人數進行分配。
2. 各院應依據分配名額，就前述申請文件進行排序，並將名單送教務處彙整。

十七、經費支應：

- (一)本校博士學位生獎助學金由校務基金及系所經費各支應一半，系所需足額提供應分攤之經費始得申請名額。符合學士班學生七學年學碩博育才辦法資格之學生，第五至第六學期由校務基金全額支應。

- (二)科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金，入學後第一至第四學期由科技部補助款支應每月三萬元，系所經費支應每月一萬元；入學後第五至第八學期由科技部補助款支應每月二萬元，校務基金及系所經費各支應每月一萬元。系所需足額提供應分攤之經費始得申請名額。

- (三)符合學士班學生七學年學碩博育才辦法資格學生，入學後第一至第八學期由校務基金與系所經費各支應每月二萬元。系所需足額提供應分攤之經費始得申請名額

- (四)系所經費來源如下：

1. 系所教師研究計畫經費。
2. 系所於本校學生公費暨獎助學金項下之研究生助學金原獲配經費。
3. 除系所年度分配業務費以外之系所其他募款收入或其他自籌收入。

- (五)本獎助學金得視經費編列及籌措情形調整額度或停止本章之實施。

十八、職涯輔導與成效追蹤：

- (一)獲科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金之學生，應由指導教授依其志向實施職涯輔導：

1. 學術研究志向：輔導學生參與國際學術合作及發表論文，培養擔任教職或博士後研究員等面向。

2. 產業研發志向：輔導學生參與產學合作或企業實習專案，培養擔任企業高階科研人才等面向。

3. 創新創業志向：輔導學生參與創新研發或執行創業計畫，培養擔任新創事業領導人才等面向。

(二)各學院需於上述受獎學生核給補助期間，每學年實施職涯輔導成效調查，並將調查結果送教務處備查。

十九、獎助學金請領限制：

(一) 有下列情形之一者，不得請領本獎助學金：

1. 於公私立機構從事專職工作、以在職生身分報考者。
2. 錄取當學年度休學、保留入學資格或未完成註冊者。
3. 已有領取退休俸或經系所審查不符資格者。

(二) 博士班研究生有下列情形之一者，取銷其受獎資格，自次月起終止本獎助學金，且不再恢復。

1. 休學、退學或於公私立機構從事專職工作。
2. 逕行修讀博士學位學生轉入或轉回碩士班就讀。
3. 經系所相關會議審查決議取銷者。

第五章 附則

二十、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

國立中山大學獎勵優秀學生就讀本校大學部獎學金要點

92 年 5 月 16 日 91 學年度第 6 次行政會議修訂通過

92 年 11 月 21 日 92 學年度第 2 次行政會議修訂通過

93 年 10 月 1 日 93 學年度第 1 次行政會議暨第 1 次校務研究發展及考核委員會聯席會議修訂通過

94 年 10 月 1 日 94 學年度第 1 次行政會議修訂通過

102 年 3 月 27 日 101 學年度第二學期第 3 次行政會議修訂通過

108 年 10 月 2 日 108 年學度第一學期第 3 次行政會議修訂廢止

一、為鼓勵優秀高中畢業生就讀本校，特訂定本要點。

二、得獎人須為考試分發或甄選入學錄取進入本校任何學系就讀者。

三、獎學金種類與名額：

(一) 以考試分發錄取本校者：

以考試分發錄取本校獎學金不需申請，符合下列資格之一者，即發給獎學金。

1. 凡以前三志願錄取本校且其錄取學系指定科目考試學科其中兩科(含術科)成績均達該科全國前百分之一以內，其餘科目達該科全國前百分之三以內者。

入學後發給獎學金參拾萬元。二年內分四次於每學期發給柒萬伍仟元，至多發放至二年級下學期，期間若上一學期學業成績未達全班前百分之二十者或於學期中休學者，取消當學期得獎資格。

2. 凡以第一志願錄取本校且其指定科目考試實得成績依學系(組)所訂加重計分科目及百分比計算(音樂系以錄取總分)列該學系錄取名額前百分之十者(四捨五入)。

入學後於第一學期一次發給獎學金參萬元。

(二) 以繁星推薦、個人申請(含南星計畫)、運動績優錄取本校者，由學生提出申請後經獎學金審查委員會依當年度預算決定名額並審查後發給，獎學金申請日期於甄選入學放榜後公告於學務處網頁。本獎學金共分二類：

第一類

申請資格：學科能力測驗成績總級分達 75 級分，經錄取進入本校就讀者。

獎學金金額：入學後發給獎學金參拾萬元。二年內分四次於每學期發給柒萬伍仟元，至多發放至二年級下學期，期間若上一學期學業成績未達全班前百分之二十者或於學期中休學者，取消當學期得獎資格。

第二類

申請資格(符合下列規定之一者)：

1. 學科能力測驗成績總級分達 65 級分(含)以上者。
2. 個人申請入學其錄取名次為每系榜示正取生前百分之卅以內者(正取生未滿四人者以一人計，其餘四捨五入)；其中音樂系以各組正取生分別計算。

獎學金金額：入學後於第一學期一次發給獎學金參萬元。

- (三) 曾參加國際數理學科奧林匹亞競賽或國際科學展覽(國際數理學科奧林匹亞競賽或國際科學展覽係依照教育部「參加國際數理學科奧林匹亞競賽及國際科學展覽成績優良學生升學優待辦法」定義)。

申請資格：獲銅牌獎或三等獎以上者。

申請期限：入學當學期註冊日後二星期內提出申請。

獎學金金額：入學後發給獎學金參拾萬元。二年內分四次於每學期發給柒萬伍仟元，至多發放至二年級下學期，期間若上一學期學業成績未達全班前百分之二十者或於學期中休學者，取消當學期得獎資格。

四、本要點所列獎學金不得重覆領取。

五、當學年(期)保留入學資格、休學、退學、轉學、未完成註冊者，取消得獎資格。因上述規定而獲得獎學金參拾萬元者，入學後轉系，取消繼續得獎資格。

六、獎學金由本校學生公費暨獎助學金項下支付。

七、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

國立中山大學專任教師兼職營利事業機構(團體)準則

92.12.05 本校 92學年度第 3 次行政會議通過

103.05.07 本校 102 學年度第 2 學期第 6 次行政會議修正通過

108.10.02 本校 108學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正通過

第一章 總 則

第一條 為因應國家科技發展，落實產學合作，鼓勵教師積極投入研發，貢獻智慧成果，並兼顧學生受教權，特訂定本準則。

第二條 本校非兼任主管職務之專任教師得至營利事業機構(團體)兼職。
本校兼任主管職務之專任教師得代表政府或學校之官股至營利事業機構(團體)兼職。

第三條 教師兼任營利事業機構或團體職務，應與其在本校任教科目或研究領域、專業知能相關。

非兼任主管職務者之兼職範圍依教育部訂頒「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第三點及第四點規定辦理；兼任主管職務者之兼職範圍依「公務員服務法」規定辦理。

第四條 教師兼職營利事業機構(團體)，應由當事人簽陳提出或由營利事業來函申辦，經所屬系（所、教育中心、學位學程）會議通過後，循行政程序報經院長（西灣學院院長）、校長核可。

本校與營利事業機構(團體)就科學技術研究成果訂定技術移轉合約者，得由校長依「從事研究人員兼職與技術作價投資事業管理辦法」及「生技新藥產業發展條例」規定指派教師至該營利事業兼職。

第二章 兼 職

第五條 教師兼任營利事業機構(團體)職務，以研究成果或所獲資訊推廣應用於產業或以專業知識技術提供諮詢指導，日間每週不得超過八小時。

第六條 教師兼任營利事業機構(團體)職務，其授課時數仍應符合本校基本規定，不得影響本職工作。

兼職數目除法規(含章程)所明訂之當然兼職外，專任教師兼任公、民營事業機構董、監事 或獨立董事 職務(含財團法人)，合計以不超過五個為限。其中擔任獨立董事個數以三個為限。

另兼任行政職務之教師兼任公、民營事業機構董、監事之職務，兼任財團法人董、監事或其他實際執行業務之重要職務，合計以不超過二個為限。

第六條之一 教師月支兼職費如有超過薪給總額之情形，應由隸屬單位(系、所、教育中心、學位學程)提出對於其本職工作影響之分析報告、評估該師兼職對產學合作實益、學術回饋金收取之合理性、定期評估之結果等，提送所屬系(所、教育中心、學位學程)教評會審議後，循行政程序經校長核定。

第三章 回饋金收取及運用

第七條 營利事業聘請本校教師兼職，應 由全球產學營運及推廣處協助 與本校訂立合作契約，並依據教育部訂頒「公立各級學校專任教師兼職處理原則」第十條規定約定回饋金。

前項回饋機制，以收取學術回饋金為原則，其收取標準如下：

(一) 擔任獨立董事、董事者：

- 1、營利事業實收資本額未達新臺幣五十億元，每年收取之學術回饋金不得低於新臺幣十八萬元。
- 2、營利事業實收資本額新臺幣五十億元以上未達一百億元，每年收取之學術回饋金不得低於新臺幣二十二萬元。
- 3、營利事業實收資本額實收資本額達新臺幣一百億元以上，每年收取之學術回饋金不得低於新臺幣二十五萬元。

(二) 擔任功能性委員會委員者：

- 1、營利事業實收資本額未達新臺幣五十億元，每年收取之學術回

饋金不得低於新臺幣十五萬元。

2、營利事業實收資本額新臺幣五十億元以上未達一百億元，每年收取之學術回饋金不得低於新臺幣十八萬元。

3、營利事業實收資本額實收資本額達新臺幣一百億元以上，每年收取之學術回饋金不得低於新臺幣二十萬元。

(三) 擔任顧問或兼職職務非屬前項規定：每年收取之學術回饋金不得低於新臺幣十五萬元。

(四) 於同一營利事業機構(團體)同時擔任二項以上職務者，依較高標準收取學術回饋金。

第八條 依前條所收取之回饋金，依法納入校務基金，按校方百分之三十、學院百分之二十、學系(所、教育中心、學位學程)百分之五十之比例分配，運用於校務發展。

第九條 以捐贈公司股票為回饋者，其價值由本校總務處鑑定。

第十條 教師借調期間至營利事業機構或團體兼職者，其學術回饋金機制應比照本準則辦理之。

第四章 附則

第十一條 教師兼任營利事業機構(團體)職務期間，如有具體事實認定影響 教師 本職工作時，得隨時要求其終止兼職。

第十二條 教師兼職營利事業機構(團體)應受本準則及法律契約之規範，若兼職期間其於兼職職務涉及法律上責任與義務，由兼職教師自負其責。

第十三條 專任教師兼職營利事業機構(團體)期間，如以學校本職所獲得之資訊或專業成果轉換為商業行為，應依本校「研究發展成果及技術移轉管理辦法」及其施行細則規定辦理。

第十四條 教師兼職營利事業機構(團體)，有違反本準則規定者，依相關法令送請教師評審委員會審議處理。

第十五條 本準則經本校行政會議通過後施行，修正時亦同。

國立中山大學組織規程

教育部 69.08.01 台(69)高 22943 號函准予備查
 教育部 70.03.28 台(70)高 9439 號函准予修訂
 教育部 71.08.26 台(71)高 29916 號函准予修訂
 教育部 74.03.18 台(74)高 9887 號函准予修訂
 教育部 90.02.14 台(九〇)高(二)字第 90018644 號函核定
 教育部 91.04.30 台(九一)高(二)字第 91060647 號函核定修正第 21.22 條
 教育部 91.12.02 台(九一)高(二)字第 91184759 號函核定修正第 6.9.10.17.30.34 條
 教育部 92.01.24 台高(二)字第 0920013613 號函核定修正第 22.23.45.58 條
 教育部 93.4.21 台高(二)字第 0930045183 號函核定
 教育部 93.5.28 台高(二)字第 0930070478 號函核定修正第 32 條
 教育部 93.11.18 台高(二)字第 0930147035 號函核定修正第 63.64 條
 教育部 94.3.10 台高(二)字第 0940032101 號函核定及銓敘部核備自 92.8.1 生效
 教育部 94.3.17 台高(二)字第 0940034303 號函核定及銓敘部核備自 93.8.1 生效
 本校 93.06.04 92 學年度第 4 次校務會議修正通過第 5.7.37 條及附表一
 本校 93.10.15 93 學年度第 1 次校務會議修正通過第 36.54.63.64 條
 本校 93.12.24 93 學年度第 2 次校務會議修正通過第 34.37.39.46-1 條
 本校 94.12.23 94 學年度第 2 次校務會議修正通過第 7.17.27.28.41.53.58 條及附表一
 教育部 95.4.19 台高(二)字第 0950032134 號函核定修正第 5.7.17.27.34.36.37.39.41.46-1.52.53.54.58 條、附表一及刪除第 28 條，溯自 94.8.1 生效
 本校 95.3.31 94 學年度第 3 次校務會議修正通過第 34 條
 教育部 95.5.17 台高(二)字第 0950061570 號函核定修正第 1.34 條
 本校 96.3.30 95 學年度第 3 次校務會議修正通過第 5.6.7.8.9.10.11.12.14.17.26.32.33.34.37.39.52.60.62.條及附表一、增列第 14-1 條、刪除第 16 條
 教育部 96.5.24 台高(二)字第 0960063800 號函核定修正第 5.6.8.9.10.12.26.32. 34.37.39.52.60.62.條及附表一、刪除第 16 條自 96.5.24 生效
 教育部 96.7.9 台高(二)字第 0960096971 號函核定修正第 14.17. 33 條溯自 96.5.24 生效
 本校 96.12.21 96 學年度第 2 次校務會議修正通過第 7.11.12.13.14.14-1.17.24.27.32.37.38.41.60 條及附表一(96 學年度)
 教育部 97.1.31 台高(二)字第 0970017401 號函核定修正第 14.24.27.32.37.38.41.60 條溯自 96.5.24 生效
 本校 97.6.6 96 學年度第 4 次校務會議修正通過第 11.17.23.24.32.38.59 條及附表一(97 學年度)
 教育部 97.9.24 台高(二)字第 0970189516 號函核定修正第 7.11.12.13.14.14-1.17.23.24.32.33.38.59 條；教育部 98.10.26 台高(二)字第 0980182604 號函同意溯自 97.8.1 生效
 本校 98.3.27 97 學年度第 3 次校務會議修正通過第 17.21.22.34.37.38.41 條及第 5 條、第 6 條之附表一(96 學年度及 97 學年度彙整修正)
 教育部 98.5.26 台高(二)字第 0980089864 號函核定修正第 5 條、第 6 條之附表 1(96 學年度及 97 學年度彙整修正)及第 17.21.22.37.38.41 條溯自 98.3.27 生效、第 34 條自 98.8.1 生效；教育部 98.10.26 台高(二)字第 0980182604 號函撤銷原前函同意核定之附表 1(因涉及不同學系需追溯不同生效日期,應分案報部核定)
 教育部 98.12.14 台高(二)字第 0980204845 號函同意核定第 5 條、第 6 條之附表 1 並溯自 96.8.1 生效
 教育部 99.3.2 台高(二)字第 0990033485 號函同意核定第 5 條、第 6 條之附表 1 並溯自 97.8.1 生效
 教育部 99.5.6 台高(二)字第 0990066613 號函同意核定第 5 條關於國際交流處僑生與外籍生事務組調整案，並溯自 97.2.1 生效；教育部 99.5.24 台高(二)字第 0990088254 號更正前函所列「第 5 條」條次為「第 17 條第 1 項第 5 款」
 教育部 99.5.20 台高(二)字第 0990086437 號函同意核定修正第 12.41.60 條，並溯自 98.3.27 生效
 考試院 99.9.24 考授銓法三字第 0993249048 號函核備(2 次部分條文修正)

教育部 99.7.28 台高(二)字第 0990126531 號函同意核定修正第 5 條、第 6 條之附表 1 及第 17 條，並溯自 98.8.1 生效

教育部 99.8.17 台高(二)字第 0990140495 號函同意核定修正第 6 條之附表 1，並溯自 98.12.22 生效

考試院 100.2.1 考授銓法三字第 1003305136 號函核備(2 次部分條文修正)

教育部 99.9.17 台高(二)字第 0990153588 號函同意核定修正第 17 條，並溯自 99.1.1 生效

教育部 99.11.15 臺高(二)字第 0990196161 號函同意核定修正第 11 條、第 14 條之 1 及第 28 條條文，並溯自 99.1.1 生效

教育部 99.12.13 臺高(二)字第 0990215311 號函同意核定修正第 5 條及 6 條之附表 1，並溯自 99.2.1 生效

考試院 100.6.15 考授銓法三字第 1003370850 號函核備(3 次部分條文修正)

教育部 100.1.27 臺高(二)字第 1000013073 號函同意核定修正第 17 條、第 21 條條文及第 5 條、6 條之附表 1，並溯自 99.8.1 生效

教育部 100.6.2 臺高字第 1000095754 號函同意核定修正第 5 條及 6 條之附表 1，並自核定函日期生效

教育部 100.7.1 臺高字第 1000113331 號函同意核定修正第 9 條、第 54 條及第 5 條及 6 條之附表 1，並自核定函日期生效

考試院 100.11.15 考授銓法三字第 1003513838 號函核備(3 次部分條文修正)

教育部 100.11.16 臺高字第 1000206939 號函同意核定修正第 5 條及 6 條之附表 1，並自 100.8.1 生效

考試院 101.12.28 考授銓法三字第 1013676871 號函核備(3 次部分條文修正)

教育部 101.5.21 臺高字第 1010093569 號函同意核定修正第 17 條、第 19 條及第 28 條之 1，並自 101.8.1 生效

考試院 102.3.11 考授銓法三字第 1023702627 號函核備

依教育部 101.9.28 臺高(三)字第 1010179250 號函及 101.10.12 臺高(三)字第 1010191996 號函同意核定修正第 5 條、6 條之附表 1，並溯自 101.8.1 生效。

考試院 101.12.28 考授銓法三字第 1013676871 號函核備(3 次部分條文修正)

教育部 102.4.30 臺教高(一)字第 1020062496 號函同意核定修正第 17 條、第 31 條、第 32 條及第 40 條，並自 102.1.1 生效

考試院 102.8.19 考授銓法四字第 1023682132 號函核備

教育部 102.7.25 臺教高(一)字第 1020112072 號函同意核定修正第 14 條、第 14 條之 1，並自 102.8.1 生效

教育部 102.11.11 臺教高(一)字第 1020169392 號函同意核定修正附表，並自 102.8.1 生效

考試院 102.12.6 考授銓法四字第 1023792143 號函核備(2 次部分條文修正)

教育部 103.4.7 臺教高(一)字第 1030047951 號函同意核定修正第 17 條，並自 103.5.1 生效

考試院 103.05.16 考授銓法五字第 1033851080 號函核備

教育部 103.7.16 臺教高(一)字第 1030106025 號函同意核定修正第 6.15.17.26.28. 34.38.58 條及第 6 條之附表，並自 103.08.01 生效

教育部 103.11.06 臺教高(一)字第 1030162824 號函同意核定修正第 32 條，並自 103.05.01 生效；修正第 6 條，並自 103.08.01 生效

考試院 104.01.07 考授銓法五字第 1043924107 號函核備

教育部 104.01.08 臺教高(一)字第 1040000903 號函同意核定修正第 17 條，並自 104.02.01 生效

考試院 104.03.11 考授銓法五字第 1043943113 號函核備

教育部 104.04.15 臺教高(一)字第 1040047271 號函同意核定修正第 17、37 條，並自 104.04.01 生效

考試院 104.05.27 考授銓法五字第 1043971009 號函核備

教育部 104.07.06 臺教高(一)字第 1040091060 號函同意核定修正第 32-1、36、37、59、60 條及第 6 條附表，並自 104.08.01 生效

考試院 104.08.06 考授銓法四字第 1044002600 號函核備

教育部 104.10.19 臺教高(一)字第 1040142307 號函同意核定修正第 9.10.12.13 條，並自 104.10.1 生效

考試院 104.10.30 考授銓法四字第 1044033771 號函核備
 教育部 105.04.07 臺教高(一)字第 1050047511 號第 5、14、14-2、35、51 條，並自 105.02.01 生效
 考試院 105.5.6 考授銓法四字第 1054101344 號函核備
 105.12.23 本校 105 學年度第 2 次校務會議修正第 13、17、29-1 條，並自 106.02.01 生效
 教育部 106.01.20 臺教高(一)字第 1060010054 號第 13、17、29-1 條，並自 106.02.01 生效
 考試院 106.02.24 考授銓法四字第 1064196899 號函核備
 106.3.17 本校 105 學年度第 3 次校務會議修正第 14-2 條，並自 106.03.17 生效
 教育部 106.05.02 臺教高(一)字第 1060061603 號第 14-2 條，並自 106.03.17 生效
 106.6.2 本校 105 學年度第 4 次校務會議修正通過第 5 條
 教育部 106.07.19 臺教高(一)字第 1060104333 號第 5 條之附表 1，並自 106.08.01 生效
 考試院 106.08.02 考授銓法四字第 1064248630 號函核備
 106.12.22 本校 106 學年度第 2 次校務會議修正通過第 17 條，並自 107.1.1 生效
 教育部 107.02.27 臺教高(一)字第 1070029137 號核定修正第 17 條第 8 款，並自 107.1.1 生效
 考試院 107.04.16 考授銓法四字第 1074384288 號函核備
 教育部 107.03.06 臺教高(一)字第 1070033829 號核定修正第 17 條第 6 款，並自 107.2.1 生效
 考試院 107.04.25 考授銓法四字第 1074436545 號函核備
 107.6.1 本校 106 學年度第 4 次校務會議修正通過第 5 條及第 6 條之附表 1、17、20、22、28、28-1、32、34、38 條，並自 107.8.1 生效
 教育部 107.07.09 臺教高(一)字第 1070091711 號核定修正第 5 條、第 6 條附表 1、第 17 條、第 22 條、第 28 條，並自 107.8.1 生效
 教育部 107.07.25 臺教高(一)字第 1070116380 號核定修正第 20 條、第 28 條之 1、第 34 條、第 38 條，並自 107.8.1 生效
 教育部 107.9.28 臺教高(一)字第 1070149692 號核定修正第 28 條及第 5、6 條附表 1，並自 107.8.1 生效
 考試院 107.10.15 考授銓法四字第 1074652027 號函核備
 教育部 108.01.25 臺教高(一)字第 1080005688 號核定修正第 5 條、第 9 條、第 14 條至 15 條、第 17 條、第 34 條至 35 條、第 37 條至第 41 條、第 43 條、第 53 條、第 60 條至第 62 條修正條文及附表一，並自 108.2.1 生效
 考試院 108.03.11 考授銓法四字第 1084753313 號函核備

第一章 總 則

- 第 一 條 本規程依據大學法第三十六條之規定訂定。
- 第 二 條 本大學定名為國立中山大學(以下簡稱本大學)，以紀念 國父孫中山先生。
- 第 三 條 本大學以研究學術、培育人才、提升文化、服務社會、促進國家發展為宗旨。
- 第 四 條 本大學應配合國家整體及地區需要，訂定發展方向及重點。

第二章 組織編制

- 第 五 條 本大學分設學院、學系、研究所、學位學程、西灣學院，另得應教學需要設附屬中學。
 各學院設置學系、研究所及西灣學院，如附表一。本大學必要時得報請教育部增設、變更或停辦學院、學系、學位學程、及研究所及附屬中學。第一項西灣學院設置辦法另定，經校務會議通過後實施。
- 第 六 條 本大學因教學、研究及推廣之需要，分設一級研究中心及二級推廣教育中心，併列於附表一。
 前項各研究中心置中心主任一人，由各該學院院長推薦相關領域之教授或

研究員，經校長同意後聘請兼任之，其任期與院長任期同；各推廣教育中心置主任一人，由各該學院院長推薦相關領域之助理教授級以上教學或研究人員，經校長同意後聘請兼任之，其任期與院長任期同。

第一項各研究中心設置辦法另定，其設置辦法除法規明定需報教育部核定後實施外，餘依「國立中山大學研究中心設置與裁撤審查辦法」審議通過後實施。

第七條 本校社會科學院下設師資培育中心，該中心之主任由教育研究所所長兼任之，該中心之組織及運作等相關規定，應於該中心設置辦法中另定，經校務會議通過並報請教育部核定後實施。

第八條 本大學置校長一人，綜理校務。
校長之產生，依本大學校長遴選續聘及去職辦法辦理。新任者組織校長遴選委員會遴選後報請教育部聘任之；續聘者應組織司選委員會辦理信任投票後報請教育部續聘之。

校長遴選續聘及去職辦法另定之，經校務會議通過後實施。

第九條 校長遴選委員會置委員十七人，任一性別至少六人，由下列人員組成及產生之：

一、學校代表七人，任一性別至少二人：

(一)教師代表六人，任一性別至少二人，以各學院為單位（西灣學院併入社會科學院），各學院得推選遴選委員候選人二至三人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上。

(二)學生代表一人，由學生事務處推選遴選委員候選人二至三人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上。

二、校友代表及社會公正人士七人，任一性別至少二人：

(一)校友代表三人，任一性別至少一人，以各學院及校友總會為單位，各單位得推選遴選委員候選人二至三人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上。

(二)社會公正人士四人，任一性別至少一人，以各學院為單位（西灣學院併入社會科學院），各學院得推選遴選委員候選人二至三人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上。

三、教育部推薦之代表三人，任一性別至少一人，由秘書室函請教育部推薦人選。

前項第一款及第二款遴選委員由校務會議代表以無記名限制連記法推選之。其推選之代表總人數若不符合性別比例者，則由社會公正人士代表調整之。

第一項各款遴選委員應列候補委員，候補委員遞補時亦應符合性別比例規定。

司選委員會之成員：由各學院及西灣學院各推選專任教師（含研究人員）代表一人及行政人員互推代表一人組成之。

第十條 校長任期屆滿十個月前或因故出缺後二個月內，應組成校長遴選委員會。任期屆滿決定續聘時，應於任期屆滿七個月前組成校長續聘司選委員會。

第十一條 校長任期一任四年，期滿得續聘，最多續聘一次。續聘時須獲全體專任教師二分之一以上之同意票，始得報請教育部續聘。

校長任期由八月一日或二月一日起聘為原則。

第十二條 校長於上任一年後，任期未屆滿前，除自請辭職外，如因重大失職事由，須經校務會議代表三分之一以上連署，獲全體代表三分之二以上同意去職案始成立，再經全體專任教師三分之二以上同意為通過，報請教育部解聘。

校長任期中因故出缺之代理順位，依序為副校長、教務長、研發長，代理

期間至新任校長到職為止，並應報請教育部同意。

校長任期屆滿，新任校長尚未就任前，由校務會議推選代理校長，並應報請教育部核定。

第十三條 本大學置副校長二至三人，襄助校長處理校務，由校長遴聘教授兼任之，必要時其中一人得以契約方式進用校外人士，惟應經校務會議出席代表二分之一以上同意聘任之。

副校長之任期以校長任期為限。

第十四條 本大學各學院各置院長一人，綜理院務；西灣學院置院長一人，綜理院務，各學系各置系主任一人，辦理系務；各研究所各置所長一人，辦理所務。西灣學院各教育中心各置主任或執行長一人，辦理中心業務，另得置學位學程主任，辦理學程事務。

前項院長、西灣學院院長、系主任、所長及學位學程主任，均需具備教授資格，但藝術類與技術類之系、所及學位學程之主任、所長，得聘請教授級之專業技術人員兼任之。各級學術主管採任期制，以一任三年為原則，必要時得續聘一次。

各級學術主管新聘辦理程序如下：

- 一、各學院院長：依行政程序簽核後，由各學院自行組成遴選委員會並決定遴選方式，遴選教授二至三名，送請校長圈選一人聘請兼任之。
- 二、西灣學院院長，由校長聘請本校教授兼任之。
- 三、各學系主任（所長）：依行政程序簽核後，由各學系（所）自行組成遴選委員會，遴選教授一至三名，由該學系（所）召開系（所）務會議，以無記名方式票選後，就得票超過有投票權者二分之一之候選人，送院長轉請校長圈選一人聘請兼任之。候選人無一人得票超過二分之一時，遴選委員會應於一個月內依前項程序重新辦理遴選。如仍無一人得票超過二分之一時，遴選委員會得推舉得票最多之前二人，送院長轉請校長擇一聘任之。
- 四、學位學程主任由院長提名院內系（所）主管或領域相近之教師，經校長同意後聘請兼任之。

院長、系主任（所長）之續聘辦理程序如下：

- 一、院長、系主任（所長）應於第一任任期屆滿五個月前，以書面向院（系、所）務會議表示是否願意續任，並向校長及全院、系（所）教師提出第一任院、系（所）務績效報告及續任理念規劃書，依行政程序簽核後辦理續任投票作業。
- 二、院長、系主任（所長）之續任投票，應於其任期屆滿四個月前，由院、系（所）務會議推選至少三人為代表，組成績任投票工作小組，辦理相關事宜。
- 三、擬續任之院長、系主任（所長）獲所屬全體專任教師二分之一以上同意者為通過，陳請校長續聘之。
- 四、院長、系主任（所長）未表達續任意願或未通過續任時，依前項規定重新辦理遴選。該院長、系主任（所長）不得再參加新任主管遴選。

院長、系主任（所長）之解聘規定：

- 一、院長於上任後，除自請辭職外，如因重大事由，得由校長依職權逕予免兼，或經院務會議專任教師代表三分之一以上連署提案，由學術副校長於一個月內召集臨時院務會議，獲專任教師代表三分之二以上同意解職案始成立；再經全體專任教師三分之二以上同意為通過，陳請校長解除院長職務並指定代理人暫代。

二、系主任(所長)於上任後，除自請辭職外，如因重大事由，得由校長依職權逕予免兼，或經系(所)務會議專任教師代表三分之一以上連署提出解職案，由院長於一個月內召集臨時系(所)務會議，獲專任教師代表三分之二以上同意為通過，陳請校長解除系主任(所長)職務並指定代理人暫代。

本大學各級學術主管遴選續聘及解聘實施要點另定，經校務會議通過後實施。

第十四條之一 為應校務發展之需要，本大學各學院符合下列各款之一者，得置副院長一人；同時符合三款者，得再增置一人：

- 一、所屬系、所及學位學程總數達六個以上。
- 二、所屬專任教師總數達七十人以上。
- 三、所屬在籍學生數達一千二百人以上。

副院長由院長就所屬系所主管或院內教授提名，經校長同意後聘請兼任之，其任期與院長相同。

副院長之續聘程序依前項產生程序辦理。

副院長之解聘程序由院長提出，經校長同意後解聘之。

第十四條之二 本大學附屬中學校長之遴選應組成附屬中學校長遴選委員會，遴選校內合格副教授職級以上之教師或校外合格人員，送校長聘兼(任)之，並報教育部備查。前項附屬中學校長遴選續聘及去職辦法另訂之，經校務會議通過後實施。

第十五條 本大學各學院及西灣學院各置秘書。西灣學院及各學系各置教師、助教及職員若干人。各單獨設立之研究所各置教師及職員若干人。

第十六條 (刪除)

第十七條 本大學設下列處、室及中心：

- 一、教務處：掌理註冊、課務、學程規劃、教學評鑑及其他教務事務。下設註冊課務組、招生試務組、招生策略辦公室及教學發展與資源中心。
- 二、學生事務處：掌理心理輔導、生活輔導、課外活動輔導、衛生保健、體育活動、軍訓教育及其他輔導事項。下設生活輔導、課外活動輔導、諮商與職涯發展、體育與衛生保健等四組。
- 三、總務處：掌理文書、事務、出納、營繕、資產經營、校園安全及其他總務事項。下設文書、事務、出納、營繕、資產經營管理、校安防護等六組。
- 四、研究發展處：掌理學術交流、學術研究計畫、學術獎助、出版品補助、推動跨國研究中心、國際人才延攬及研究之整合與評估事項。下設研究資源、學術發展等二組及全球學術合作、貴重暨共同儀器等二中心，其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。
- 五、國際事務處：掌理國際交流合作、與國外大學之學術合作締約、外籍生、僑生與陸生之輔導與外籍生招生、外籍人士華語文進修教育與推廣服務事項，下設國際交流、學生交換事務及僑外生與陸生事務等三組及華語教學中心，其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。
- 六、圖書與資訊處：負責提供圖書資訊資源，支援教學、研究與資訊傳播功能。下設策略企劃、智慧營運、知識創新、軟體工程及資訊安全等五組，其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。
- 七、藝文中心：負責推廣藝文教育及表演活動事項，下設展演及管理二組，其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。
- 八、全球產學營運及推廣處：統籌本校產學合作、智權管理、技術授權與移轉、

創業育成及推廣教育等相關業務。下設產學合作與推廣教育等二組，以及技術移轉、創業育成、前瞻產業聯絡等三中心，其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。

九、環境保護暨安全衛生中心：負責本校校園環境保護、實驗室及實習場所之安全衛生、污染防治與輻射防護等相關業務。其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。

十、秘書室：辦理秘書綜合事務、企劃、管考及媒體資源等業務，下設綜合業務及公共事務等二組。

十一、校友服務中心：推動本校校友聯絡與服務、凝聚與開發校友及外界資源，並積極勸募校務基金等業務。

十二、人事室：依法辦理人事管理事項，其分組依人事相關法律規定設置。

十三、主計室：依法辦理歲計、會計、統計事項，其分組依主計相關法律規定設置。

前項各單位之分組，必要時循修正本規程程序增減之。

第十八條 教務處置教務長一人，由校長聘請專任教授兼任之，綜理全校教務事宜，並置職員若干人。下設招生策略辦公室，置主任一人，由教務長推薦助理教授以上教學或研究人員陳請校長聘任。

第十九條 學生事務處置學生事務長一人，由校長聘請專任教授兼任之，綜理全校學生事務事宜；並置運動教練、專業輔導教師及職員若干人。

第二十條 總務處置總務長一人，由校長聘請專任教授兼任或由職員擔任之，綜理全校總務事宜，並得置副總務長一至二人，由總務長推薦專任副教授以上教師陳請校長聘任之，襄助總務長處理本處業務，及置職員若干人。

第二十一條 研究發展處置研發長一人，由校長聘請專任教授兼任之，綜理研究發展處業務事宜，並得置副研發長一人，由研發長推薦專任副教授以上教師陳請校長聘任之，襄助研發長處理本處業務，及置職員若干人。

第二十二條 國際事務處置國際長一人，由校長聘請專任教授兼任，綜理國際交流事宜，並得置副國際長一人，由國際長推薦專任副教授以上教師陳請校長聘任之，襄助國際長處理本處業務，及置職員若干人。

第二十三條 圖書與資訊處置處長一人，由校長聘請專任教授兼任，綜理圖書與資訊事宜，並置職員若干人。

第二十四條 (刪除)

第二十五條 (刪除)

第二十六條 (刪除)

第二十七條 藝文中心置中心主任一人，由校長聘請專任教授兼任之，綜理藝文教育及藝文活動事宜，並置職員若干人。

第二十八條 全球產學營運及推廣處置產學長一人，由校長聘請專任教授兼任之，綜理國內外產學營運及推廣業務事宜，並得置副產學長一人，由產學長推薦專任副教授以上教師陳請校長聘任之，協助產學長處理本處業務。另置職員若干人。

第二十八條之一 環境保護暨安全衛生中心置中心主任一人，由總務長兼任之，綜理環境保護暨安全衛生中心業務事宜，並得置中心副主任一人，由中心主任推薦專任副教授以上教師陳請校長聘任之，襄助中心主任處理中心業務。

第二十九條 秘書室置主任秘書一人，由校長聘請專任教授兼任或由職員擔任之，綜理全校秘書與新聞公關事宜，並置職員若干人。

第二十九條之一 校友服務中心置中心主任一人，由校長聘請專任教授兼任之，綜理本校校友聯絡及募款等事宜，並置職員若干人。

第三十條 人事室置主任一人，組長、專員、組員、辦事員若干人，依法辦理人事管理事項。

第三十一條 主計室置主任一人，組長、專員、組員、辦事員若干人，依法辦理歲計、會計、統計事項。

第三十二條 本大學各處、室、中心分組（中心）辦事者，各組各置組長一人，除人事室、主計室外，由校長聘請助理教授以上教學或研究人員兼任或由職員擔任之，其中學生事務處生活輔導組組長亦得由教官兼任。二級單位中心置主任一人，主任由校長聘請助理教授以上教學或研究人員兼任。

各單位所置職員包括：專門委員、秘書、技正、編審、專員、輔導員、組員、技士、技佐、辦事員、書記若干人。

本大學置醫師、藥師、護理師、護士若干人；醫師，必要時得遴用公私立醫療機構醫師兼任。

本大學教職員員額編制表另定，並報請教育部核定後實施，職員員額編制表應函送考試院核備。

本大學於民國九十年八月二日公立大專校院稀少性科技人員遴用資格辦法修正施行前已進用之現職資訊科技人員，得繼續留任至其離職為止，其升等仍依原辦法規定辦理。

第三十二條之一 本校設校務品質保證中心，直屬校長督導，負責本校校務品質管理、校務研究、內部控制及內部稽核等相關業務。其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。

第三十三條 本大學一級行政單位符合教育部所定之達一定規模、業務繁重之認定基準者，得置副主管，由單位主管遴選副教授以上教師兼任。

由教師兼任之行政單位主管之任期，以三年為原則，必要時得延長之，至多三年為限，惟主任秘書之任期以配合校長之任期為原則。

由教師兼任行政單位副主管之任期，與單位主管之任期同。

第三章 各種會議

第三十四條 本大學設校務會議，議決校務重大事項。由校長、副校長、教師代表、學術主管、教務長、學生事務長、總務長、研發長、主任秘書、國際長、圖書與資訊處處長、職員代表、學生代表及其他有關人員代表組織之。惟教師代表人數不得少於全體會議人員之二分之一，其中具備教授或副教授資格者，不得少於教師代表人數之三分之二。

前項各代表之產生方式如次：

一、教師代表：以學院及西灣學院為單位，由講師以上之現職專任教師選舉產生之，其名額之計算及推選方式另定之。

二、職員及助教代表：二人，由職員及助教選舉產生之。

三、學生代表：人數不得少於會議成員總數之十分之一，依本規程第五十一條規定產生之。

四、其他有關人員代表：行政（研究）助理代表一人、駐衛警及技工工友一人，分別由各該人員選舉產生之。

第三十五條 校務會議審議下列事項：

- 一、校務發展計畫及預算。
- 二、組織規程及各種重要章則。
- 三、學院、西灣學院、學系、研究所、西灣學院各教育中心、學位學程及附屬(設)機構之設立、變更與停辦。
- 四、教務、學生事務、總務、研究及其他校內重要事項。
- 五、有關教學評鑑辦法之研議。
- 六、校務會議所設委員會或專案小組決議事項。
- 七、會議提案及校長提議事項。

- 第三十六條 校務會議下設校務研究發展推動委員會，其任務如下：
- (一) 研議校務發展計畫及預算。
 - (二) 建議學術單位之增設、變更與裁併。
 - (三) 建議教學、學生輔導、學術研究、推廣教育與社會服務之政策。
- 前項委員會設置辦法另定，經校務會議通過後實施。必要時得經校務會議通過增減設置其他委員會或專案小組。
- 第三十七條 本大學設行政會議，由校長、副校長、各學院院長、西灣學院院長、附屬中學校長、第十七條之單位主管組成之，校長為主席，討論本大學重要行政事項。行政會議應邀請大學部學生及研究所研究生代表各一人列席；另必要時得邀請相關人員列席。
- 第三十八條 本大學設教務會議，由教務長、學生事務長、研發長、產學長、各學院院長、西灣學院院長、各學系主任、各研究所所長、圖書與資訊處處長及推選之各學院、西灣學院教師代表各一人及學生代表若干人組成之，以教務長為主席，研討有關教務重要事項。必要時得邀請有關人員列席。
- 第三十九條 本大學設學生事務會議，由學生事務長、教務長、總務長為當然代表，並由各學院及西灣學院推選之教師代表各一人及學生推選之代表若干人組成之。以學生事務長為主席，研議有關學生輔導、活動與重大獎懲等事項。另就議案之性質，得邀請有關之專家學者、專業輔導老師或人員列席會議。
- 第四十條 本大學設總務會議，由總務長、主計室主任、各學院、西灣學院教師及研究人員各一人、職員、駐衛警、技工工友代表各一人及推選之學生代表若干人組成之。以總務長為主席，研討有關總務重要事項。
- 第四十一條 本大學設學術研究會議，由研發長、各學院院長、西灣學院院長、現任之教育部國家講座、中山講座、傑出人才講座及國家頒訂之其他講座、各院推派學術研究工作成效卓著代表一人組成之。以研發長為主席，研討學術研究重要事項。必要時得邀請有關之專家學者或人員列席會議。
- 第四十二條 本大學各學院設院務會議，由院長、各學系主任、各研究所所長、附設教學研究中心主任及各該院教師代表組成之，其中教師代表人數不得少於二分之一。以院長為主席，研討各該學院教學計畫、設備及其他有關院務事項。必要時得有該學院助教、職員及學生出席。
- 第四十三條 本大學西灣學院設院務會議，由院長、副院長、各教育中心及學程主任或執行長、各教育中心及學程選任代表若干人組成之，以院長為主席，研討該院教學、研究及其他有關事項。
- 第四十四條 本大學各學系設系務會議，由系主任及該學系專任講師以上教師組成之，以系主任為主席，研討各該學系教學、研究及其他有關係務事項。必要時得有該學系助教、職員及學生出席。

第四十五條 本大學各單獨設立之研究所設所務會議，由所長及各該所專任教師組成之，以所長為主席，研討各該研究所教學、研究及其他有關所務事項。必要時得有該所職員及研究生出席。

第四十六條 本大學得設與校務運作有關之會議，設置辦法另定經行政會議通過送請校長核定後實施。

第四十六條之一 本大學設「性別平等教育委員會」，審議本校性別平等教育相關事項。其設置辦法經行政會議通過，校長核定後實施。

第四章 學生自治及校務參與

第四十七條 本大學設學生自治團體，處理學生事務及社團活動，並推舉代表出席與其學業、生活、獎懲有關之學校各項會議。

學生自治團體設置及輔導辦法由學生事務處另定，經學生事務會議通過、校務會議核備，報請教育部核定後實施。

學生自治相關實施要點由學生自治團體另定，經學生事務會議通過後實施。

第四十八條 學生自治組織之經費來源：

一、學生繳納自治組織之會費。

二、學校補助經費。

三、其他收入。

前項第一款及第三款經費之分配運用及稽核由學生事務處輔導；第二款經費之使用由學校負責稽核。

第四十九條 本大學學生得向學生事務處申請成立學生社團，從事課外活動，其成立或結束由學生事務會議審議之。學生社團得聘請相關專長人員擔任指導老師。

第五十條 本大學各學系及單獨設立之研究所得設系、所學會，學會須置指導老師，該系、所學生為會員。

第五十一條 本大學為增進教育效果，由學生事務處輔導學生推選代表出席、列席下列會議：

一、校務會議：各學院學生代表各一人，並由學生自治組織推選代表若干人，以達本規程第三十四條訂定之比例名額。

二、行政會議：大學部學生及研究所研究生列席代表各一人。

三、教務會議：大學部學生及研究所研究生出席代表各一人，並由學生自治組織推選代表一人出席。

四、學生事務會議：大學部學生及研究所研究生出席代表各二人，並由學生自治組織推選代表二人出席。

五、總務會議：大學部學生及研究所研究生出席代表各一人，並由學生自治組織推選代表一人出席。

六、系、所務會議：學生參與會議之性質、方式及代表人數由各系、所視需要自行訂定。

七、校務研究發展推動委員會：大學部學生及研究所研究生代表各一人。

八、學生申訴評議委員會：學生代表人數及產生方式另定之。

前項學生代表之任期，均為一年。

其他有關學生畢業、生活及訂定獎懲有關規章之會議，得視需要邀請學生出席、列席。

第五十二條 本大學設學生申訴評議委員會，評議有關學生權益及重大獎懲事宜，或學生會及其他相關學生自治組織不服學校之懲處或其他措施及決議事件之申訴，其設

置辦法由校務會議通過並報請教育部核定後實施。

第五章 教師分級及聘用

- 第五十三條 本大學教師分教授、副教授、助理教授、講師，從事授課、輔導、研究及服務。講師授課以大學部為限。
各學系得置助教，協助教學及研究工作。
- 第五十四條 本大學得設講座教授，其設置辦法另定經校務會議通過送請校長公告後實施。
本大學得設榮譽退休教授，其辦法另定經校務會議通過送請校長公告後實施。
- 第五十五條 本大學各研究中心得延聘研究人員從事研究計畫。研究人員之資格、進用程序及其保障，依有關規定辦理。
- 第五十六條 本大學因特殊教學需要，得延聘專業技術人員從事教學工作。專業人員之資格、進用程序及其保障，依有關規定辦理。
- 第五十七條 本大學教師及研究人員之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種。初聘教師及研究人員應本公平、公正、公開之原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊，並依本大學教師及研究人員聘任規則辦理聘任事宜。
本大學教師及研究人員聘任規則，由校教師評審委員會訂定，經校務會議通過送請校長公告後實施。
- 第五十八條 本大學專任教師及研究人員之聘任，採聘期制，初聘為一年，續聘第一次為一年、第二次以後每次為二年。
教師續聘之評量標準另定經校教師評審委員會通過送請校長公告後實施。
教師不服解聘、不續聘或停聘處置者，得向本大學教師申訴評議委員會申訴。
- 第五十九條 本大學教師之延長服務，依相關法令規定辦理。
教授、副教授延長服務期間得兼任行政職務。
- 第六十條 本大學設校、院、西灣學院、系（所、教育中心、學位學程）教師評審委員會，評審有關教師及研究人員之聘任、聘期、升等、停聘、解聘、不續聘、延長服務、借調、出國講學、研究、進修、教授及副教授休假研究、年資加薪、教師資遣原因之認定及其他依法令應經該委員會審查等事項。
校教師評審委員會，由副校長、教務長、研發長、各學院院長、西灣學院院長為當然委員，並由各學院分別推選專任教授各二人、西灣學院推選專任教授一人為委員組成之。推選委員有二人者，每年改選乙名。推選委員之任期為二年，連選得連任。其委員會設置辦法另定，經校務會議通過後實施。
各學院及西灣學院教師評審委員會設置辦法，由各該院及西灣學院訂定；各研究中心研究人員評審委員會設置辦法由各該中心訂定，均經校教師評審委員會審議通過送請校長核定後實施。
各系（所、教育中心、學位學程）教師評審委員會設置辦法，由各該系（所、教育中心、學位學程）訂定經該院、西灣學院教師評審委員會審議通過送請校長核定後實施。
- 第六十一條 本大學教師及研究人員之升等審查辦法由校教師評審委員會訂定，校務會議審議通過，送請校長公告後實施。

各學院、西灣學院教師及研究中心研究人員之升等審查辦法，由各該院、西灣學院訂定經校教師評審委員會審議通過送請校長核定後實施。

各系（所、教育中心、學位學程）教師升等審查辦法，由各該系（所、教育中心、學位學程）訂定經各學院、西灣學院教師評審委員會審議通過送請校長核定後實施。

第六十二條 本大學設教師申訴評議委員會，評議有關教師解聘、停聘及其他決定不服之申訴。由各學院及西灣學院各推選專任教師二人，教育學者、法律專業人員、地區性教師組織代表各一人組成之。惟推選之教師代表不得兼任本校行政工作及本校教師評審委員會委員。

本大學教師申訴評議委員會組織及評議要點另定，經校務會議通過後實施。

研究人員之申訴，比照教師依本大學教師申訴評議委員會組織及評議要點辦理。

第六章 附 則

第六十三條 本大學因教學實習或實驗之需要，得設立附屬中學，其組織規程另定之，經本校校務會議通過，並報請教育部核定後實施。

第六十四條 本規程經校務會議通過，報請教育部核定後實施，修正時亦同。

國立中山大學組織規程第5條及第6條之附表一

國立中山大學設置學術單位及一級研究中心一覽表（108年8月1日生效）

學院	區分	設 置 單 位
文學院	學系	1.中國文學系 (含碩、博士班、暑期碩士在職專班) 2.外國語文學系 (含碩、博士班) 3.音樂學系 (含碩士班) 4.劇場藝術學系 (含碩士班)
	研究所	1.哲學研究所 (碩士班)
理學院	學系	1.化學系 (含碩、博士班) 2.物理學系 (含碩、博士班) 3.生物科學系 (含碩、博士班、碩士在職專班) 4.應用數學系 (含碩、博士班)
	研究所	1.生物醫學研究所 (碩、博士班) 2.醫學科技研究所 (與工學院合設)(碩士班、 博士班109學年度增設) 3.生技醫藥研究所 (碩士班109學年度增設) 4.精準醫學研究所 (碩士班109學年度增設)
	學院	理學國際博士學位學程
工學院	學系	1.電機工程學系(含碩、博士班、碩士在職專班、積體電路封裝測試產業碩士專班) 2.機械與機電工程學系(含碩、博士班、碩士在職專班) 3.資訊工程學系(含碩、博士班、 資訊工程學系資訊安全碩士班108學年度增設、資訊工程學系資訊安全博士班109學年度增設) 4.材料與光電科學學系(含碩、博士班) 5.光電工程學系(含碩、博士班)
	研究所	1.環境工程研究所 (碩、博士班、碩士在職專班) 2.通訊工程研究所 (碩、博士班)
	學院	1.電機電力工程國際碩士學位學程 2.電信工程國際碩士學位學程
管理學院	學系	1.企業管理學系(含醫務管理碩、博士班、企業管理碩士班、博士班經營管理組及企業管理組) 2.資訊管理學系(含碩、博士班、碩士在職專班、電子商務碩士在職專班、電子商務與商業分析數位學習碩士在職專班) 3.財務管理學系 (含碩、博士班、碩士在職專班)
	研究所	1.公共事務管理研究所(碩、博士班、碩士在職專班) 2.人力資源管理研究所(碩、博士班、碩士在職專班、亞太人力資源管理碩士在職專班) 3.行銷傳播管理研究所(碩士班、碩士在職專班)

學院	區分	設 置 單 位
	學院	1.高階經營碩士學程在職專班 2.國際經營管理碩士學程 3.「管理學院」(大一、大二不分系) 4.行銷管理學士學位學程 5.服務科學與創新管理學士學位學程 6.會計學士學位學程 7.兩岸高階主管經營管理碩士在職專班 8.人力資源管理全英語碩士學位學程
海洋科學學院	學系	1.海洋生物科技暨資源學系 (含碩、博士班) 2.海洋環境及工程學系(含碩、博士班、碩士在職專班、 海洋環境及工程學系離岸風電海事工程碩士班109學年度增設) 3.海洋科學系 (含碩、博士班)
	研究所	1.海下科技研究所 (碩士班) 2.海洋事務研究所 (碩士班) 3.海洋生態與保育研究所(碩士班109學年度增設)
	學院	海洋生物科技博士學位學程
社會科學學院	學系	1.政治經濟學系 2.社會學系 (含碩士班、 社會學系原住民碩士在職專班108學年增設)
	研究所	1.中國與亞太區域研究所 (碩、博士班、碩士在職專班) 2.政治學研究所 (碩、博士班、碩士在職專班) 3.經濟學研究所 (碩士班、碩士在職專班) 4.教育研究所 (碩、博士班、碩士在職專班、教師在職進修教學及學校行政碩士學位班、 教育與人類發展研究全英語博士學位學程108學年增設、教育與人類發展研究全英語碩士學位學程109學年增設)
	學院	1.高階公共政策碩士學程在職專班 2.亞太事務英語碩士學位學程
西灣學院		1.基礎教育中心 2.博雅教育中心 3.運動與健康教育中心 4.服務學習教育中心 5.人文暨科技跨領域學士學位學程
一級研究中心		1.工程技術研究推展中心 2.管理學術研究中心 3.人文研究中心 4.海洋前瞻科技推展中心 5.逸仙社會科學研究中心 6.跨領域及數據科學研究中心 7.社會實踐與發展研究中心