

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議

會議紀錄

時間：101 年 5 月 30 日（三）09:00~11:20

地點：行 7007 會議室

主席：楊弘敦 校長

記錄：何金燕

【出席人員】

翁副校長金輅、鄭副校長英耀、
蔡教務長秀芬（陳副教務長孟仙代）、杜研發長立偉、李院長美文、
羅院長奕凱（張副院長學文代）、陳院長英忠、吳院長仁和、陳院
長宏遠、林院長文程（張主任其祿代）、林中心主任煥祥、
張主任秘書玉山、黃學務長心雅（鄭副學務長獻榮代）、
李總務長賢華（請假）、李處長錫智、黃處長北豪（郭組長倉義代）、
王中心主任以亮、印國際長永翔（于組長嘉順代）、
黃中心主任義佑（溫副中心主任志宏代）、黃人事室主任珊瑜、
傳會計主任素瑛

【列席人員】

趙校長大衛（請假）、陳秘書水成

壹、主席指示及交辦事項

1. 本（100）學年度畢業典禮擬訂於 6/16（六）在逸仙館且分兩場舉行（上午場：文、社、工；下午場：海、理、管），請學務處發文鼓勵各學院教師共襄盛舉，踴躍出席。（**辦理單位：學務處、各單位**）
2. 本校與 UCSD 雙邊學術活動業於 5/20-23 在本校舉行完畢，感謝各學院參與之主管、教授、及研究發展處、國際事務處同仁之努力，唯雙邊兩校之後續學術交流規劃，請邀集相關單位檢討，研擬未來具體可行作法（含綠色校園小組規劃十年推動計畫，並研究赴 UCSD 標竿學習等）。（**辦理單位：研究發展處、國際事務處、行政副校長室**）

3. 校長與行政單位座談目前已進行多場，其中圖書與資訊處展現積極推動業務，主動任事，自動負責的態度，凸顯自我特色，自我期許與具體興革作法，值得稱許。
4. 近來校園野狗再度猖獗，造成學生被野狗成群追、吠情形，請總務處針對學生投書地點、時間加強驅趕，及禁止餵食措施，提出具體可行改善之道並持續執行。(辦理單位：總務處)
5. 近來多位主管身體違和，祈盼每位同仁在校務繁忙、壓力繁重之際，能多加保重身體，並抽空運動、調劑身心、紓解壓力；此外，針對每年健康檢查結果，請定期追蹤。
6. 行政會議流程局部調整為：(1)主席致詞、(2)確認上次會議紀錄及執行情形、(3)專案報告、(4)討論提案、(5)學術及行政單位工作報告，其中專案報告視需要由主席指示或協調秘書室事先申請納入議程。
7. 有關本校 7 月 10 日學士班轉學生招生考試所需考場教室空間，請各學院主動配合支援。(辦理單位：教務處、各學院)

貳、專題報告

1. 國立中山大學 SSO 授權代理模組專案報告（略）

主席指示：請於 6/1 校務會議報告，並於下次行政會議決定正式上線時間。(辦理單位：圖書與資訊處)

執行情形：

已於 6/1 校務會議進行報告，SSO 授權代理模組將於 6/15(五)正式上線使用。

參、討論事項

【第一案】

案由：有關本校 101 年暑假期間職工（含行政、專案助理）及兼任行政主管職務教師辦公時間，提請討論。(人事室提案)

說明：

一、依 101 年 5 月 8 日行政副校長批示辦理。

二、寒暑假期間上班時間相關規定：

- (一) 教育部 85 年 8 月 16 日台 (85) 人 (二) 字第 085060263 號函規定：「學期結束後一週及開學前一週職員應全日上班，其他寒暑假期間，學校再正常辦公時間內，均應妥適配置適當人力，以維持公務之正常進行」。
- (二) 教育部 97 年 7 月 30 日台人 (二) 字第 0970146066 號函規定略以：「學校如實施彈性上班，仍應維持每日辦公 8 小時，不得影響民眾及師生權益，且不得降低行政效率，並請確實依規定訂定寒暑假期間職員上班方式配套措施」。
- (三) 98 年 3 月 18 日本校 97 學年度第 2 學期第 3 次行政會議決議 98 年本校職工 (含行政、專案助理) 及兼任行政主管職務教師寒暑假上班情形內容略以：
 - 1、寒假補休 3 天：週一至週五自行擇日輪休；惟各單位需維持 1/3 人力。
 - 2、暑假補休 12 天：統一週五不上班，如週五合計不足 12 天時，剩餘之天數由各員自行調整輪休。
 - 3、各單位之行政效率與服務品質不得因寒暑假彈性上班之實施而降低標準。同仁如因業務需要必須於週五上班時，不得申報加班費。
 - 4、因應寒暑假彈性上班輪休而不足之規定上班時數，自通函知照之日起，恢復每日增加中午上班時間自 12 時起至 12 時 30 分止。
 - 5、本寒暑假彈性上班方案先行試辦一年，屆時再行檢討。

三、查本寒暑假彈性上班方案自 98、99、100 年暑假起試辦 3 年結果，經洽各單位反應良好，且各單位之行政效率與服務品質仍維持良好運作，另因電價於 101 年 5 月份調漲，勢必將增加本校電費支出，依總務處核算 98 年至 100 年行

政大樓因實施暑期辦公時間所節省能源之數據（如附件 1）顯示，確可達到節能減碳之目的。基於上述，本校 101 年暑假期間職工（含行政、專案助理）及兼任行政主管職務教師辦公時間，擬仍比照 98、99 及 100 年方案實施。

四、綜上，經參考本校 100、101 學年度行事曆（如附件 2、3），本校 101 年暑假期間職工（含行政、專案助理）及兼任行政主管職務教師辦公時間，擬訂如下：

- （一）100 學年第 2 學期結束後一週〔自 7 月 2 日（星期一）至 7 月 6 日（星期五）〕及 101 學年度開學前一週〔自 9 月 10 日（星期一）起〕，依教育部規定，應全員正常上班。
- （二）自 7 月 9 日（星期一）至 9 月 7 日（星期五）期間給予 12 日補休假，採週一至週四全員上班，週五全員放假方式辦理，前揭期間之週五放假日計 9 日，另 101 年 4 月 2 日、4 月 3 日因配合校際活動期間，各單位採輪值方式補休，由暑休扣抵 2 日，前述 12 日補休假扣除全員週五放假日 9 日及校際活動期間補休 2 日，剩餘日數共 1 日，自行於暑假期間擇期補休完畢。
- （三）各單位輪休人員如因業務需要必須於週五上班時，不得申報加班費。
- （四）本案產學營運中心人員、學術單位研究助理、駐衛校警隊、車管會收費員、海研三號人員、宿舍服務中心研究助理、行政或學術單位打掃公共區域之清潔人員及學術單位自行聘用之清潔人員，因所負職責各有其特性，爰由聘用單位主管自行調配。

決 議：

照案通過。

執行情形：

業以 101.6.4 中 101 人字第 251 號書函週知各單位在案。

【第二案】

案由：擬具「國立中山大學工作績優人員獎勵要點」第三點修正草案乙案，提請討論。**(人事室提案)**

說明：

一、修正理由：

因本校校務基金進用人員年度考核考列優等者，考核獎金已由原先 6,000 元修正提高為 10,000 元，為鼓勵表現優異之編制內職員、技術人員及服務員，爰擬比照修正提高獎金。

二、修正重點如下：

將獎金由 6,000 元提高為 10,000 元。

三、檢附「本校工作績優人員獎勵要點」(修正草案)暨第三點修正規定對照表各乙份。

決議：

本案由原提案單位撤案。

執行情形：

另予修正後再提會討論。

【第三案】

案由：擬訂定「國立中山大學西子樓校友會館使用管理要點」(草案)，提請討論。**(秘書室提案)**

說明：

一、依據本(100)學年度第 2 學期第 3 次行政會議決議，續由「西子樓校友會館經營規劃指導委員會與工作小組」研擬「國立中山大學西子樓校友會館使用管理要點」。

二、本案經「西子樓校友會館經營規劃指導委員會」第四次會議(101/4/30)討論通過。

三、本案經行政會議討論通過，簽請校長核定後實施。

決 議：

本案修正後通過。

執行情形：

- 一、本收費標準依「國立中山大學館舍場地收費準則」訂定，優惠原則中，第 15 點 本校平日上下班期間(週一至週五，上午 9 時至下午 5 時)，二樓校務資料廳開放本校教職員工、學生及校友參觀。
- 二、【注意事項】中，第 5 點 夜間時段(18:00-22:00)及假日租借，「場地維護費」及「清潔費」以 1.5 倍計算。

肆、主席指示及交辦事項執行情形

項次	說明	執行情形
1.	本（100）學年度畢業典禮擬訂於 6/16（六）在逸仙館且分兩場舉行（上午場：文、社、工；下午場：海、理、管），請學務處發文鼓勵各學院教師共襄盛舉，踴躍出席。（辦理單位：學務處、各單位）	學務處： 已於 6/4(一)廣發邀請函週知，並發文鼓勵各學院教師共襄盛舉，踴躍出席。
2.	本校與 UCSD 雙邊學術活動業於 5/20-23 在本校舉行完畢，感謝各學院參與之主管、教授、及研究發展處、國際事務處同仁之努力，唯雙邊兩校之後續學術交流規劃，請邀集相關單位檢討，研擬未來具體可行作法（含綠色校園小組規劃十年推動計畫，並研究赴 UCSD 標竿學習等）。（辦理單位：研究發展處、國際事務處、行政副校長室）	研究發展處： 為延續與 UCSD、廣州中山大學及廈門大學合辦校際跨領域研討會之活動效益，本處特研擬「山海論壇及 UCSD 研討會衍生成果激勵措施」，並經鈞長簽准於今年 4 月至 12 月實施，以鼓勵本校教師從事校際間多型態交流及增進校際學術合作機會。相關辦法公告於本處最新消息。 國際事務處： 配合行政副校長室及研發處作業，協助與 UCSD 聯繫事宜。 行政副校長室： 將請綠色校園小組執行單位規劃十年計畫，推動本校電力節約、用水節約、用紙節約、資源回收、校園綠美化、污染防治等相關計畫；並於規劃執行期間，擇期組代表團赴 UCSD 參訪學習。
3.	近來校園野狗再度猖獗，造成學生被野狗成群追、吠情形，請總務處針對學生投書地點、時間加強驅趕，及禁止餵食措施，提出具體可行改善之道並持	總務處： 1.已勸導校外餵食人員不餵食或調整到非校園區

項次	說明	執行情形
	續執行。(辦理單位：總務處)	域的柴山進行餵食，並請駐警於大門攔截校外餵食人員進校。 2.巡邏員於海科院及管院停車場加強夜間驅離。 3.請高雄市政府壽山流浪動物管理計畫執行人員，加強夜間到校協助捕捉及驅離。
4.	有關本校 7 月 10 日學士班轉學生招生考試所需考場教室空間，請各學院主動配合支援。(辦理單位：教務處、各學院)	教務處： 101 學年度轉學生招生，報名人數 1295 人較去年增加 400 人，歷年多以工學 F 棟為考試教室，經再統計社科院、管院、海科院可支援教室容量，仍不敷使用。經洽借高雄中學 35 間教室及 1 間會議室做為考場及試務辦公室，已簽陳並奉學術副校長核定。將於 101 年 7 月 10 日假高雄中學辦理。

伍、本次會議通過法規全文

國立中山大學西子樓校友會館 使用管理要點

中華民國 101 年 5 月 30 日 100 學年度第二學期第七次行政會議通過

- 一、國立中山大學(以下簡稱本校)為有效管理及維護國立中山大學西子樓校友會館(以下簡稱西子樓校友會館)之場地及設備，訂定「國立中山大學校友會館使用管理要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、西子樓校友會館之經營定位以「服務校友與校內師生」為主，並適度開放社區及民眾使用。
- 三、西子樓校友會館由秘書室校友服務中心(以下簡稱校友服務中心)負責管理。
- 四、西子樓校友會館場地之收費應依「國立中山大學館舍場地收費準則」及本要點之收費標準(如附件一)辦理。
- 五、西子樓校友會館場地之借用，應於三週前依下列程序提出申請：
 - (一)洽詢預約並填具場地使用申請單；
 - (二)確認校友服務中心核准申請單；
 - (三)繳費。
- 六、西子樓校友會館場地之借用經核准後，應於使用日前一週依規定繳納各項費用，逾期未繳付租金，視同放棄借用權利。
- 七、如借用之場地，本校有臨時特殊狀況需使用時，得通知原申請單位改期或解除借用，並無息退還所繳之費用，申請單位不得異議。
- 八、活動內容有以下情事者，不予借用，已核准者立即停止其使用：
 - (一)違反政府法令及政策；
 - (二)妨害社會善良風俗；
 - (三)與申請登記不符或將場地轉讓他人使用；
 - (四)有嚴重損害西子樓校友會館之各項設施之虞；
 - (五)經考核有不良借用記錄者；
 - (六)違反西子樓校友會館經營定位之活動。
- 九、使用場地應愛惜公物，若有毀損應照價賠償。
- 十、使用場地之佈置及事後復原工作應由申請單位負責辦理。
- 十一、借用單位使用館內各項設備應事先向校友服務中心申請或取得同意，若須臨時加用或加接任何設備，應先接洽校友服務中心辦理。

- 十二、場地借用期間安全維護、傷患急救及公共秩序由借用單位會同校友服務中心協調處理。
- 十三、借用單位因故取消借用時，應提前通知校友服務中心並辦妥取消借用及退費手續，若於一週前申請取消借用者可全額退費。未於一週前申請取消借用者僅退空調使用費及電費。
- 十四、西子樓校友會館場地收入經費分配原則依照本要點經費分配原則(如附件二)辦理。
- 十五、本要點經行政會議通過，陳請 校長核定後施行，修正時亦同。

附件一 國立中山大學西子樓校友會館收費標準

樓層	場地	場地維護費	清潔費	空調使用費	電費	合計(每時段)
二樓	VIP 室 1	1000	1000	500	500	3000
	VIP 室 2	1000	1000	500	500	3000
	聯誼廳	1000	1000	500	500	3000
	校務資料廳	2000	1000	1000	1000	5000
	會議室	2000	1000	500	500	4000
三樓	多功能宴會廳	8000	3000	2000	2000	15000
設備	電腦列印					黑白 1 元/A4 每頁 彩色 10 元/A4 每頁
	影印機					1 元/1 頁
	傳真機					10 元/1 頁
	單槍投影機					1000 元

註：上述收費標準適用於平日上午、下午時段(週一至週五 8:00-12:00，13:00-17:00)。

【優惠原則】

本收費標準依「國立中山大學館舍場地收費準則」訂定，優惠原則如下：

- 1、校級會議、校級慶典、校友服務中心活動(含校友總會相關會議)及其他經校長核准者得免費使用或得給予折扣；
- 2、校內各單位借用，「場地維護費」及「清潔費」以 5 折計算；
- 3、學生組織或社團以免費使用為原則，惟酌收清潔費(5 折)、空調費及電費；
- 4、各校友會分會之活動或會議酌收清潔費(5 折)、空調費及電費；
- 5、一般校友借用，「場地維護費」及「清潔費」以 9 折計算；
- 6、校務發展諮詢顧問、推動委員及校友總會理監事(含顧問及榮譽理事)個人借用，「場地維護費」及「清潔費」以 5 折計算；
- 7、西子樓之友(普卡，捐款達一千元以上者)借用，「場地維護費」及「清潔費」以 8 折計算；
- 8、西子樓之友(銀卡，捐款達 10 萬元以上者)借用，「場地維護費」及「清潔費」以 7 折計算；
- 9、西子樓之友(金卡，捐款達 30 萬元以上者)借用，「場地維護費」及「清潔費」以 5 折計算；
- 10、西子樓之友(白金卡，捐款達 50 萬元以上者)借用，「場地維護費」及「清潔費」以 3 折計算；
- 11、西子樓之友(尊爵卡，捐款達 100 萬元以上者)借用，「場地維護費」及「清潔費」以 1 折計算；

- 12、與本校簽約合作或捐款本校之企業組織，專簽經校長核准者，可發給「西子樓之友卡」，優惠級別由校長核定，其使用年限為一年。
- 13、借用人若符合以上多種身分者，以最優惠之方式認定；
- 14、若於場館內辦理外燴，則清潔費不予折扣。
- 15、本校平日上下班期間(週一至週五，**上午 9 時至下午 5 時**)，二樓校務資料廳開放本校教職員工、學生及校友參觀。

優惠原則示意表

身分/項目別	場地維護費	清潔費	空調使用費	電費
校內單位	5 折	5 折	○	○
學生組織或社團	×	5 折	○	○
校友會分會	×	5 折	○	○
一般校友	9 折	9 折	○	○
校務發展諮詢顧問、推動委員及校友總會理監事(含顧問及榮譽理事)	5 折	5 折	○	○
西子樓之友(普卡)	8 折	8 折	○	○
西子樓之友(銀卡)	7 折	7 折	○	○
西子樓之友(金卡)	5 折	5 折	○	○
西子樓之友(白金卡)	3 折	3 折	○	○
西子樓之友(尊爵卡)	1 折	1 折	○	○

註：以上表格以「○」表示該項費用需全額支付，以「×」表示免繳該項費用，「」中若有折扣數表示該身分可於該項目獲得之折扣。

【注意事項】

- 1、租用各場地可開放至該樓層觀景臺觀景，觀景臺原則上不開放用餐或辦理其他動態活動，如有特殊情形需專案簽請校長核准。
- 2、租用三樓多功能宴會廳含接待區及貴賓休息室。
- 3、免費設備:麥克風、顯示面板。
- 4、時段劃分:8:00-12:00，13:00-17:00，18:00-22:00，不足 4 小時以 4 小時計，超出時間加收下一時段費用。
- 5、夜間時段(18:00-22:00)及假日租借，「場地維護費」及「清潔費」以 **1.5** 倍計算。

附件二 國立中山大學西子樓校友會館場地收入經費分配原則

場地收入來源	使用用途及金額(或占比)		說明
一、二樓店鋪區及生活便利店委外經營場地收入	每年回饋本校校務基金100萬元，餘移作校友服務中心業務費用		業務費使用項目含： 1、辦理校友聯誼活動 2、印製校友刊物或文宣品 3、辦公事務文具紙張及設備 4、人事費(含工讀金) 5、場館維護修繕 6、推動其他有助提升校友服務品質之業務
二、三樓由校友服務中心自行管理之場地收入	校友服務中心業務費	90%	
	回饋本校校務基金	10%	

西子樓

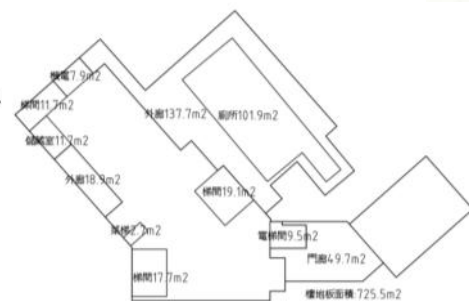
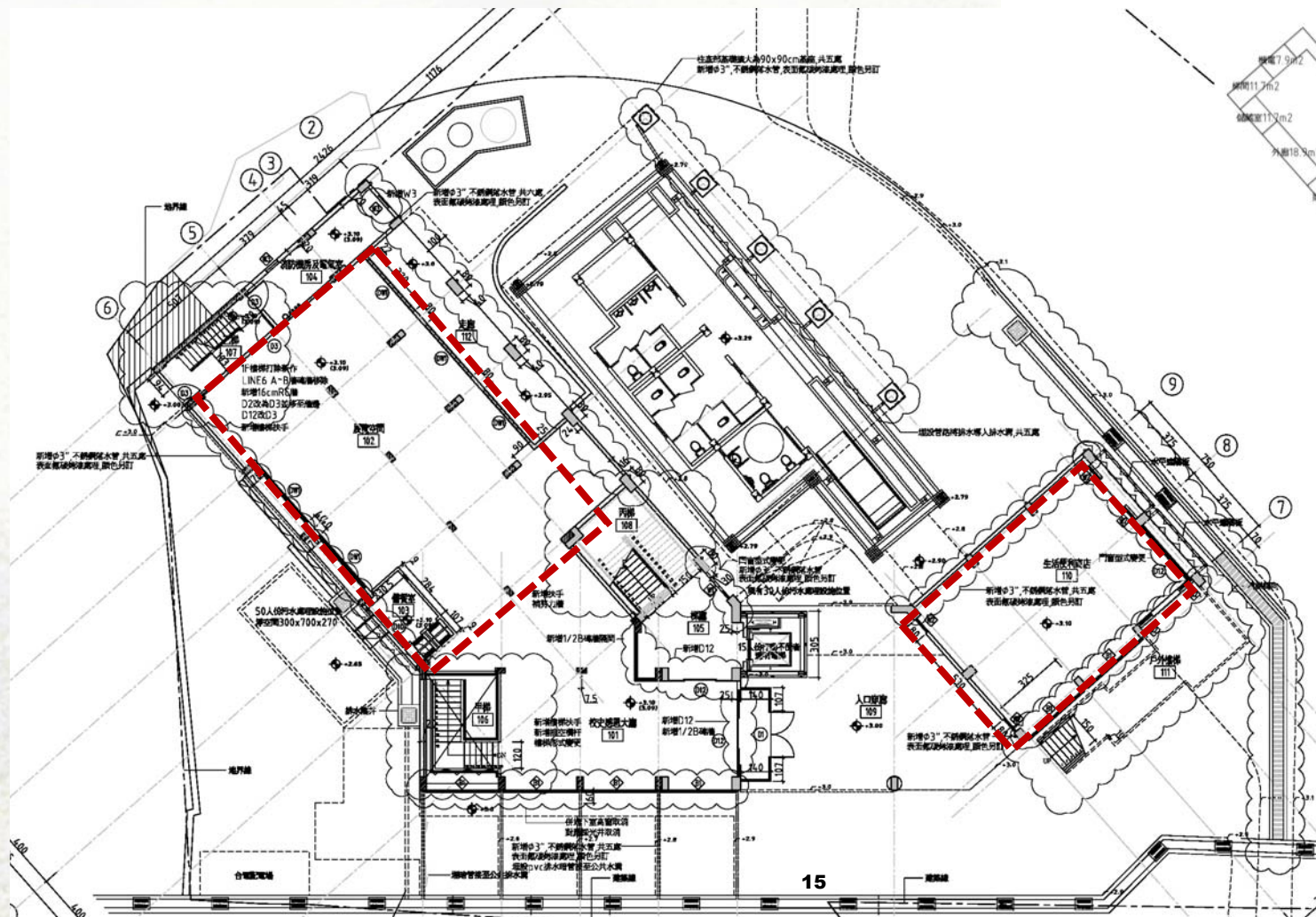
校 友 會 館

空間使用說明



■ 壹樓平面圖

修建部份：245m²
增建部分：264.5m²
總室內坪數：127坪



樓地板面積：725.5m²

Architectural floor plan of the 16th floor of the National Sun Yat-sen Memorial Hall. The plan shows various rooms including VIP rooms (VIP1, 2室), a conference room (會議室), a school administrative office (校務資料室), and a lounge (聯誼廳). The plan is marked with a grid system (1-8 horizontally, A-P vertically) and includes detailed annotations for room numbers, dimensions, and construction notes. A red dashed line outlines a specific area within the plan.

扣除觀景平台不計
修建部份：256m²
增建部分：137.5m²
總室內坪數：116坪

樓地板面積：445m²

樓地板面積：322.9m²

西子樓

感謝您的支持!

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議

教務處工作報告

招生事務

一、本校 101 學年度組織規程附表一（學術單位部分），奉 教育部核定如下：

（一）教育部 100 年 6 月 28 日台高(一)字第 1000109087C 號函同意設立「加速器光源及中子束應用博士學位學程」。

（二）教育部 100 年 9 月 30 日臺高(一)字第 1000177626G 號函同意「人力資源管理研究所企業家人力資源管理碩士在職專班」更名為「人力資源管理研究所亞太人力資源管理碩士在職專班」。

（三）教育部 100 年 12 月 5 日臺高(一)字第 1000216060 號函同意復招「人力資源管理研究所碩士在職專班」。

二、本校受大考中心委託自 101 學年度起承辦「高中英語測驗」試務，本年度辦理考試日期為 101 年 10 月 20 日及 12 月 23 日兩次。本校預計承

辦一分區 40 試場，每場次約 1,600 人左右，目前洽妥借用高雄女中。本項測驗考試試場至少需有一名具英檢初級以上程度監試人員，屆時懇請各單位指派符合條件之職員、助理或研究生協助。

註冊事務

- 一、本學期任課教師送交學生學期總成績截止日期為 101 年 7 月 4 日，請教師多加利用網路登錄成績系統於期內繳交學生成績。
- 二、100 學年度學士班有 45 位同學申請轉系（其中 1 位初審未通過）、碩士班有 3 人申請轉所、博士班有 1 人申請轉所，目前由各轉入系所辦理審核，核定名單將於 7 月 31 日公布。

教學發展事務

- 一、本校教育部教學改進相關計畫統計至 101 年 5 月 20 日止，101 年度核定件數共計 5 件，核定金額為 9,151,214 元。

101 年度國立中山大學教育部教學相關計畫統計表			
截至 101 年 5 月 20 日止			
學院	系所	核准件數	核准經費
工學院	資工系	4	6,397,214
海科院	海資系	1	2,754,000
合計		5	9,151,214

二、100 學年度教師評鑑共計受評教師 73 人，經各院(通識教育中心)教師評鑑委員會完成審議，並由校教師評審委員會決議結果，其中「通過」69 人、「條件式通過」3 人及「延至 101 學年度受評」1 人。

三、100 學年度教學績優教師業已完成遴選，獲獎名單包括：何樹環副教授、殷偉芳副教授、洪敏秀副教授、郭啟東教授、劉仲康教授、蔣燕南副教授、羅春光教授、楊昌彪教授、袁中新教授、李錫智教授、錢志回教授、于欽平助理教授、范俊逸教授、吳基逞教授、林峰立副教授、黃北豪副教授、趙必孝教授、張揚祺副教授、李玉玲教授、洪瑞兒教授、辛翠玲副教授、戴妙玲講師、趙大衛教授，共計 23 位（內含至多 3 位教學傑出獎教師名額）。

四、為鼓勵表現優秀之教學助理，彰顯其教學熱忱與技能，教發中心於5月7日召開101年度「優秀教學助理遴選委員會」，邀請本年度聘任之委員針對各院(中心)推薦人選進行甄選，共投票選出20名優秀教學助理，當選名單如下表，當選之優秀教學助理將頒予獎狀及每人獎金新台幣五仟元整。

開課單位	學生所屬系所	姓名	開課單位	學生所屬系所	姓名
文學院	劇藝系	廖文聖	管理學院	財管所	曾逸江
理學院	物理所	黃炳堯	管理學院	資管所	楊宗憲
理學院	化學所	李政澤	海科院	海資所	翁群智
理學院	生科所	王尚恩	海科院	海資所	莊宜潔
理學院	應數所	林良靖	社科院	經濟所	劉易軒
工學院	電機所	王國勳	社科院	教育所	蔡楚楚
工學院	資工所	蔣嘉琪	通識中心	教育所	顏宜君
工學院	光電所	劉家弘	通識中心	教育所	戴詩珊
管理學院	企管所	柯峻祥	通識中心	教育所	薛芄青
管理學院	經濟所	柳秉佑	通識中心	教育所	林佳融

五、本處教發中心近期辦理活動如下，歡迎各單位師生同仁參加。

日期	研習主題	講師	地點	對象/報名方式
5月30日 15~17時	大學學了沒?大學生學習問題的輔導之道與有效教學	王秀槐 教授 國立臺灣大學教務處師資培育中心	行政大樓五樓5007會議室	教師及行政同仁； 請至「教務處卓越教學網」報名
5月31日 15~17時	英文履歷自傳簡報滿分全攻略 (本演講為靜宜大學遠距連線提供)	郭易 補界名師	行政大樓六樓6008-2微型教室	學生及行政同仁； 請至「教務處卓越教學網」報名

六、活動成果：

日期	研習主題	講師	參與人數	線上觀覽網址
5月8日	解析之美:理論-無限個實例	桑慧敏 教授 國立清華大學工業工程與工程管理學系	62人(校內60人，校外2人)	—
5月10日	See through the eye of a global tour guide	林志鴻 老師 觀光局外語領隊	13人(校內8人，校外5人)	http://www.flc.pu.edu.tw/20120510.wmv
5月16日	班級經營的藝術:注意與忽略	張民杰 副教授 國立臺灣師範大學師資培育與就業輔導處	63人(校內60人，校外3人)	—

高高屏區域教學資源中心

- 一、本計畫期中執行成果報告書業於101年4月24日中教字第1010001413號函報教育部審核中。
- 二、本中心預定於6月14、19及22日分別辦理3所夥伴學校（國立高雄大學、國立台東大學、國立屏東教育大學）實地訪評。
- 三、本中心與國立中央大學桃竹苗區域教學資源中心共同辦理之「職涯課程規劃教師工作坊」，業於5月18日辦理完竣。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議 研發處工作報告

報告案

一、本校 101 年第二季（至 5 月 23 日）政府機關產學合作（政府建教合作及國科會產學合作）研究計畫共 47 件(政府建教合作 46 件；國科會產學合作 1 件)，總經費約為 7,683 萬元(政府建教合作 6,745 萬；國科會產學合作 938 萬)。較去年同期總件數 45 件增加 2 件（增加 4%），總經費約 7,640 萬元增加約 43 萬元(增加 0.5%)。

學院	100 年		101 年	
	總件數 (含國科會產學)	總金額 (單位：萬元) (含國科會產學)	總件數 (含國科會產學)	總金額 (單位：萬元) (含國科會產學)
文學院	0	0	1	1
理學院	5	741	10	1,335
工學院	9 (3)	929 (226)	5 (1)	1,467 (938)
管理學院	4	159	4	369
海科院	23	4,831	21	4,212
社科院	4	268	6	299
總計	45 (3)	7,640 (226)	47 (1)	7,683 (938)

- 二、本校與高雄醫學大學 101 年度合作研究計畫共核定 33 件，計畫核定金額共 1000 萬元，兩校各負擔 50%，本校補助金額共 500 萬元(計畫執行自 101 年 4 月 15 日起至 101 年 12 月 31 日止)。另規劃於 101 年 6 月 22 日(五)舉辦雙方合作計畫人員聯誼茶會。
- 三、修正國科會補助專題研究計畫評審申覆作業要點第二點，並自 101 年 5 月 8 日生效；本次修正重點如下：本會補助專題研究計畫申請案經評審未獲通過者，申請人（即計畫主持人）對評審結果如有異議，得敘明理由向本會提出申覆。但已獲評審通過補助之申請案，不得提出申覆。前項所稱異議，指對計畫內容認為有明顯評論上之偏差，致影響整個計畫之評價，並對此事實能提出具體證明者。第一項得提出申覆之專題研究計畫依本會受理申覆公告函之規定。
- 四、為積極推動與本校標竿學校美國加州大學聖地牙哥分校（UCSD）之學術交流活動，開拓未來校際間的合作機會，已於 5 月 21 日在本校圖資大樓 11 樓國際會議廳舉辦「NSYSU & UCSD Joint Symposium」雙邊學術研討會。UCSD 由該校國際長 Michelle Hermas 帶領 14 位學者參與該會，本校共有 51 位教授共襄盛舉，兩校更藉此機會，討論未來合作事項，期望透過

本次活動，使兩校間之合作交流會更為密切落實。

校外申請案

- 一、國科會 102 年度補助博士生赴國外研究（千里馬計畫），自 101 年 6 月 1 日至 7 月 31 日中午 12 時止受理線上申請，補助對象為戶籍設於國內（中華民國國民）之國內公、私立大專校院博士班且在學一年以上者，補助期間為七個月至一年，補助金額為以一年補助新台幣六十萬元為計算標準，相關申請辦法請逕自本處網頁最新消息下載參考 <http://ora.nsysu.edu.tw/files/14-1049-51567,r133-1.php>。
- 二、國科會與國防部共同推動 102 年度「國防科技學術合作研究計畫」自即日起至 6 月 7 日公開徵求計畫構想書，為進行校內彙整作業，有意申請者請提前於 6 月 5 日前至國科會網站 <http://web1.nsc.gov.tw/>線上申請，敬請轉交所屬教師知照。
- 三、國科會與經濟部能源局共同推動 102 年度「能源科技學術合作研究計畫」自即日起至 6 月 7 日公開徵求計畫構想書，為進行校內彙整作業，有意申請者請提前於 6 月 5 日前至國科會網站 <http://web1.nsc.gov.tw/>線上申請，敬請轉交所屬教師知照。

四、國科會與原能會共同推動 102 年度「原子能科技學術合作研究計畫」自即日起至 6 月 7 日公開徵求計畫構想書，為進行校內彙整作業，有意申請者請提前於 6 月 5 日前至國科會網站 <http://web1.nsc.gov.tw/>線上申請，敬請轉交所屬教師知照。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議 學務處工作報告

一、導師業務：

- (一) 5/14(一)優良導師甄選委員會會議，選出一百學年度優良導師，共六位，恭喜哲學研究所游淙祺教授、教育研究所莊雪華副教授、物理學系林啟湟副教授、電機工程學系葉家宏副教授、海洋生物科技暨資源學系羅文增教授、海洋環境及工程學系張揚祺副教授獲此殊榮。得獎導師獲兩萬元獎金及獎牌一面，擬於 6/6(三)導師會議中頒獎，將製銅牌名留逸仙館之名人牆。
- (二) 6/6(三)全校導師會議，邀請全校導師踴躍參加，議程如下：

時間	主題	主持人
16:00-16:10	報到	學務處諮職組
16:10-16:20	主席致詞	楊校長弘敦
16:20-16:30	頒獎 1. 99 學年度優良導師頒獎 2. 性別平等教育委員會調查委員頒獎	楊校長弘敦
16:30-17:00	優良導師之輔導分享	楊校長弘敦
17:00-17:15	學務處重要業務報告 報告人：黃學務長心雅	楊校長弘敦

17:15-18:00	提案討論暨臨時動議	楊校長弘敦
18:00	散會	學務處諮職組

二、 諮商輔導業務：

- (一) 5/16 (三) 18:40~20:40 辦理宿舍活動第四場：與心理師的仲夏夜之約「抽出隱藏版驚喜---塔羅牌卡內在探索」，共計有 40 餘位同學參加，講師以塔羅牌提供另一種探索潛意識的方式，讓參與的學員們有不同的體驗。
- (二) 5/19(六) 9:00~18:00 辦理「生涯路上知多少~生涯探索工作坊」，共計有南區各大專校院學生約 30 餘位參與，進行方式以「專題演講」開場，談面對職場應有之準備…等，之後以「小團體活動」方式幫助同學探索自我特質、生涯困境…等，參與同學反應良好。
- (三) 於 5/22~5/24 辦理「My Colorful Life~多元性別週」主題活動，內容有：Free Hug、彩繪性別光譜、匿名 AIDS 篩檢、性別好書展、熱線 968 精心設計的展覽…等等，豐富而多元的活動，幫助同學們認識多元性別、破除性別歧視及刻板印象。

三、 資源教室：

於 5/22(二)17:00~19:30 歡送 100 學年度資源教室的畢業生，今年資源教室精心策畫了溫馨感人的送舊大會，要給畢業生留下深刻的離別回憶。

四、100 學年度畢業典禮：

(一) 第二次畢業典禮工作小組會議：

1. 日期：5/31(四)15：00～16：00
2. 地點：行 5007 室

(二) 第一次畢業典禮彩排：

1. 日期：6/8(五)14：30
2. 地點：逸仙館

五、學生自治組織輔導：

學生會正副會長暨學生議員選舉：候選人登記時間至 5/25(五)止；投票時間為 6/5～6/7。

六、斐陶斐頒獎典禮：

100 學年度斐陶斐頒獎典禮預訂於 5/30(三)中午 12：00 於行政大樓 5007 會議室舉辦，本學年度共有 68 位受獎者。

七、衛生保健活動：

- (一) 5/9 支援「百人泳渡西子灣」活動醫護工作。
- (二) 5/21 辦理「珍愛自己從心出發」心理衛生活動。
參加人數 89 人。
- (三) 5/28 辦理「從症狀把關健康」衛生保健活動。

八、體育業務：

- (一) 本(100)學年度體育獎學金申請甄選作業，已於 5/10(四)公告申請，收件截止日至 5/31(四)止，目前正陸續彙整申請資料。
- (二) 本(100)學年度學生運動代表隊教練評鑑預訂

於 5/30 (三) 完成資料彙整，提送學生事務處組長會議。

(三) 本 (100) 學年度學生運動代表隊評鑑預訂於 6/29(五) 完成資料彙整，另安排時間召開評鑑會議。

九、體育賽事：

本年度(100)系際盃各項運動競賽，已陸續完成比賽，成績正陸續彙整中，並公佈在學生事務處體育組網頁，參賽總人數 1,481 人。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議 總務處工作報告

一、營繕業務：

- (一) 公共藝術、景觀美化：公共藝術執行計畫小組會議通過，經高雄市政府9月6日函請調整修正，修正設置構想於西子樓工程與海工大樓等地，高雄市政府文化局於10月20日審議通過。
- (二) 西子灣景觀工程：高雄市政府100年12月辦理圍堰填海工程驗收，5月24日辦理正式驗收第一次複驗，改正部分停車位地勢未平整以致積水之缺失，以利據以辦理（車管會）交接及準備停車場營運。
- (三) 國際研究大樓統包新建工程：2月20日未完成工程技術服務議價及技術服務評價處理，工程會6月1日第7次申訴爭議會議，5月18日起請委任律師校閱申訴書狀稿後，再行陳核。
- (四) 全校電梯緊急維護：加強全校電梯該電梯定期保養督導與使用預知告示，依據頂二計畫經費，依據採購法令規定進行校區環工、管理與海工系所緊急避難升降設備（技術服務）採購。
- (五) 太陽能用電示範：本校海工大樓（南、西面）建築整合型工程，工程廠商申請工程會於5月10日進行展延工期調解，初議以未完成議價之變更設計之部分時程（100年2/28-4/29），不計入逾期。
- (六) 停水、電流程：預行調查6月2、9日海科院高

壓纜線施工停電保養時程

1. 預告電工程需求與意見整合。
 2. 公告電時間。
 3. 準備不可預期狀況備援設施、會前協調建置單位聯繫窗口。
 4. 請承商擬制期間詳細工作流程及進度，突發狀況處理及對策。
 5. 停電時間前，依據實際狀況之推演模擬。
 6. 停電及復原時間及校舍範圍內危機處理窗口聯絡機制—各單位安全維護聯絡及回報。
- (七) 電資大樓後方坡地穩定工程：完工結案並開始辦理海科院地錨工程技術服務招標。
- (八) 本校變電站高壓改工程暨各變電站室內作業嚴禁煙火，及油漬管制用品等安全管制：5月31日起檢查保養變電站注意維護變電設施與作業環境監控。
- (九) 持續檢查緊急發電機、抽水馬達等緊急防災設備之保養：5月31日起檢視執行汛前抽測，以利加強改善缺失。
- (十) 地下室水位監測自動化預警系統連線至值班室與承辦人：5月31日起執行汛前抽測，加強改善缺失、及教育訓練。
- (十一) 定期檢查校園車道及高壓水泥磚步道坍塌水泥脫落情形，籌設辦理行政廣場人行步道與社管廊道水泥磚維修工程，以維安全。

- (十二) 落實校舍及共用設備維護費之登控與管制：實際維修需要，分項企劃維修以公共設備或區域為主，考量採節能績效保證方式，辦理省能校舍燈具改善。

二、保管業務：

- (一) 本校近日發現○○學系實驗室之維修廠商欲載走一批財物（鐵桌、櫃等），經查係早期廢品，其中部分仍貼有財產標籤，已當場通知教師及單位財產管理人處理，廠商亦已將該財物送至廢品庫房。重申各單位依「審計法」及「國有財產法」財產或廢品不可將擅自處分或交由廠商，如已逾年限且確實不勘使用，亦經核定報廢後，由各單位將已核准之「財產減損單」及「廢品」於每月第一週星期三下午2:00~4:00送至保管組廢品庫房（新舊管院間地下室）核對點收。廢品經入庫後，保管組將依行政院頒之「各機關奉准報廢財產之變賣及估價作業程序」辦理變賣。
- (二) 101年5月辦理101年度第五批財物減損作業，報廢金額3,686,248元，俟核可後，即依規定辦理除帳及廢品點收入庫。

三、環安業務：

- (一) 消防安全設備及建築物公共安全檢查結果所提報缺失項目，目前正進行文學院、社科院、管理學院、理工長廊、宿舍區H及L棟改善。
- (二) 101年5月17日已發文通知本校一級行政、學術單位及二級學術單位，各推薦一人擔任資源管理員，並請各單位資源管理員協助填寫「各單位所屬場所電器設備基本資料調查表」及落

實節約資源責任區域自主檢查管理。

- (三) 高雄市環保局於 101 年 5 月 23 日(三)上午至本校稽查三氯甲烷毒化物之運作現況，目前校內約 41 個實驗室使用三氯甲烷。
- (四) 101 年度本校實驗室工安衛查核作業預定於 5 月下旬開始進行。

四、事務工作：

- (一) 高雄市政府西子灣景觀改善工程，工務局與本校於 11 月 14 日會勘。
- (二) 因應夜間野狗狀況除再函請市政府農業局協助，高雄市計畫將本校區域列入壽山流浪動物管理專案計畫(TNR 誘捕、絕育、釋放)範圍，但夜間捕捉人力仍無法尋得。自 100 年 11 月 5 日起於夜間 1800-2200 增派 1 名委外人員到校驅離野狗，如有需求請逕行電洽 6666；6667 值班室協助。如有因應野狗方案賜教，請不吝通知總務處或事務組趙組長，校內分機 2350。
- (三) 重申因應頂尖計畫執行時程及會計年度結報期限，各單位計畫經費 10 萬元以上應辦理招標採購案，請提早作業，預留相關期程，以符研究需求與採購法規。

五、出納業務：

簡述 100 學年度第 2 學期學雜等費收費情形：

- (一) 至 101 年 5 月 24 日止已收費並已結報會計室共 97 批，金額\$272,061,001
- (二) 尚未繳納人數共計 6 人(\$75,180)
- (三) 100 學年度第 2 學期學雜等費助學貸款筆數

1100 筆，總金額\$32,565,340，高雄銀行已於本(101)年5月18日撥入本校校務基金401專戶，本組並於5月18日完成對帳、帳務明細結報會計室。

六、文書業務：

(一) 5 月份執行業務

1. 受教育部委託，於6月4-5日辦理檔案管理研習營。
2. 補正檔案管理資訊系統歷年檔案影像檔，以提供公文線上檢調服務。
3. 徵集檔案及老照片，採訪資深教師及傑出校友，編輯檔案研究專刊-「檔案文物中的西子灣風華」紀錄校園變遷。
4. 定期及永久檔案清查。
5. 機密檔案清理及註銷密等。
6. 72-73年度已屆保存年限檔案銷毀作業。

(二) 例行工作：101 年 5 月份

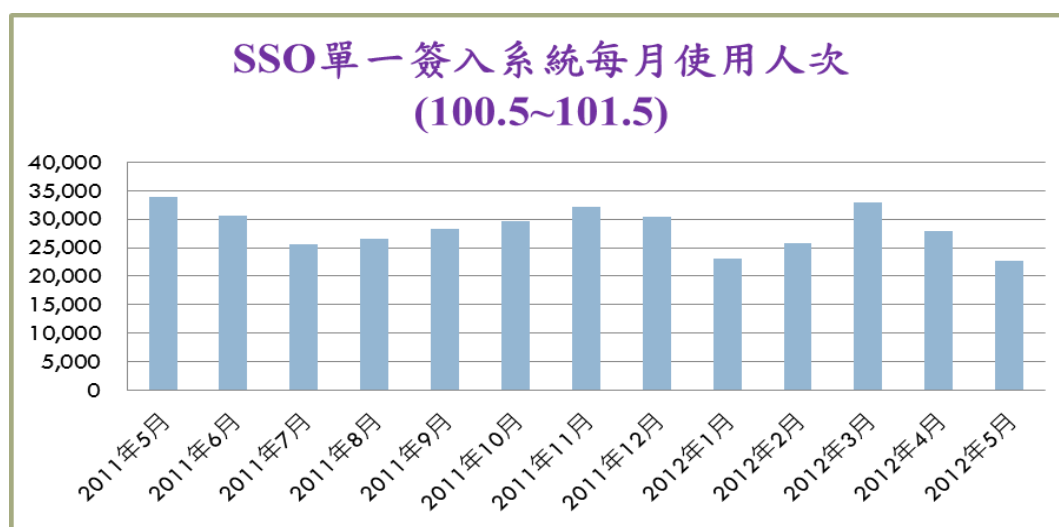
1. 郵件管理：掛號郵件共4132件
2. 公文收、發、歸檔：收文1320件、發文277件，100年歸檔16886件、101年歸檔5292件。
3. 檔案庫房設施檢查與維護，檔案管理資料備份。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議

圖書與資訊處工作報告

101.5.30

- 一、單一簽入系統(SSO)自 100 年 5 月上線至今 (101 年 5 月 21 日) 止，登入系統之使用總人次為 369,683 人，平均每月約 30,800 人次。



- 二、單一簽入系統(SSO)擴增之「授權/代理模組」已開發完成，並於 5 月由本處主管及同仁測試完畢，將於 6 月上旬開放給全校教職員工生使用。該新增之「授權/代理模組」之功能及規則如下：

- (一) 代理人登入 SSO 後，將以授權人的權限進入該被授權的系統處理事務。
- (二) 使用者(授權人)可以自行勾選要授權那些系統給那些人代理，同一系統最多以 2 個代理人為限。且多個系統亦可以同時授權給一個人。
- (三) 授權代理期限最長為半年。
- (四) 授權人或代理人須為「在職/在學教職員工生」，當授權人或代理人離職、換單位或退休時，系統立刻中止

其授權設定。原則上非在職/在學之教職員工生無法使用授權代理模組。

(五)學生身分不得設定代理人之權限(不得當授權人)。

(六)薪資系統不開放授權代理，人事差勤及線上簽核系統則由子系統代為處理，不另在 SSO 設定授權代理。

(七)授權代理期限屆滿前一星期，系統會 e-mail 通知授權人「授權期限即將屆滿，請重新設定或延長代理期限」。

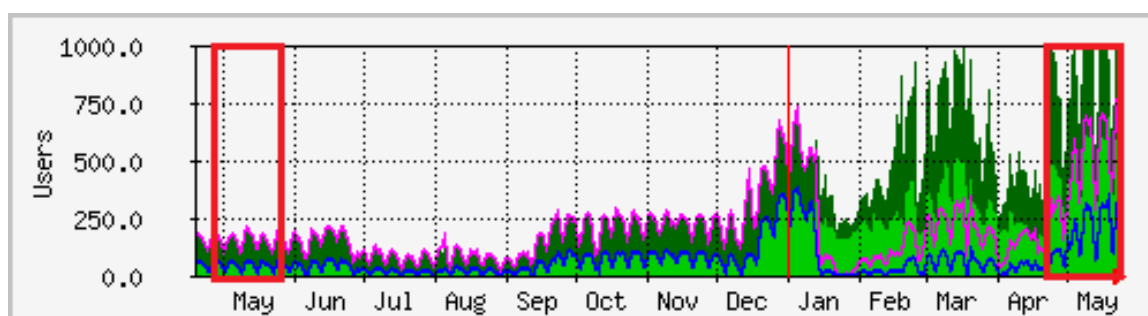
(八)使用者可查詢其授權或代理之紀錄（含應用系統名稱、授權人/代理人、IP、起訖時間）。

1.查詢「我的授權設定」的紀錄。

2.查詢「他人代理我」的紀錄。

3.查詢「我代理他人」的紀錄。

三、「新世代 IPv6 高速無線網路骨幹建置」於 100 年年底陸續啟用，與 100 年度相比 101 年度使用率約成長約 327%。本校近一年的無線網路使用率如下表所示：



100 年 4~5 月份 平均使用人數	234 人	101 年 4~5 月份 平均使用人數	1000 人
------------------------	-------	------------------------	--------

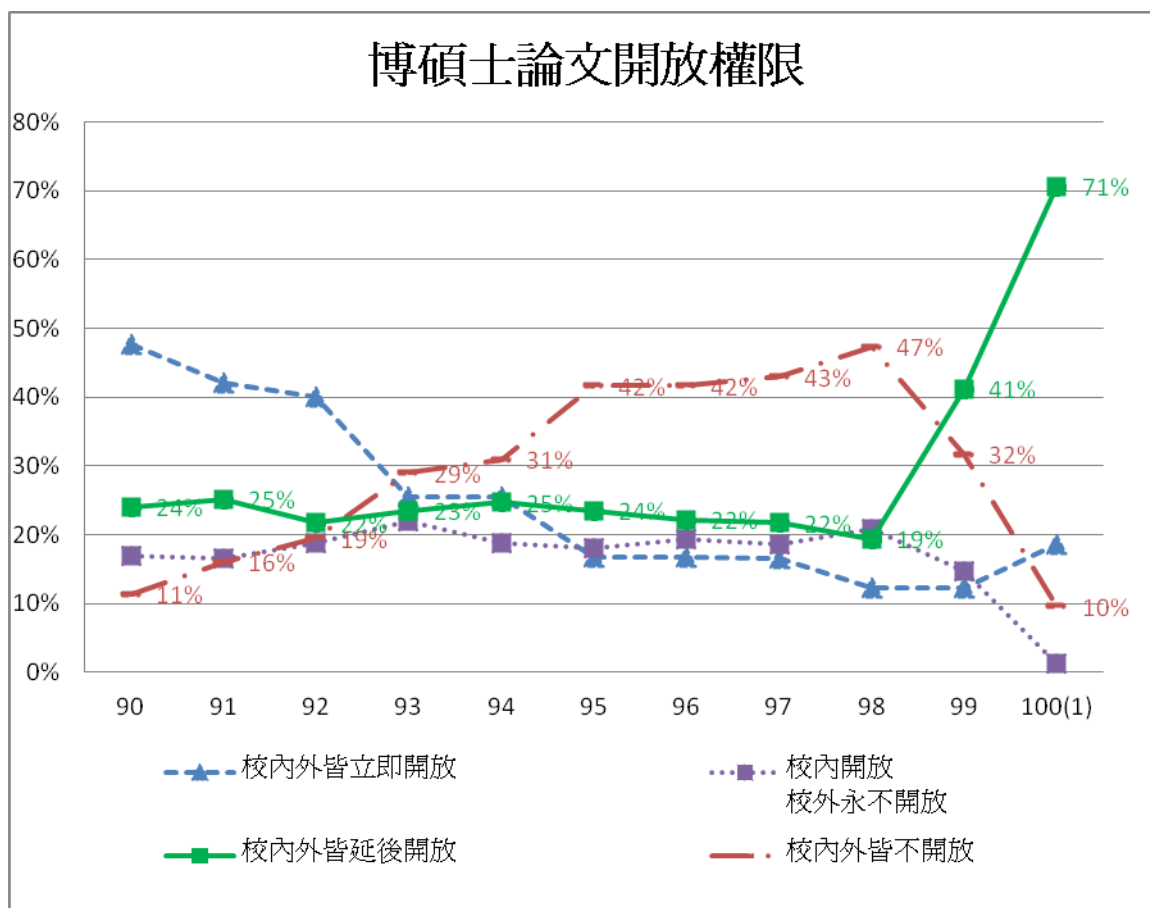
四、有關博碩士論文授權狀況，說明如下：

(一)本校論文開放率：鑒於本校論文授權不開放比例日益升高，故為提升本校論文開放率，促進學術研究，本處自 99 年起更加強論文授權開放宣導，並有以下措施：

- 1.於本處網頁博碩士論文專區置入宣導文字，並於每年電子論文上傳教學時，特別強調公開授權之宣導。
- 2.於 100 年 3 月 16 日 99 學年度第二學期第二次行政會議通過，修改電子論文授權公開年限，以提高公開率，並於 100 學年度(2011 年 8 月 1 日)實施，目前本校論文公開比例已有提升（如下表）。
- 3.未來將再加強宣導，以及變更論文授權表單，期以持續提升論文開放率。

授權狀況 學年度 (學期)	校內外 皆立即開放		校內外 皆延後開放		校內開放 校外永不開放		校內外 皆不開放		該學年度 總篇數
	篇數	比例	篇數	比例	篇數	比例	篇數	比例	
90	528	48%	267	24%	187	17%	126	11%	1108
91	544	42%	325	25%	214	17%	207	16%	1290
92	571	40%	310	22%	268	19%	278	19%	1427
93	380	26%	348	23%	326	22%	430	29%	1484
94	433	26%	420	25%	320	19%	525	31%	1698
95	290	17%	407	24%	313	18%	721	42%	1731
96	288	17%	383	22%	335	19%	719	42%	1725
97	252	17%	330	22%	284	19%	652	43%	1518
98	182	12%	286	19%	309	21%	700	47%	1477
99	173	12%	582	41%	209	15%	448	32%	1412
100(1)	60	19%	228	71%	4	1%	31	9%	323

※ 100(1)指統計至 100 學年度第一學期之全數論文。

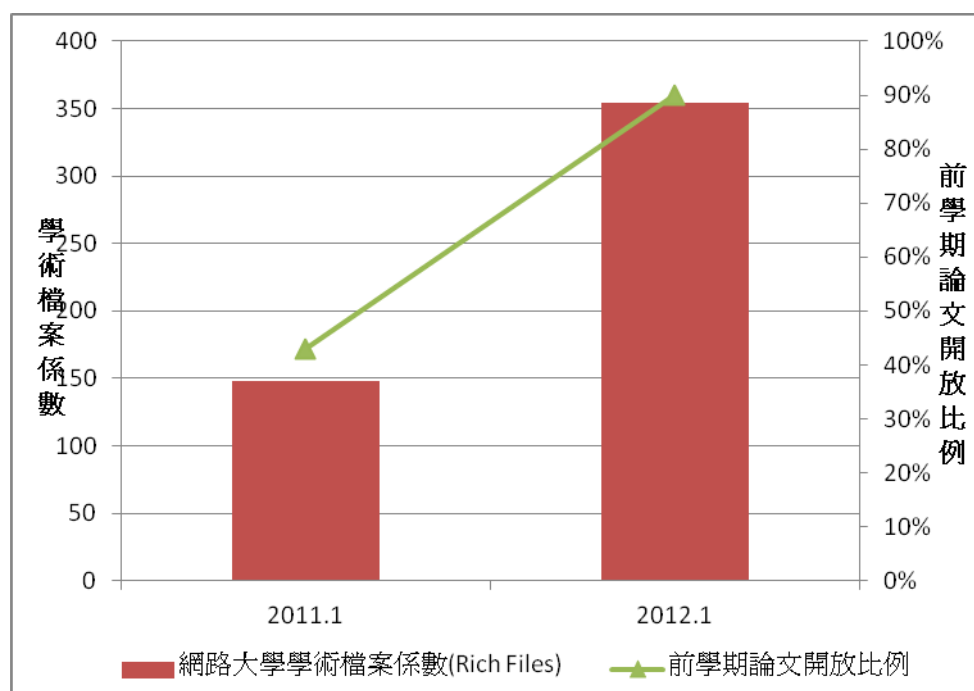


(二)網路大學學術檔案係數與論文開放權限之相關：網路大學排名之指標分析有四項：規模(Size)、能見度(Visibility)、學術檔案(Rich Files)和學術論文(Scholar)，詳細指標定義如下表，其中學術檔案(Rich Files)的定義為：統計 3 大網站搜尋器 Google、Yahoo、Bing 搜尋不同的檔案類型，包含 pdf、doc、ppt、pps 等形式檔案之學術出版品數目，計算其總數。而本校論文權限開放即等於論文 PDF 檔案的公開。

網路大學學術檔案係數與論文開放程度相關程度由下表推論，若前學期論文開放比例提升，則該年度網路大學學術檔案指標之係數就會升高，所以論文權限的開放程度與網路大學學術檔案指標之係數具有相關性。增加論文開放比率，可提升本校網路大學檔案係數。

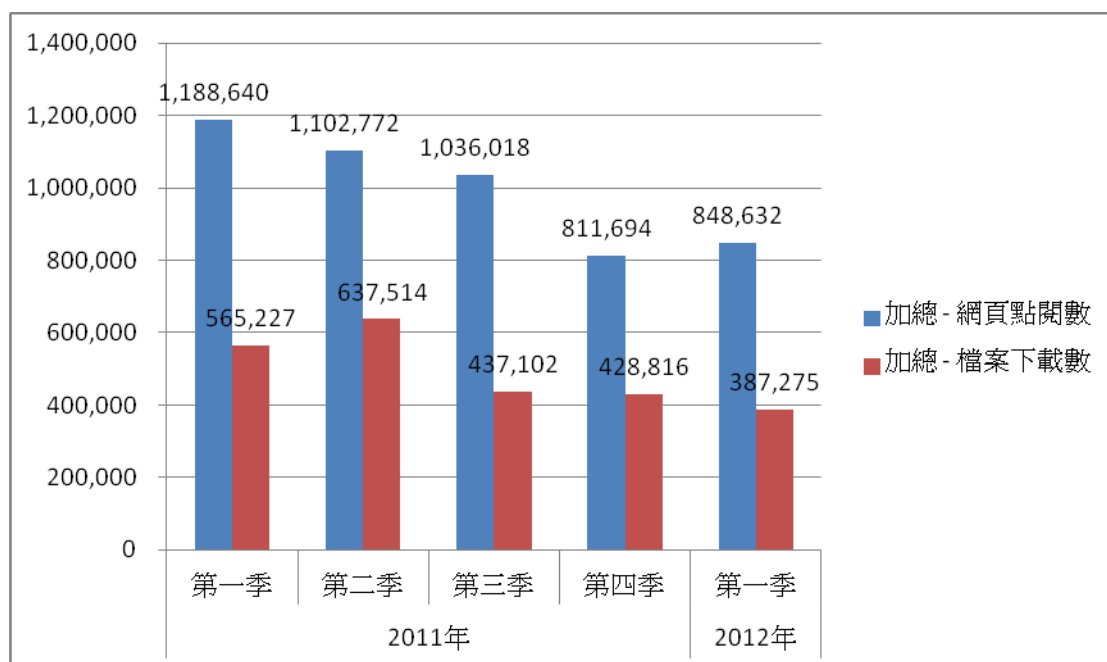
網路大學學術檔案係數與論文開放程度統計表

排名公布年度.月份	2011.1	2012.1
網路大學學術檔案係數(Rich Files)	148	354
前學期論文開放比例	43%	90%



(三)博碩士論文網頁點閱及下載數：本校論文系統至 101 年 3 月 31 日為止，收錄電子學位論文篇數 16,896 篇，每日平均網頁被點閱 11,639 次，平均被檔案下載 5,776 次，佔全數論文之三分之一，由此觀之本校論文頗具參考價值。

時間	網頁點閱數	檔案下載數
2011 年		
第一季	1,188,640	565,227
第二季	1,102,772	637,514
第三季	1,036,018	437,102
第四季	811,694	428,816
2011 年 合計	4,139,124	2,068,659
2012 年		
第一季	848,632	387,275
2012 年 合計	848,632	387,275
總計	4,987,756	2,455,934



五、本處已完成人事室提出之「行政(專案)助理研習時數系統」專案系統開發，該系統已於 101 年 5 月 21 日正式啟用。

六、本校加入「臺灣學術電子書聯盟」，可結合團體力量以經濟價格購置電子書，近期開始今年度選書作業，已轉知各系所老師進行推薦，敬請把握機會 6 月 8 日前送出推薦書單，俾利引進適合研究資源、累積學術資本。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議

推廣教育處工作報告

101 年 05 月 30 日

- 一、「行政院勞委會職訓局 101 年度產業人才投資方案」下半年補助之培訓課程已公告，本處擬再申請 2 個班次，除原「會計實務學士學分班」外，將增辦「成本會計學士學分班」，5 月底前遞件申請。
- 二、本處與競爭力企管顧問公司將合作辦理「初級顧問師認證班」，目前訂於 6 月中辦理，結束後並通過考試者，將授予認證。
- 三、高雄市政府委辦之「顧客關係管理師班」，將於 6 月 5 日於左營公務人力發展中心正式開訓，計畫將於 7 月底前執行完畢。
- 四、本處定於 6 月中召開 100 學年度第二學期第一次推廣教育會議，由各院推教委員代表共同審查下學期各系所開班招生計劃。

國立中山大學100學年度第2學期第7次行政會議

藝文中心工作報告

- 一、「2012 中山陽光藝術季 藝來逸趣」各展演節目於2月20日至6月14日陸續展開(展演節目總表如下)，本次節目型態包括講座類、跨界類、舞蹈類、音樂類、戲劇類、展覽類等6類計20場次，其中16場次已陸續演出完畢，活動即將進入最後高潮，歡迎有興趣之同仁把握最後機會入場觀賞。

「2012 中山陽光藝術季 藝來逸趣」展演節目總表		
項次	日期	活動名稱
1.	2月20日(一) 15:00	在記憶之前 Before Memory
2.	3月12日(一) 15:00	How to see dance with your body
3.	3月21日(三)~5月6日(日)	逸海仙山藝術家聯展
4.	4月8日(日) 15:00	來自匈牙利與捷克的民歌風 ~~ 王品惠與朋友們音樂會系列之二
5.	4月10日(二) 19:30	神之國度 印度宮廷樂舞
6.	4月20日(五) 19:30	絃談琴歌，Piano and Guitar- 王俊傑與培育的生活樂集
7.	4月24日(二) 19:30	歌宋十八
8.	4月27日(五) 15:00	謝春德攝影作品身體意象
9.	4月27日(五) 19:30 4月28日(六) 14:30	原舞者2012南台灣巡演～ 芒果樹下的回憶

10.	4 月 30 日(一) 16:30	2012 春「儒苑琴聲」校園古琴音樂會系列
11.	5 月 5 日(六) 19:30 5 月 6 日(日) 14:30	2012 兩岸豫劇聯演
12.	5 月 12 日(六) 14:30	愛上古樂 VII
13.	5 月 16 日(三)~6 月 24 日(日)	李文化鳥類攝影展
14.	5 月 19 日(六) 14:30/19:30 5 月 20 日(日) 14:30/19:30	海雅達
15.	5 月 23 日(三) 12:00~14:00 5 月 25 日(五) 12:00~14:00 5 月 28 日(一) 12:00~14:00	林昭亮大師班 I 林昭亮大師班 II 林昭亮大師班 III
16.	5 月 23 日(三) 16:30	詩與音樂的交會—余光中與林昭亮的對談
17.	5 月 27 日(日) 19:30	林昭亮 V.S 巴洛克獨奏家樂團 II
18.	6 月 1 日(五) 19:00 6 月 2 日(六) 19:00	2012 大英劇—百老匯奇幻歌舞劇《Wicked》
19.	6 月 5 日(二) 19:30	鋼琴的魅力
20.	6 月 14 日(四) 19:30	Fun 遊 in 樂

二、「愛上古樂 VII」、「海雅達」、「林昭亮大師班」及「詩與音樂的交會—余光中與林昭亮的對談」等 4 場次節目業已於 5 月 12 日至 5 月 23 日演出完畢，共吸引約 3,500 名觀眾到場欣賞，演出圓滿成功，並博得滿堂采。

- 三、藝術季系列活動中唯一一場攝影展「李文化鳥類攝影展」，已於5月16日於蔣公行館展出，展期至6月24日止，歡迎有興趣之同仁前往參觀。
- 四、逸仙館於5月中旬陸續發生舞台燈桿及空調主機馬達等故障案，已協同維護廠商進行緊急維修，俾利該館各項場租服務順利進行。
- 五、蔣公行館2樓書房門框掉落及戶外水管破裂等維修案感謝總務處協助已維修完畢，其中有關書房門框掉落部分因涉及古蹟修繕經洽高雄市政府文化局表示其屬簡易之維修且有前例可循，故可由本校先行維修後再函報文化局即可。
- 六、蔣公行館戶外庭園植栽之白蟻防治工作，因須配合天候因素方可達最大效果，故預定於5月28日該週間進行防治工作。

七、逸仙館 101 年 6 月份活動檔期表

活動日期	租 用 單 位	活 動 名 稱
6 月 1~2 日	大英劇劇團	101 年度大英劇公演
6 月 5 日	音樂系	鋼琴的魅力
6 月 7 日	華遠慈幼圖書中心	弱勢學童聯合畢業典禮
6 月 8、14、15 日	學務處諮職組	100 學年度畢業典禮預演&裝台
6 月 16 日	學務處諮職組	100 學年度畢業典禮

八、圖書資訊大樓 11 樓 101 年 6 月份活動檔期表

活動日期	租 用 單 位	活 動 名 稱
6 月 1 日	秘書室	校務會議
6 月 2 日	資工系	100 學年度大學校院智慧電子系統設計競賽
6 月 6 日	學務處諮職組	全校導師會議
6 月 10 日	推教處	課程研習
6 月 13 日	企管系	送舊活動
6 月 20 日	教發中心	100 學年度教學傑出獎遴選委員會
6 月 28~29 日	生物醫學研究所	研討會

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議

國際事務處工作報告

- 一、本校姊妹校香港城市大學於 5 月 22 日由亞洲及國際學系陳玉華教授及梁碧儀小姐率領 15 位學生來校參訪，並與本校政治經濟系學生進行座談，探討議題包括總統大選後台灣的政治文化發展，以及兩地三地對於環境保育的意識及實踐等，兩校學生對於此次座談均覺得收獲頗豐。
- 二、本校與 UCSD 研討會由研發處與國際處合辦，研發處負責議程及校內教師之安排，國際處負責 UCSD 參與人員之聯繫及研討會以外之行程，於 5 月 19 日至 23 日順利舉辦，UCSD 則有 1 位行政主管及 14 位教師來校參與。
本次 UCSD 舉辦雙邊研討會，係先由本處學術交流組于嘉順組長於 2011 年 11 月順道訪問該校時，向該校國際長提出構想，並溝通基本方向；後由杜研發長及印國際長於 2012 年 2 月下旬專程前往該校會晤相關學者並當面邀請，乃順利促成這次兩校合作的會議。經由此次會議，UCSD 人員對本校留下深刻印象，並希望雙方有後續的交流，開啟兩校未來的合作。
- 三、中山歐盟中心與本校學生大使團於 5 月 23 日辦理「世界就在你身邊：文化交流分享會」，邀請來自波蘭、日本及立陶宛的外籍學生向本地學生介紹其祖國之文化風俗，並與本地學生就彼此的文化差異進行討論。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議 產學營運中心工作報告

一、頂尖大學產學績效目標（統計期間：101 年 1 月 1 日至 5 月 20 日）

1. 本校非政府機關(企業與法人)建教合作計畫共 47 件，總經費計 8,326 萬元(年度 KPI：1 億 4,410 萬元)，目標達成率為 57.8%，比去年同期上升 1.9%。
2. 本校發明專利領證件數已達 31 件(年度 KPI:70 件)，目標達成率為 44.3%。
3. 本校完成簽約之技轉收入達 180.6 萬元(年度 KPI: 3,300 萬元)，目標達成率為 5.5%，比去年同期下降 84%。現正洽談環工所約 100 萬元之技轉案及媒合電機系/材光系數百萬元之技轉案中。
4. 本校今年度完成進駐之新創企業達 3 家（年度 KPI：9 家），目標達成率為 33.3%，比去年同期上升 8.3%。目前尚有 4 家企業洽談進駐中。

二、業務推廣專案

1. 本校第 2 次公開徵求國科會「研發成果萌芽個案計畫」，截止收件日為 6 月 25 日，敬請校內教師踴躍提出申請。本計畫之目的為發掘校內具原創性及商業應用之研發成果，評選委員會將評選出潛力個案並給予獎勵，經由本中心後續協助計畫書撰寫後，逕送成大/中山/中興聯合萌芽功能中心複審，通過後再呈報國科會進行審查。
2. 「101 年度教育部大專畢業生創業服務計畫(u-start)」即日起已開始受理申請，計畫相關訊息已公告於產學中心官網，敬邀本校教師鼓勵應屆畢

業生或 96-99 學年度畢業之校友踴躍提出申請，並請於 6 月 11 日前備妥相關資料送產學中心辦理。

三、研究成果媒合與業務推廣活動

- 1、5 月 8 日派員前往東華大學參加由全球知名晶片大廠美國飛思卡爾半導體公司 (Freescale Semiconductor) 所舉辦之產學合作計畫啟動儀式，中心將積極推動飛思卡爾公司與本校共同設立實驗室，未來希望藉此促成更多產學合作。
- 2、5 月 15 日本校向教育部提出「大學校院創新創業紮根計畫(EC-SOS)」申請，此計畫目的為藉由創新創業課程之開設規劃，結合業師輔導及校園創業資金投入，並整合本校產學合作及育成輔導資源，建構本校完善之創業環境，落實創業人才培育之目標。
- 3、5 月 24 日於海科院辦理今年第 3 場智慧財產權系列講座-「生物科技智慧財產保護」，共吸超過 50 餘位師生參與，預計下學期開學後將繼續至各學院舉辦，敬邀校內師生踴躍參與。
- 4、5 月 25 日舉辦「商業技術培育園地」創業課程系列講座，本次主題為《公司常用的法律行為概念》，協助創業團隊建立營運發展所需法律知識。
- 5、6 月 29 日本中心將於高雄軟體科技園區舉辦「3D 主題研發成果交流會」，會中將邀請本校相關領域之教師針對研發成果與業界進行交流研討。期能透過本次交流會讓業界瞭解目前學研界研發成果應用的廣度，同時也讓學研界瞭解業界對於技術商品化的期待，以發掘更多未來產學間攜手合作、開創潛在商機的機會。

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議 人事室工作報告

壹、法令宣導：

- 一、國立大學專任教師（含兼任行政職務教師）兼任行政院國家發展基金管理會信託兆豐國際商業銀行股份有限公司所投資啟航創業投資股份有限公司之股權代表兼董事職務案：

行政院國家發展基金管理會信託兆豐國際商業銀行股份有限公司所投資啟航創業投資股份有限公司之股權代表兼董事職務，依銓敘部函釋略以，尚難謂為公務員服務法第 13 條第 2 項規定所稱之「代表官股之董事或監察人」，爰國立大學專任教師（含兼任行政職務教師）不得兼任旨揭職務。

- 二、公立學校聘任之客座助理教授於學年度中轉任公立學校專任助理教授，其前後在校服務成績優良者，不得併資辦理年資加薪(俸)：

教師於學年度中轉調學校或轉任時，其前後在校服務年資成績優良，得併資辦理年資加薪或年功加俸，係以「編制內專任教師」年資為前提。爰原任公立學校客座助理教授於學年度中轉任公立學校專任助理教授，其前後在校服務成績優良者，不得併資辦理年資加薪或年功加俸。

- 三、加強宣導公務員服務法第 13 條暨相關規定：

為避免公務人員因不諳公務員服務法第 13 條而違反禁止經營商業等規定，請加強向所屬人員宣導公務員服務法第 13 條暨相關規定；銓敘部整理之「公

務員服務法第 13 條相關解釋彙整表」已置於人事室首頁/最新消息項下，請自行下載使用。

四、為配合辦理行政(專案)助理研習時數登錄，本室建置之研習時數系統將於 101 年 5 月 21 日正式啟用：

- (一)各承辦訓練研習課程或研討會之人員於開課前請至研習時數系統登錄課程，課程結束後請將出席者名單或其電子檔(excel 格式，含單位全銜及姓名二個欄位)送交本室。
- (二)各行政(專案)助理或需參加考核之研究助理，請於課程結束後至研習時數系統登錄時數，並由人事室審核確認後完成。
- (三)101 年 1 月 1 日至 5 月 21 日止之研習時數資料請彙整後於 6 月 30 日前送達人事室，俾利時數之登錄。
- (四)校內課程無需檢附證明文件，校外課程請檢附相關證明文件，為減少紙張之浪費，附件建請以 pdf 電子檔案格式上傳。
- (五)詳細系統操作手冊及 Q&A 請參閱人事室網站-訓練研習專區網頁。

貳、人員異動：

一、陞遷、新進及離職異動：計退休 1 名

姓名	原任職務	新任職務	異動類別	生效日期
呂明芳	教務處組長		退休	101.6.4

二、職員甄審委員會業務：外補 3 人、內陞 1 人

單位	職稱	姓名	原因	生效日	備註
----	----	----	----	-----	----

教務處	組員	林萃芃	外補		商調中
電機系	技佐	沈俊杰	外補		商調中
產學中心	組員	林君育	外補		商調中
教務處	組長	蔡瓊琪	內陞	101.6.4	

參、活動動態：

活 動 名 稱	舉辦日期	備 註
「法制實務」教育訓練	101.5.10	1. 主講人：黃珊瑜主任 2. 參加人數：65 人
「口語表達技巧提昇與應用(一)」教育訓練	101.5.25 上午	1. 主講人：中華民國口語傳播協會鄭理事俐瑛 2. 參加人數：65 人
「口語表達技巧提昇與應用(二)」教育訓練	101.5.25 下午	1. 主講人：中華民國口語傳播協會鄭理事俐瑛 2. 參加人數：65 人
『戀戀美濃，濃情美意』-南部地區公、教、公司團體未婚青年美濃美綠生態園聯誼活動	101.7.21	1. 地點：美綠生態園（高雄市美濃區獅山里竹門 14-2 號） 2. 參加對象：服務於南部各公立機關學校及公司行號未婚青年。 3. 參加人數：40~80 人

		4. 活動內容：詳如活動實施計畫、行程表(如附件) 5. 經費：活動報名費每人1350元(含午餐、活動及保險等費用)，由參加人員自行負擔。
--	--	---

國立中山大學 100 學年度第 2 學期第 7 次行政會議

會計室工作報告

一、出納會計事務查核情形：

為加強健全財務秩序與強化內部控制，本室於 101 年 4 月 11 日辦理 101 年度第 1 次出納會計事務查核，查核結果並未發現不良情事，惟保管品專戶「有價證券」之保固期限已過期部份，已簽請總務處於「有價證券」明細表內明示保固期限，俾利對已過期部分追蹤催辦。

二、教育部會計處通報辦理事項：

- (一) 教育部會計處 101 年 5 月 2 日通報：審計部教育農林審計處函，各機關學校出納管理情形調查表核有應辦理事項，無列缺失之機關學校，亦可逕行參閱審核通知事項作為借鏡。就訂定出納人員強制輪調之內部規定乙節，本室簽請總務處及人事室參辦；人事室回復本校已訂定「職員職務遷調實施要點」，關於「職務輪換」及「貫徹休假代理機制」部分將另發文各單位落實。
- (二) 依教育部會計處 101 年 5 月 4 日通報查填 102 至 105 年度擬增(修)訂完成內部控制制度項數。本案會請秘書室填列後如期回復。
- (三) 依教育部會計處 101 年 5 月 14 日通報查填「102 大學審查彙總表-查填檔」等調查表。其中「102 年度以二代健保規定設算編列經費調查」已會請人事室及總務處事務組查填，本室彙整後限期報送教育部。

(四) 依教育部會計處 101 年 5 月 22 日通報查填「101 年度預算未審議通過之影響」相關調查表。