

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議

會議紀錄

時間：102 年 2 月 27 日（三）09:00~12:20

地點：行 7007 會議室

主席：楊弘敦 校長

記錄：何金燕

【出席人員】

盧學術副校長展南、鄭行政副校長英耀、劉教務長孟奇、
杜研發長立偉、黃院長心雅、羅院長奕凱、陳院長英忠、
李院長清潭、陳院長宏遠、林院長文程、林中心主任煥祥、
張主任秘書玉山（楊組長育成代）洪學務長瑞兒、李總務長賢華、
李處長錫智、黃處長北豪、李中心主任美文、郭國際長志文、
王中心主任朝欽、黃人事室主任珊瑜、傳主計主任素瑛

【列席人員】

郭校長啟東

壹、主席指示及交辦事項

1. 本次會議係本學期第 1 次行政會議，歡迎管理學院李清潭院長加入行政團隊共同為學校貢獻心力。
2. 102 學年度碩士班暨碩士在職專班將於 2/28（四）考試，考區有雄中、雄女、道明及台大考區，請教務處加強提醒試務及主監試人員；另得加速閱卷，研擬提前放榜之可行性，此外，請教務處、學生事務處及院系所等單位彙整蒐集並公佈本校提供之各類獎助學金資訊，俾利錄取生參考，以收招生宣導之效益。（辦理單位：教務處、學生事務處、各學術單位）
3. 各單位在執行年度例行性業務時，應在經費分配酌減情形下，費心思考其功能效益，並檢討其必要性與可行性，並建議適時提撥部分經費執行創新業務。
4. 重申 101 年 12 月 26 日第 9 次行政會議校長指示事項二略

次：請各學術單位比照「校級之校務發展諮詢委員會」，研擬成立「院級發展諮詢委員會」，提供各院暨通識中心未來發展力向建議。以上請教務處負責整合各學術單位(含會議、時間、方式等)並適時惠予經費補助。(辦理單位：教務處、各學術單位)

5. 有關邁向頂尖大學計畫二年書面考評作業、教育部規劃本校簡報時間為 3/11 (一)，請研究發展處針對簡報重點，持續精進規劃、模擬問題答覆，尋求校務特色亮點與創新，此外針對未提供亮點之研究中心(含潛力研究群)得作為本年度邁頂計畫經費分配機制之參考。(辦理單位：研究發展處)
6. 恭喜本校中文系戴景賢教授榮膺國科會 101 學年度傑出研究獎此殊榮，未來請研究發展處在前置作業上再強化鼓勵，盼能更加精進；此外，恭賀應數系徐洪坤教授、姚任之教授、高橋涉教授榮登最新發表的 2013 年 Highly cited Researchers (高引用學者榜)。(辦理單位：研究發展處)
7. 有關「主計機構人員設置管理條例」業經行政院核定自 102 年 1 月 1 日起施行，本校依前揭條例之規定配合將「會計室」名稱修正更名為「主計室」，其餘相關組織規程、法令規章，流程表單、網頁系統等亦自行配合修正之。(辦理單位：人事室、各單位)
8. 有關本校 101 年度行政滿意度調查結果，請研擬作為單位人員考績參考之機制。(辦理單位：行政副校長室、人事室、秘書室)
9. 有關本校教職員工因公出國計畫及赴大陸計畫，其出國執行情形報告乙事，請相關權責單位研擬整合線上管理與精簡表格化方式辦理。(辦理單位：人事室、主計室、圖書與資訊處、研究發展處、秘書室)

貳、專題報告

1. 本校與高雄地區國立大學合併議題專題報告（略）

主席指示：請各學院（含通識中心）及相關單位仍持續協助利用各種場合徵詢教師、學生、校友、同仁等意見，廣徵意見，凝聚共識，俾便提送相關會議報告。**（辦理單位：教務處、學生事務處、秘書室、人事室、各學術單位）**

2. 2013 年加州大學聖地牙哥分校 UCSD 參訪報告（略）

主席指示：請綠色校園小組規劃十年推動計畫，積極實施計畫，並適時舉辦公聽會蒐集相關措施之建議，以利業務後續推動。**（辦理單位：總務處）**

參、討論事項

【第一案】

案 由：擬請同意本院材光系李秀月技士，申請報考國立高雄應用科技大學電資學院 102 學年度電子工程系碩士在職專班，提請 討論。**（工學院提案）**

說 明：

一、依據本校「職員國內在職進修實施要點」辦理。

二、本案業於 102 年 1 月 23 日以簽呈方式呈核，奉批示，依規定提行政會議討論。（如附件）

三、申請人目前擔任材光系 X 光繞射實驗室技術工作，以 XRD 量測分析各領域之研究案件，委託案中以半導體材料領域居多，深覺需加強此領域之學能，擬進修研習 X 光繞射理論及半導體元件備製等相關課程，充實專業學識，以提供委託者更完備之圖譜諮詢解說，爰擬申請報考國立高雄應用科技大學電資學院 102 學年度電子工程系碩士在職專班。

四、申請人如獲錄取，在不影響業務情形下，以自費、不申請公假及利用夜間非上班時間進修。

決 議：

照案通過。

【第二案】

案 由：擬建請各學院協助提供足額之「跨院選修」課程名額，供其他學院學生選修，提請 討論。**（通識教育中心提案）**

說 明：

- 一、「跨院選修」課程為 100 學年度起入學生必修通識課程，原則上於低年級（大一、大二）進行選修所屬學院以外之專業基礎課程，共 6 學分。
- 二、為提供足額之「跨院選修」名額，擬建請各學院協助開設符合學生需求量之跨院選修名額，以供其它學院學生選修。
- 三、本中心主任已於 101 年 11 月 27~29 日間分別向各學院院長說明提案內容，並經 102 年 1 月 31 日 101 學年度第 4 次學術協調會議審議通過。
- 四、檢附 100/1~101/2 學期「跨院選修」課程開課/選課人次統計表、本中心草擬之各學院支援提供「跨院選修」名額建議表、近 3 學期各學院「跨院選修」熱門課程一覽表、本校通識教育課程架構及教務處提供 101/2 學期各學院大一、大二必修課程各節次分布一覽表各乙份(如附件 1-5)，提請 討論。

決 議：

本案通過，請各學院依建議名額提供足額之「跨院選修」課程名額。

【第三案】

案 由：有關修訂本校「國立中山大學學生出國期間有關學業及學籍處理要點」修正草案，詳如附件一，提請 討論。**（教務處提案）**

說 明：

- 一、本校推動國際化朝頂尖大學發展，學生赴國外除原有姐妹校交換學生外，尚有其他交流、研修等管道，考量學生出國方式及期間趨向多元，且為與實際出國現況相符，爰修訂本校學生出國期間學業學籍處理要點。
- 二、配合修正本校學生出國申請表，如附件二。
- 三、本案業經 102 年 2 月 22 日 101 學年度第 2 學期學術協調會討論通過，提請 行政會議討論。

決 議：

照案通過。

【第四案】

案 由：有關本校 102 學年度換發高捷一卡通學生證，本處研擬「學生證校園 IC 卡結合高捷卡」實施方案，詳如附件一，提請 討論。(教務處提案)

說 明：

- 一、高雄捷運公司 101 年度獲高雄市環境保護基金補助「大專院校設置公共腳踏車租賃站暨換發一卡通數位學生證計畫」，本校於 101.7.6 函覆高捷公司，擬於 102 學年度為執行目標。日前經洽高捷公司，該公司將於今年(102 年)3 月向高雄市政府申請本年度計畫，先予敘明。(附件二)
- 二、本處「學生證校園 IC 卡結合高捷卡評估報告」草案經會請圖資處提供意見，依 校長核示，參酌整合後研擬實施方案及其優缺點。
- 三、檢附修正後「學生證校園 IC 卡結合高捷卡評估報告」如附件三，敬請 卓參。
- 四、本案業經 102 年 2 月 22 日 101 學年度第 2 學期學術協調會討論通過，並建議以方案二為實施方案，提請 行政會議討論。

決 議：

請提案單位蒐集其他使用高捷一卡通學生證學校之優點與相關資訊後，再行提會討論。

【第五案】

案由：修訂「國立中山大學產學營運中心專帳收支保管及運用辦法」，提請 討論。**(產學營運中心提案)**

說明：

- 一、依據產學營運中心 102 年 1 月 17 日 102 年度第 1 次永續專帳委員會議決議事項，修訂本辦法條文。(如附件 3)
- 二、因政府產學合作計畫業務自 101 年 11 月 1 日起，已移交由產學營運中心辦理，本次修正重點為新增政府產學合作計畫收入(相較 101 年度成長部分)列為專帳之收入來源及說明有關政府與非政府產學合作計畫之收入係以當年度實際提撥數進行核算。

附件 1：「國立中山大學產學營運中心專帳收支保管及運用辦法修正草案」條文對照表

附件 2：「國立中山大學產學營運中心專帳收支保管及運用辦法」(修正草案)

附件 3：102 年 1 月 17 日 102 年度第 1 次永續專帳委員會議紀錄

- 三、本案業經 102 年 2 月 22 日 101 學年第 5 次學術協調會討論通過，提請行政會議討論。

決 議：

照案通過。

【第六案】

案由：本校「各級學術主管遴選續聘及解聘實施要點」部分條文修正草案及修正條文對照表如附件，提請 討論。

(人事室提案)

說明：

一、本修正案前經 100 年 6 月 3 日本校 99 學年度第 4 次校務決議本案延議在案；本次經 101 學年度第 4 次學術協調會議修正通過續提行政會議討論。

二、經再全面檢討，擬具本修正案，修正理由及重點如下：

(一)依據 98 年 5 月 27 日本校 97 學年度第 2 學期第 8 次行政會議校長指示事項，請各院、系(所)主管於任期屆滿 3 個月前或因故出缺 3 個月內，依行政程序簽請校長同意後，再成立遴選委員會辦理遴選作業，為利各院、系(所)有依循之準據，爰於第三點第一項第一款及第三款新增「依行政程序簽核後」。

(二)本校學術主管之新聘與續聘遴選方式相同及解聘程序未明確區分，為利各院、系(所)有依循之準據，並提高主管續任之意願，以穩定學術單位之發展，擬修訂：

1.第七點相關規定：

(1)有關現任院長、系主任(所長)擬續聘應於 8 個月前以書面向院(系、所)務會議表示是否願意續任，並依行政程序簽核後辦理續任投票作業，並由院(系、所)務會議組成院長、系主任(所長)續任投票工作小組。

(2)院長、系主任(所長)應配合期限向校長及全院、系(所)教師提出院務績效報告及續任理念規劃書，獲所屬全體專任教師二分之一以上同意者為通過，陳請校長續聘之。

(3)院長、系主任(所長)未通過續任時，依規定應重新辦理遴選，該院長、系主任(所長)不得再參加新任主管遴選。

2.第八點規定：本校學術主管之解聘程序無明確訂定，為利公平、公正、公開原則，特修訂之。

(三) 大學學術主管地位清高，本校又為研究型大學，學術主管應有相當之學術成就，爰奉示前以 96 年 5 月 31 日中人字第 0960001862 號書函請各系（所）將系（所）主管應具備之具體學術條件列入遴選要點。為明確法制化，擬於第九點新增第二項「系（所）主管遴選辦法應明列系（所）主管應具備之具體學術條件。」

三、檢附下列資料：

- (一) 本校「各級學術主管遴選續聘及解聘實施要點」修正草案對照表
- (二) 本校「各級學術主管遴選續聘及解聘實施要點」修正草案
- (三) 本校「各級學術主管遴選續聘及解聘實施要點」原條文
- (四) 教育部 100 年 7 月 1 日及 101 年 9 月 14 日函及本校其他相關書函
- (五) 教育部邁向頂尖大學計畫等學校組織規程訂定兼任主管續聘解聘彙整一覽表

決 議：

本案修正後通過，請參考與會主管意見修正調整院系所主管擬續任意願時間；另請續提校研發會及校務會議審議。

【第七案】

案 由：擬具本校「校務基金進用工作人員管理要點」修正草案乙種，提請 討論。(人事室提案)

說 明：

一、本校「校務基金進用工作人員管理要點」(以下簡稱本要點)

自 96 年 3 月修正迄今，基於法令之變更及是類人員佔行政人力之比例日增，為提升工作士氣並留任專業人才，爰進行全面性檢討。

二、本次修正理由及重點如下：

- (一) 為符進用人員經費來源不同並參酌他校規定，修正本要點名稱，並排除國科會及其他專題計畫進用之研究助理。
- (二) 為增加用人單位依業務性質及學歷選用適當職稱，以符合個別工作屬性及其提升工作尊嚴，增訂「職級職稱一覽表」另訂之規定（第 16 點）。
- (三) 為利延攬及留任專業人才，使具有特殊專長或證照之人員得支給特殊工作加給或證照加給，增訂加給支給要件、額度及審查、考核機制。（第 17 點）
- (四) 明定約用行政人員進修之申請程序並放寬於聘僱期間取得較高學歷原需經服務 2 年，並連續 2 年考核甲等始得改敘之條件，修正為：取得學歷後需任職滿 1 年並考核甲等，得提出申請（第 18 點）。
- (五) 為應業務需要，並參酌他校規定，增列約用人員兼職之規定（第 20 點）：
 - 1. 兼職條件：以不影響本職工作情形下，經原聘用單位同意專案簽准。
 - 2. 兼職限制：兼職以 1 個為限，兼職酬勞不得超過其薪資之 24%。
 - 3. 專任工作人員薪酬經費來源係由二個以上計畫經費支應者，不視為兼職。
- (六) 依據行政院勞委會 96 年 11 月 30 日勞動一字第 0960130914 號公告及教育部 98 年 2 月 5 日台人(一)字第 0980013488C 號令發布修正「國立大學校務基金

進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」第 4 點、第 5 點及第 6 點，校務基金進用之臨時人員應改適用勞動基準法及勞工退休金條例，爰配合修正相關條文（第 7、10、13、15、22 點）。

三、本案經盧學術副校長裁示逕提行政會議討論。

四、檢附相關資料：

- （一）「本校校務基金進用工作人員管理要點」修正草案對照表(附件 1)
- （二）「本校約用行政人員管理要點」修正草案（附件 2）
- （三）「本校約用行政人員薪點報酬標準表」（附件 3）
- （四）「本校約用行政人員職級職稱一覽表」（草案）（附件 4）
- （五）邁向頂尖大學約用行政人員兼職相關規定彙整表（附件 5）

決 議：

囿於時間限制，本案延議。

肆、主席指示及交辦事項

項次	說明	執行情形
1.	102 學年度碩士班暨碩士在職專班將於 2/28（四）考試，考區有雄中、雄女、道明及台大考區，請教務處加強提醒試務及主監試人員；另得加速閱卷，研擬提前放榜之可行性，此外，請教務處、學生事務處及院系所等單位彙整蒐集並公佈本校提供之各類獎助學金資訊，俾利錄取生參考，以收招生宣導之效益。（辦理單位：教務處、學生事務處、各學術單位）	教務處： 102 學年度碩士班暨碩士在職專班考試業於 2 月 28 日辦理完竣，預計提前至 3 月 18 日放榜。 - 教務處業已函文各學術單位提供各類獎助學金資訊，並公告於招生宣傳網頁。 學生事務處： 本校學務處生輔組承辦之校內捐贈獎學金、校外單位獎學金之各項資訊，配合申請時間皆會公告於學務處網頁之獎學金資訊網，以供同學查詢並申請，網址：http://140.117.147.234/SIMS/search.php 文學院： 已彙整本院音樂系、外文系之自我提供獎學金（如附件）至教務處辦理。 理學院： 遵照指示辦理，並配合教務處調查作業於 3/6 將相關資料送交教務處彙整。 工學院： 已轉請本院各系所將獎學金資訊放置於網頁顯目處提供學生參考。 管理學院： 已配合教務處調查回復教務處。提供本院薪傳助學金、薪傳學海圓夢國際交流獎助金及管理學院學生新制托福(iBT)測驗報名費獎助訊息予教務處。

項次	說明	執行情形
		海科院： 已轉知本院各系所，蒐集所屬提供之獎助學金資訊，送教務處彙整 社科院： 已請各系所將各類獎助學金資訊提供教務處彙整公布。
2.	重申 101 年 12 月 26 日第 9 次行政會議校長指示事項二略次： 請各學術單位比照「校級之校務發展諮詢委員會」，研擬成立「院級發展諮詢委員會」，提供各院暨通識中心未來發展力向建議。以上請教務處負責整合各學術單位(含會議、時間、方式等)並適時惠予經費補助。(辦理單位：教務處、各學術單位)	教務處： 業於 102 年度卓越教學計畫編列相關經費，會議實施方式及時間將另函調查。 文學院： 本院已擬於 3 月 21 日辦理「院級發展諮詢委員會」，屆時將請相關出席委員（王璦玲、李有成、邱坤良、陳郁秀、許瑞坤、馮品佳、張旺山、葉國良等）提供本院未來發展方向諮詢。 理學院： 本院於 102 年 3 月 5 日 101 學年度第 2 次院務會議已制訂通過理學院「院務發展諮詢委員會設置要點」，將依此設置要點成立「院務發展諮詢委員會」，以提供本院長期發展及策略定位等相關建議。 工學院： 本院業於 102 年 3 月 5 日院務會議訂定本院「院務發展諮詢委員會設置要點」，將組成委員會並召開會議。 管理學院： 本院業已於 93 年 10 月 12 日院務會議修正通過「國立中山大學管理學院院務諮詢委員會設立要點」，暫訂於 6 月召開。 海科院：

項次	說明	執行情形
		近期將召開院主管會報，討論諮詢內容（以系所及院整體發展為主要方向）、敦聘人選。 社科院： 本院正研擬「院務發展諮詢委員會設置要點」，預計於 102 學年度起開始執行。 通識中心： 配合學校辦理。
3.	有關邁向頂尖大學計畫二年書面考評作業、教育部規劃本校簡報時間為 3/11（一），請研究發展處針對簡報重點，持續精進規劃、模擬問題答覆，尋求校務特色亮點與創新，此外針對未提供亮點之研究中心(含潛力研究群)得作為本年度邁頂計畫經費分配機制之參考。（辦理單位：研究發展處）	研究發展處 1.本處已彙整相關資料，力求簡報內容精要，且已另製作相關模擬問題或答覆，提供當日參與簡報之主管參考。 2. 研究中心/研究群之亮點將納入卓越研究小組經費報告內，以作為評鑑和經費分配之參考。
4.	恭喜本校中文系戴景賢教授榮膺國科會 101 學年度傑出研究獎此殊榮，未來請研究發展處在前置作業上再強化鼓勵，盼能更加精進；此外，恭賀應數系徐洪坤教授、姚任之教授、高橋涉教授榮登最新發表的 2013 年 Highlycited Researchers(高引用學者榜)。（辦理單位：研究發展處）	研究發展處 1. 關於本獎項在前置作業上強化鼓勵方面，本處除函知各學術單位外，同時將公告於網頁及發送電子報，並將主動推薦教師申請，以達宣傳及鼓勵本校教師踴躍申請之效益 2. 本處規劃 3 月下旬辦理學術茶會，以恭賀三位教授，屆時歡迎本校師生共襄盛舉。
5.	有關「主計機構人員設置管理條例」業經行政院核定自 102 年 1 月 1 日起施行，本校依前揭條例之規定配合將「會計室」名稱修正更名為「主計室」，其餘相關組織規程、法令規章，流程表單、網頁系統等亦自行配合修正之。（辦理單位：人事室、各單位）	人事室 本校組織規程依規定程序修正，預定於 102 年 3 月底前陳報教育部，並溯自 102 年 1 月 1 日起生效；另人事室相關法令規章、表單擬配合修正。

項次	說明	執行情形
6.	有關本校 101 年度行政滿意度調查結果，請研擬作為單位人員考績參考之機制。(辦理單位：行政副校長室、人事室、秘書室)	行政副校長室 將與秘書室及人事室共同研議辦理。 人事室 行政滿意度調查結果績優單位，依「本校職員考績審議原則」第 2 點規定，各項平均值總和，列前三名者，該單位考列甲等人數至多各得增列一人。 秘書室 配合辦理。
7.	有關本校教職員工因公出國計畫及赴大陸計畫，其出國執行情形報告乙事，請相關權責單位研擬整合線上管理與精簡表格化方式辦理。(辦理單位：人事室、主計室、圖書與資訊處、研究發展處、秘書室)	人事室 刻正調查各大專院校出國執行情形報告辦理情形，如有必要將聯繫臺綜大所屬系統各校召開出國執行情形報告業務研討會。 主計室 本室就該調查表經費來源部分，已洽請會計資訊系統廠商修改請購系統，期能由系統帶出相關資料，以簡化人工處理作業。 圖書與資訊處 待主管單位「人事室」或「秘書室」召開相關會議討論本議題後，將配合決策進行後續相關表格之精簡及管理修正。 研究發展處 本處將會依後續所召開會議決議，或 鈞長指示辦理。 秘書室 101 年度已協調人事室、主計室共同合作，依現有資料彙整報部中。未來因公報告，建議得以資訊化作業為宜（採表格方式，精簡扼要為原

項次	說明	執行情形
		則)
8	本校與高雄地區國立大學合併議題專題報告 主席指示：請各學院（含通識中心）及相關單位仍持續協助利用各種場合徵詢教師、學生、校友、同仁等意見，廣徵意見，凝聚共識，俾便提送相關會議報告。（辦理單位：教務處、學生事務處、秘書室、人事室、各學術單位）	教務處： 將配合於相關研習會議徵詢共同關係人之意見。 學生事務處 已於 3/6(三)中午請學生會邀集代表，表達學生對於大學合併之意見，贊成與反對意見均有表達，與會學生代表建議於 3/14(四)再次召開同樣會議，俾能聽取更多學生之意見；學務長指示續行於 3/14(四)辦理意見交流會議。 秘書室： 已於日前徵詢校友會之意見，並填覆人事室彙辦中。 人事室： 已彙整各學院(中心)意見，續提校研發會及校務會議報告。 文學院： 本院將於院所屬相關會議徵詢本院師生意見。 理學院： 本院近期業已透過院教評會、院務會議、各系所務會議及電子郵件對此合併議題廣徵教師、同仁之意見，相關意見並送交人事室參酌及彙總。 工學院 已於院務會議中轉知本院同仁，對此議題有意見者可提供建議。 管理學院 院長業於 2 月 20 日主管會議報告，徵詢各主管意見，經各主管討論後，

項次	說明	執行情形
		結論爲：「請學校通盤考量並成立專案小組，收集相關資料評估，再行研議。」 海科院 已利用各種場合徵詢教師的意見，建議與高海科大合併。 社科院 擬於本院各項會議中持續徵詢各方意見。 通識中心： 配合學校辦理。
9	2013 年加州大學聖地牙哥分校 UCSD 參訪報告 主席指示：請綠色校園小組規劃十年推動計畫，積極實施計畫，並適時舉辦公聽會蒐集相關措施之建議，以利業務後續推動。（辦理單位：總務處）	總務處 目前已草擬綠色校園十年計畫書初稿，規劃推動綠色校園重點工作爲節約用水用電及資源回收、發展人文及生態環境、環境污染防治及污染排放減量、改善工作場所安全衛生、推動校園及社區環境教育等方案，後續將邀集計畫配合單位召開公聽會。

伍、本次會議通過法規全文

國立中山大學學生出國期間有關學業及學籍處理要點

90 年 11 月 16 日本校 90 學年度第二次行政會議修正通過

90 年 12 月 27 日教育部台(九〇)高(二)字第九〇一八二一九號函准予備查

102 年 2 月 27 日 102 學年度第 2 學期第一次行政會議修正通過

- 一、為本校學生於修業期間出國，有關學業與學籍之處理，特訂定本要點。
- 二、本要點適用之學生如下：
 - (一)經本校甄選為交換生或自費選讀生前往有合作關係之國外學校或機構者。
 - (二)從事短期交流、實習、研修或學位論文相關研究者。
 - (三)經所屬院、系所、學位學程推薦並經學校核准出國就讀雙學位者。
 - (四)修習之課程須短期出國研修者。
 - (五)其他經本校專案核准出國者。
- 三、出國經專案核准者是否須辦理休學，由各院、系所、學位學程決定。休學應依本校學則相關規定辦理。
- 四、學生出國期間仍應辦理本校註冊手續(或委託他人代為辦理)。
- 五、學生依本要點第二條規定出國而未辦理休學者，於國外大學所修習之科目學分(學分之計算原則以授課滿十八小時為一學分)及返校手續依下列規定辦理：
 - (一)如欲抵免本校學分應事先辦理完成出國申請之相關程序。
 - (二)返國後二個月內檢附國外交換學校或機構修習科目之成績單正本(或成績證明書)及相關授課證明(應含授課時數及註明修習之科目為大學部或研究所)併同返校手續單辦理返校手續。
 - (三)學分抵免得由各院、系所、學位學程依本校抵免學分辦法相關規定酌予採認；其出國進修時間並得列入修業年限計算，至多以一年為原則。
- 六、學生出國期間，如有違反校規或其他不端情事或逾期未返校者，依學則及相關規定辦理。
- 七、學生出國期間有關兵役事宜，除依其相關規定辦理外；役男尚未履行兵役義務者，另依內政部頒「役男出境處理辦法」辦理。
- 八、學生出國，有關申請護照及入出境許可，支領，停發或賠償公費及獎學金，或其他未規定事項，另依相關規定辦理。
- 九、本要點經行政會議通過，經校長核定後實施，並報教育部備查，修正時亦同。

國立中山大學學生出國申請表

申請日期： 年 月 日

姓 名		學 號		連絡電話	
院 系 所 別	學院		系所/學位學程		☐ 學士班 ☐ 博士班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士在職專班
計畫名稱/ 出國事由					
擬赴國家 學校/機構	國別： 學校/機構名稱： (中文) (英文)				
國外學校/機構核准期限	自 年 月 日至 年 月 日 (請依核准通知文件日期填寫)				
預計國外停留期間	自 年 月 日至 年 月 日				
出國類別	☐ 交換學生計畫(含自費選讀生) (甄選/選送單位：_____) ☐ 短期交流、實習、研修 (甄選/選送單位：_____) ☐ 雙學位 ☐ 其他專案申請出國(請說明：_____)				
註冊 委託人	本人於出國期限內有關註冊事宜委由受託人辦理。 受託人： (簽章) 系 級： 學 號： 連絡電話：				
申請人本人 簽 章			家長或 監護人簽章 (學士班學生)		
會 簽 單 位					
導師或指導教授	學 系 (所)		學 院		
	☐ 本校註冊、國外進修(研究) ☐ 休學 (應辦妥離校手續，休學方始有效) ☐ 其他				
學生事務處生輔組	國際事務處		註 冊 組		
(役男出國者須加會)					

備註：一、申請出國時請檢附單位核准通知正本或相關證明文件。

二、國外學校/機構核准期限超過2個月者(不含寒暑假期間)，於辦妥出國申請後，出國期間校內所有已選修之課程將自動註銷，返國後如仍有缺修課程請依選課規定之期程自行上網選課。

三、國外學校/機構核准期限未超過2個月，當學期選課不會被註銷，仍應依授課教師課程大綱之規定完成課程及評量等相關要求。

四、經本校甄選出國交換之學生，不需在交換學校繳交學分費，若為學士班延畢生及研究所學生於返國後按國外實際所選修課程授課時數換算本校學分數繳交學分費。

五、本校學生出國期間學業及學籍處理規定，詳見本校「學生出國期間有關學業及學籍處理要點」。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議

教務處工作報告

本校辦理教育部試辦自我評鑑進度

- 一、本校業依「教育部試辦認定大學校院自我評鑑結果審查作業原則」規劃完成自我評鑑機制（含校務行政及學術單位評鑑），業以本校101年12月28日中教字第1010005048號函報教育部審查認定；並於102年2月26日由教務長至教育部完成簡報。

招生事務

- 一、102 學年度碩士班暨碩士在職專班報名總人數 8,365 人，較去年(9,898 人)減少 1,533 人，報名費減少 2,507,670 元。101/102 學年度各班各學院報考人數增減統計如下表：

學院 學年度	碩 士 班							碩專	高階	
	文	理	工	管	海	社	全英語		EMBA	EMPP
101	352	1010	4259	2798	279	695	59	470	174	17
102	245	884	3227	2385	221	645	36	497	227	25
增減	-107	-126	-1032	-413	-58	-50	-23	27	53	8

註：102學年度部份國立大學碩士班考試日期、與101學年度報名人數比較如下表：

學校名稱	筆試 日期	報名日期	報名人數(約)		增減 (102-101)	備註 (增減/101)
			101	102		
台灣大學	2/1-2	12/17-12/25	18500	16526	-1974	-10.67%

清華大學	2/3-4	12/5-12/10	7887	5970	-1917	-24.31%
交通大學		12/14-12/19	11371	8592	-2779	-24.44%
中央大學	2/5.	12/11-12/18	11868	7620	-4248	-35.79%
中正大學		12/4-12/12	7898	4500	-3398	-43.02%
中興大學	2/6-7	12/17-12/24	10611	9630	-981	-9.25%
高雄大學		12/13-1/4	2816	1333	-1483	-52.66%
政治大學	2/23-24	12/13-12/19	8912	7955	-957	-10.74%
成功大學		12/14-12/21	16821	14270	-2551	-15.17%
本校	2/28	12/13-12/25	9323	7607	-1716	-18.41%

註冊事務

- 一、101 學年度第 2 學期註冊統一辦事中心自 2 月 18 日至 2 月 22 日，上午 9:30 至下午 16:30(最後一日至下午 16:00)於圖資處一樓中庭提供新舊生註冊及休退學之集中服務。進駐服務單位包括：註冊組、出納組、生輔組、體衛組、僑外組、諮職組、閱覽組、車管會、宿舍服務中心等九個單位。

課務事務

- 一、101 學年度第 2 學期課程大綱登錄，初選前(1/29)上網率為 81.84%，截至 2/21 已達 97%，為利於學生修課，未完成登錄課程，務請於加退選前(3/4)完成登錄，統計表如附件。

教學發展中心事務

一、102 年度教學領航教師名單共計 13 名教師獲選，可提供新進教師或有意追求專業成長之教師，透過「個別會談或小組座談」、「教學錄影」、「微型教學」等服務，協助教師精進教學技巧。歡迎有興趣之教師與本業務承辦王苡晴小姐聯絡（分機 2162）。

序號	院	系所	姓名	職稱	教學服務內容	備註
1	文學院	中文系	楊濟襄	副教授		101 傳授教師、99 教學績優
2	文學院	音樂系	李美文	教授	教學教法、教材製作	100 領航教師、99 傳授教師、98 傳授教師
3	理學院	生科系	劉仲康	教授		100 教學績優/傳授教師、99 教學績優
4	理學院	物理系	周 雄	教授		100 傳授教師
5	理學院	應數系	羅春光	教授		101 傳授教師、100 教學績優/傳授教師、99 教學績優
6	工學院	資工系	楊昌彪	教授		100 教學績優、99 教學績優
7	工學院	電機系	葉家宏	副教授		100 傳授教師、99 教學績優
8	管理學院	資管系	賴香菊	教授	教學教法、教材製作	100 傳授教師
9	海科院	海工系	陳邦富	教授		99 傳授教師
10	海科院	海資系	李玉玲	教授		100 教學績優/傳授教師、99 教學績優
11	社科院	政經系	張其祿	教授		100 傳授教師
12	社科院	教育所	洪瑞兒	教授		100 傑出教學
13	通識中心	自然應用組	林煥祥	教授	教學教法、教材製作	100 西灣講座、99 傳授教師

二、102 年度卓越教學小組委員名單業已完成簽核，各院資深教師代表包括中文系戴景賢教授、物理系周雄教授、電機系林根煌教授、資管系賴香菊教授、海工系陳邦富教授、政經系辛翠玲教授。

三、101 學年度「教學績優教師」暨「教學傑出獎教師」遴選作業時程業已公告，重要時程如下表。

日期	辦理事項	承辦單位
101.12.28	本校彈性薪資辦法提校務會議修正通過	研發處
102.01.14 前	教務處公告作業時程	教務處
102.01.14~ 102.03.11	1. 各院（含通識教育中心）檢視是否需修正「教學績優教師遴選辦法」及遴選評分表。 2. 各院如需修正，將修正後「教學績優教師遴選辦法」及遴選評分表送教務處。	各學院
102.03.18	教務處召開 101 學年度第 2 學期第 1 次教務會議（暫訂 3 月 18 日），核備各學院修正之「教學績優教師遴選辦法」。	教務處
102.03.20~ 102.05.21 前	1. 各學院公告受理教師申請（需符合基本資格，並填具教學績優教師遴選評分表）；各學院成立「教學績優教師遴選委員會」。 2. 各學院召開「101 學年度教學績優教師遴選委員會」會議 (1) 各學院完成 101 學年度教學績優教師推薦及排序名單（各學院推薦人數以編制內專任教師人數 10% 為上限，通識教育中心推薦人數以編制內專任教師及連續在該單位開課滿三年以上（含）專任教師人數之總和 10% 為上限，各單位推薦人數餘數採無條件捨去）。 (2) 各學院完成 101 學年度教學傑出獎教師遴選推薦名單。	各學院
102.05.30 前	1. 召開本校績優教師（含教學類、研究類、產學類）審查委員會（日期以研發處公告為準）	研發處
	2. 成立「101 學年度教學傑出獎遴選委員會」	教務處
102.06.22 前	1. 受理推薦遴選教學傑出獎教師繳交審查資料。 2. 召開「101 學年度教學傑出獎遴選委員會」會議（遴選教學傑出獎教師至多 3 名）	教務處
102.06.30 前	完成教學特聘教授及教學傑出教師遴聘作業，名單送研發處彙整。	教務處

四、教發中心 101 年 3 月辦理之活動如下，歡迎各單位師生同仁參加。

日期	研習主題	講師	地點	報名對象/方式
3 月 4 日 12~14 時	碩博士生論文寫作研習會： 談大學學術倫理-違反學術倫理與侵害著作權的差異	章忠信 老師 國立交通大學科技法律研究所博士 「著作權筆記」公益網站主持人	圖資大樓 1106 會議室	碩博士研究生； 請至「教務處卓越教學網」報名
3 月 10 日 08 時 30 分~17 時	教學助理培訓營	中山大學教發中心 施慶麟主任 中山大學教育研究所 邱文彬教授 屏東教育大學教育學系 王慧蘭 副教授 屏東教育大學教育學系 簡成熙 教授 台南科技大學師培中心 陳義汶 助理教授 圖資處 黃信憲先生	活動中心 演藝廳	開放 400 名學生參與(含本校 350 人及高高屏夥伴學校學生 50 人) 請至「教學助理培訓資訊網」報名 http://www.course.acad.nsysu.edu.tw/TAsystem/login.php
3 月 20 日 12~14 時	101 學年度「學習輔導角落」課輔助理成果座談會暨職前說明會	劉孟奇 教務長	行政大樓 5 樓 5007 會議室	課輔助理及院系所承辦人； 請至「教務處卓越教學網」報名

國立中山大學101學年度第2學期課程大綱登錄統計表														
學院	系所	大學部(含二年制專班)					碩博士班(含碩專班)					各單位合計		
		課程數(含 免登)	已登數		已登比		課程數(含 免登)	已登數		已登比		課程總數 (含免登)	已登課綱 總數	已登比
			課綱	office_hour	課綱	office_hour		課綱	office_hour	課綱	office_hour			
文學院	中文系	30	30	30	100%	100%	10	10	10	100%	100%	40	40	100%
	外文系	55	55	55	100%	100%	14	14	14	100%	100%	69	69	100%
	音樂系	111	111	111	100%	100%	57	57	57	100%	100%	168	168	100%
	哲學碩						10	10	10	100%	100%	10	10	100%
	劇藝系	41	41	41	100%	100%	12	10	10	83.33%	83.33%	53	51	96.23%
	文學院	4	4	4	100%	100%						4	4	100%
文學院合計		241	241	241	100%	100%	103	101	101	98.06%	98.06%	344	342	99.42%
理學院	生科系	31	31	31	100%	100%	38	38	38	100%	100%	69	69	100%
	化學系	22	22	22	100%	100%	62	62	62	100%	100%	84	84	100%
	物理系	32	32	32	100%	100%	25	24	24	96%	96%	57	56	98.25%
	應數系	17	17	17	100%	100%	26	26	26	100%	100%	43	43	100%
	生醫碩						20	19	19	95%	95%	20	19	95%
	理學院	3	3	3	100%	100%						3	3	100%
理學院合計		105	105	105	100%	100%	171	169	169	98.83%	98.83%	276	274	99.28%
工學院	電機系	42	42	42	100%	100%	61	61	61	100%	100%	103	103	100%
	機電系	37	37	37	100%	100%	51	51	51	100%	100%	88	88	100%
	環工碩						24	24	24	100%	100%	24	24	100%
	資工系	19	18	18	94.74%	94.74%	38	35	35	92.11%	92.11%	57	53	92.98%
	通訊碩						14	14	14	100%	100%	14	14	100%
	光電系	21	16	16	76.19%	76.19%	28	18	18	64.29%	64.29%	49	34	69.39%
	工學院	2	2	2	100%	100%						2	2	100%
	材光系	23	23	23	100%	100%	30	30	30	100%	100%	53	53	100%
工學院合計		144	138	138	95.83%	95.83%	248	234	234	94.35%	94.35%	392	372	94.90%
管理學院	管學院						34	23	23	67.65%	67.65%	34	23	67.65%
	企管系	43	42	42	97.67%	97.67%	43	43	43	100%	100%	86	85	98.84%
	資管系	27	25	25	92.59%	92.59%	38	28	28	73.68%	73.68%	65	53	81.54%
	財管系	17	17	17	100%	100%	27	27	27	100%	100%	44	44	100%
	公事碩						30	30	30	100%	100%	30	30	100%
	人管碩						23	18	18	78.26%	78.26%	23	18	78.26%
	人管碩專						4	3	3	75%	75%	4	3	75%
	傳管碩						19	17	17	89.47%	89.47%	19	17	89.47%
	醫管碩						7	7	7	100%	100%	7	7	100%
管理學院合計		87	84	84	96.55%	96.55%	225	196	196	87.11%	87.11%	312	280	89.74%
海洋科學學院	海生碩						13	11	11	84.62%	84.62%	13	11	84.62%
	海資系	46	46	46	100%	100%	57	57	57	100%	100%	103	103	100%
	海地化碩						44	44	44	100%	100%	44	44	100%
	海工系	29	29	29	100%	100%	35	35	35	100%	100%	64	64	100%
	海事碩						12	12	12	100%	100%	12	12	100%
	海下物碩						21	21	21	100%	100%	21	21	100%
	海科院（學）	1	1	1	100%	100%						1	1	100%
	海洋學程	22	22	22	100%	100%						22	22	100%
	海生科技博士學程						2	2	2	100%	100%	2	2	100%
海洋科學學院合計		98	98	98	100%	100%	184	182	182	98.91%	98.91%	282	280	99.29%
社會科學院	社會科學院						5	4	4	80%	80%	5	4	80%
	政治碩						22	22	22	100%	100%	22	22	100%
	經濟碩						25	25	25	100%	100%	25	25	100%
	教育碩						38	38	38	100%	100%	38	38	100%
	政經系	22	22	22	100%	100%						22	22	100%
	亞太碩						30	30	30	100%	100%	30	30	100%
	社會系	8	8	8	100%	100%	13	13	13	100%	100%	21	21	100%
	社科院	6	6	6	100%	100%						6	6	100%
社會科學院合計		36	36	36	100%	100%	133	132	132	99.25%	99.25%	169	168	99.41%
基礎課程		117	117	117	100%	100%						117	117	100%
博雅課程		69	68	68	98.55%	98.55%						69	68	98.55%
服務課程		34	34	34	100%	100%						34	34	100%
教育學程		23	23	23	100%	100%						23	23	100%
全校合計		970	959	959	98.87%	98.87%	6064	1014	1014	95.30%	95.30%	2034	1973	97%

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 研發處工作報告

報告案

一、有關本校「邁向頂尖大學計畫」102 年度書面考評事宜如下：

- (一) 執行 2 年後辦理書面考評，以掌握學校執行方向；考評未通過者，應依考評意見修正執行內容及方向，必要時得扣減其補助款，相關自評資料應於 102 年 2 月 28 日前報部。
- (二) 本處已於 2 月 4 日(星期一)及 2 月 20(星期三)召開第一、二次會議完竣；將彙整各單位意見後上陳批示。
- (三) 另本校於 3 月 11 日(星期一)下午 16:30-17:20 至教育部簡報。

二、本校 101 年「校務發展諮詢委員會」，已於 102 年 1 月 11 日(五)舉辦完竣，本次會議邀請中研院陳建仁副院長、彭旭明副院長、李羅權院士、劉兆漢院士、曾志朗院士、王惠鈞院士、廖一久院士、邵廣昭研究員、吳金洌特聘研究員、及高醫余幸司前校長等蒞臨本校。會議當天分成上午的校務簡報及意見交流及下午的分組座談(人文社會組人次、自然工程組、生物海洋組)，本校教師與各委員討論熱烈。另委員也針對本校校務現況及未

來發展重點提出建議，本校收穫良多

三、2012 年全校論文相關資訊如下：

- (一) 2012 年之 SCI/SSCI/AHCI 論文數量：1,039 篇(去年 1,029 篇，成長 10 篇)。
- (二) 近十年(2003.1.1-2012.12.31)論文被引用次數：57,855 次(2002.1.1-2011.12.31 約 49,413 次，成長 17.08%)。
- (三) 近十年(2003.1.1-2012.12.31) h 指數：62
(2002.1.1-2011.12.31 之 h 指數：57，成長 8.77%)
- (四) 近十年(2002.1.1-2012.10.31)高度被引用率(HiCi)論文 60 篇 (2001.1.1-2011.10.31 為 43 篇，成長 34.53%)。

校內申請案

- 一、本校 101 學年度「研究傑出獎暨年輕學者獎」即日起受理申請，敬請有意申請之教師於 102 年 4 月 30 日(二)前將申請資料各 1 式 4 份擲送研發處彙辦。相關申請辦法請逕自本處網頁最新消息下載參考。
- 二、本校 102 年第 1 次「學術研究重點支援」已開始接受申請，請本校各系所有意申請者於 102 年 3 月 15 日(星期五)前將相關資料送交至本處彙辦。
- 三、為鼓勵本校共同實驗室推廣儀器服務，本處 102

年度提供共用實驗室每場儀器說明（講習）會每場新台幣 10,000 元，請於會議結束後一個月內備：申請表、參加人員簽名單、活動相關宣傳資料送至研發處申請。

校外申請案

- 一、國科會 102 年度第 1 期「補助國內舉辦國際學術研討會」申請案將於 102 年 3 月 1 日起至 3 月 31 日止接受申請，為進行校內彙整作業，有意申請之教師請於 3 月 27 日前至國科會網站 <http://web1.nsc.gov.tw/> 完成線上申請作業。
- 二、國科會徵求 102 年「任務導向型團隊赴國外研習計畫」自即日起至 102 年 4 月 26 日受理申請。本年度關鍵性之科技及人文社會研究項目訂有 15 項，國外研習機構有 41 所。有意申請之教師於校內截止日前 102 年 4 月 26 日前完成線上申請作業，並將「計畫申請名冊」1 份核單位主管章後逕送至本處，俾憑辦理備函至國科會。年度關鍵領域、國外研習機構及本案作業要點請逕自本處網頁計畫徵求下載參考。
- 三、國科會 102 年度第 1 期「補助國內舉辦國際學術研討會」申請案將於 102 年 3 月 1 日起至 3 月 31 日止接受申請，為進行校內彙整作業，有意申請之教師請於 3 月 27 日前至國科會網站 <http://web1.nsc.gov.tw/> 完成線上申請作業。

- 四、社團法人中國工程師學會甄選 102 年度「傑出工程教授獎」，該會為表揚對我國工程實務或工程教育有傑出貢獻之專任教授、副教授、或助理教授，特設立此獎。欲申請教師敬請於 102 年 3 月 11 日前將推薦表及相關資料逕送本處彙辦。相關申請辦法請逕自本處網頁最新消息下載參考。
- 五、中華發展基金管理會 102 年度第 2 期「補助大學院校或研究機構接待大陸地區專業人士來臺講學及研究」及「補助學者專家赴大陸地區講學」自即日起至 102 年 2 月 28 日前受理申請，校內提前於 2 月 21 日前收件，敬請轉交所屬教師知照。
- 六、中華發展基金管理會 102 年度第 2 期「獎助研究生赴大陸地區研究」案自即日起至 102 年 2 月 27 日前受理申請，有意申請之教師請備妥相關文件 1 式 2 份送交本處俾便彙整統一送件。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 學務處工作報告

一、正興城灣盃四校聯誼交流競賽：

- (一) 於 101/12/7(五)第一次四校籌備會決議本屆正興城灣盃於 102/5/18~5/19 兩日舉行。
- (二) 競賽項目：
 - 1. 學生部分共計 15 項：男子排球、女子排球、男子籃球、女子籃球、桌球、羽球、網球、棒球、足球、射箭、游泳、圍棋、橋牌、國標、劍道。
 - 2. 教職員部分共計 4 項：網球、羽球、桌球、橋牌。
 - 3. 表演賽項目共計 2 項：風帆錦標賽；師生友誼賽：撞球。
- (三) 第二次四校籌備委員會於 2/22(五)下午舉行，並於會中確認本屆正興城灣盃各項競賽規程及活動時程討論。

二、導師業務：

- (一) 於 2/7(四)通知各系所於「學生綜合資訊平台」修正下學期導生名單，並將於 3/1(五)前提供「導師推薦表」及「導生名單」紙本資料，俾利導師輔導及發放導師費。
- (二) 業於 2/20(三)函知各院，請於 4/1 起~4/20 止將優良導師推薦名單及相關資料送至學務處諮職組彙整，擬於 5/9(四)舉辦優良導師甄選委員

會會議，甄選出 9 位全校優良導師。

- (三) 業於 2/20(三)函知各系安排本學期院導師會議，敬請各院於 4/22~5/7 之間完成院導師會議；本學期全校導師會議擬於 5/29(三)16：10 辦理，請各院、系所主管及導師預留時間參與。

三、諮商輔導業務：

- (一) 性別平等講座—我的愛情，法律管得著嗎？愛情裡的自保守則！

同居有法律問題嗎？分手後，可以要求禮物歸還嗎？親密關係可能引發什麼法律問題？將邀請林夙慧律師以案例解析的方式，讓同學們了解兩性互動中可能發生的法律糾紛。

主題：我的愛情，法律管得著嗎？愛情裡的自保守則！

講者：林夙慧律師

活動時間：3/6(三)12:00-14:00

活動地點：行 5007 會議室

- (二) 人際 Facebook～人際成長團體

你總是躲在網路背後默默的幫別人按讚嗎？

你會不會也有「我想交到更多朋友，但卻力不從心」的感覺？加入人際關係成長團體，讓我們一起為關係努力。

團體時間：3/14~5/16，每週四 18:30~20:30，共 8 次

地點：行政大樓 5004 團體諮商室

帶領者：黃國彰、鄭嘉蓁 老師

四、2013 年高屏地區就業博覽會：

(一) 活動日期：3/16 (六) 9：30～16：00

(二) 活動地點：本校體育館、行政大樓及各院系所

(三) 參展企業：

1. 博覽會：共 85 家企業參展。皆為知名企業，包含台積電、鴻海、日月光、台新、富邦、味全、統一、夢時代、台塑等。
2. 說明會：共 18 家企業辦理徵才說明會。皆為知名企業，包含陽明海運、玉山銀行、中華航空、大立光電等。

(四) 活動宣傳：

1. 廣播媒體：大眾廣播(Kiss 99.9)與飛碟南台灣之聲共將製作 50 檔廣告，於三月中旬陸續宣傳。
2. 旗幟：250 支旗幟(1 組兩面)懸掛於高雄市主要道路，50 支旗幟懸掛校內。
3. DM：製作 2 萬張 DM，投遞於高雄市 2 萬戶民宅與公司行號。
4. 新聞稿：由公關組協助發送新聞稿給各大媒體。

(五) 協辦單位：包含高屏地區 14 所大專校院、行政院勞委會、高屏地區勞工局。

五、資源教室：

(一) 活動資訊：預計於 3 月初辦理資源教室期初會議，說明本學期資源教室辦理相關活動與資源運用等資訊，並藉此活動凝聚成員間的情感與向心力。

(二) 101 學年度第 2 學期-特殊需求學生系所及障別一覽表：

院別	系所	人數	障礙類別	合計
管理學院	企管所	2	肢障輕度、肢障重度	10
	財管所	3	肢障輕度、肢障重度	
	資管系(所)	3	聽障輕度、聽障中度、語障輕度	
	人力資源研究所	2	肢障輕度	
文學院	外文系	4	視障輕度、視障中度、肢障中度、自閉症	9
	劇藝系(所)	4	肢障輕度、自閉症	
	哲學所	1	自閉症	
社科院	政治所	2	肢障中度、視障輕度	6
	亞太所	1	肢障中度	
	政經系	2	重器障極重度、肢障重度	
	社會系	1	肢障中度	
海科院	海工系	3	肢障輕度、重器障輕度、情緒障礙	5
	海資所	1	重器障中度	
	海地化所	1	語障輕度	
理學院	應數系	4	精障輕度、自閉症	12
	生科系(所)	7	多障中度、自閉症、肢障輕度、肢障中度、顏面輕度	
	物理系	1	視障中度	
工學院	電機系	2	重器障輕度、語障輕度	14
	機電系(所)	4	聽障輕度、視障中度、罕見疾病輕度、肢障輕度	
	資工系	6	先天缺陷中度、肢障重度、肢障中度、肢障輕度、自閉症	
	才光系	1	自閉症	
	通訊所	1	精障輕度	

六、體育業務：

(一) 101 學年度第 2 學期學生運動代表隊隊長會

議，訂於 2/25(五)召開，會中向各隊長宣達校隊訓練、比賽及輔導等相關事項。

(二) 101 學年度上學期「運動績優升學輔導入學生」課業輔導申請人數共 17 人、申請 19 門課程，除 4 人 4 門課（分別為微積分、微積分(一)、西洋戲劇史、電子學(三)）未通過外，其餘成績均及格，課業輔導資料統計如附表)。

序號	姓 名	系級	專長	申請輔導課程	成績□通過/未通過
1	黃○賢	海工系	排球	海岸保全復育及設計	通過
2	羅○綺	化學系	網球	微積分	未通過
3	蔡○名	財管系	排球	財務報表分析	通過
4	廖○宜	外文系	桌球	美國文學史	通過
5	謝○樺	企管系	游泳	微積分	通過
6	李○婷	政經系	射箭	英文三(二)級	通過
7	李○媛	生科系	射箭	野生動物之飼育與照護	通過
8	李○仁	企管系	溜冰	微積分(一)	未通過
9	麥○	物理系	帆船	力學(一)	通過
10	劉○鴻	劇藝系	現代	1. 劇體解析 2. 西洋戲劇史	通過 未通過
11	張○音	劇藝系	有氧	1.劇體解析 2.西洋戲劇史	通過 通過
12	吳○哲	電機系	游泳	電子學(三)	未通過
13	孫○凱	企管系	游泳	微積分(上)	通過
14	黃○佳	企管系	曲棍球	英文三(二)級	通過

序號	姓 名	系級	專長	申請輔導課程	成績□通過/未通過
15	郭○維	財管系	曲棍球	統計學(一)	通過
16	王○樟	企管系	曲棍球	策略管理	通過
17	紀○玟	政經系	游泳	微積分	通過

(三) 101 學年度下學期「運動績優升學輔導入學生」課業輔導，自 2/18(一)公告，有需要課輔之同學可至學生事務處體育與衛生保健組申請。

七、體育賽事：

- (一) 「中華民國大專校院 101 學年度足球運動聯賽」一般男生組，將於 3/2~4 在吳鳳科技大學比賽，本校足球隊將參加決賽。
- (二) 「中華民國大專校院 101 學年度排球運動聯賽」女生組公開一級 A 組，將於 3/7~11 在明志科技大學比賽，本校女子排球隊將參加決賽。
- (三) 「中華民國大專校院 101 學年度棒球運動聯賽」，將於 3/10~12 在新竹棒球場比賽，本校棒球隊將參加決賽。
- (四) 「中華民國大專校院 101 學年度排球運動聯賽」男生組公開三級，將於 3/15~17 在國立中興大學比賽，本校男子排球隊將參加決賽。
- (五) 「中華民國大專校院 101 學年度排球運動聯賽」女生組一般級 A 組，將於 3/30~4/1 在文藻學院比賽，本校女子排球隊將參加決賽。

八、體育活動：

配合 2013 高雄國際馬拉松賽事（時間：2/24），體育組與管理學院合作，共號召約 50 人參加馬拉松健康組 3.5 公里路跑；除有裝扮本校吉祥物「猴子」領跑外，每人均將穿著印有本校 LOGO 服裝，預計可吸引媒體關注，達招生宣傳之效。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 總務處工作報告

一、營繕業務：

(一) 國研大樓新建工程：

1. 爭議處理：100年8月31日因前統包商不履行契約而終止契約，廠商向工程會提採購申訴案，於101年12月6日召開第11次預審會議，據工程會承辦人通知，本案已準備送大會審查；另廠商向法院提損害賠償、工程會提兩次履約爭議案，廠商均已自行撤回。本校俟完成續建工程之預算編列與發包後，當依原統包契約向前統包商提損害賠償案。
2. 續建工程：於101年10月16日完成細設(接續)技術服務招商，新委任之建築師依預定期程持續辦理中，目前建造執照請領之前置作業，已依預定期程，102年2月已送高雄市政府建管處辦理建造執照申請，現進行工程招標預算簽請陳核，預定102年6月完成工程發包前置作業、102年9月工程發包、103年12月工程完工啟用。

(二) 邁向頂尖大學計畫第二期第二年建構優質教學環境各工程案已依計畫執行，現依期程進行第三年計畫內各案先期執行事項。

(三) 本校仁武校區依建設計畫，將自102年起進行規劃案及環境影響評估招標，總務處已完成處內分工及準備作業。含校區規劃、鑽探、環境影響評估初期所需及102年預估需支出經費專案陳核，奉核定由行政副校長主持專案。

二、保管業務：

- (一) 本校原奉准無償使用海軍壽山營區（海域運動中心），依據國防部軍備局工程營產中心南部地區工程營產處 102.1.11 備工南管字 1020000253 號函自 102.1.1 至 104.12.31 計續約三年。
- (二) 本校 102 年第 1 批次財物報廢除帳作業擬辦理註銷產籍財產金額：8,014,301 元，非消耗品金額：213,920 元，軟體金額：330,000 元。
- (三) 本校經管「元大寶來台灣高股息證券投資信託基金」股票 37 萬 5000 股經財政部 102 年 1 月 31 日台財產接字第 1010004904 號函同意變更為非公用財產。
- (四) 高雄市環境保護局 101 年 10 月 31 日辦理「中山大學西子樓校友會館設置公共腳踏車租賃站協商會議」案，於 102 年 1 月 31 日完成本案公共腳踏車租賃站設置。
- (五) 本校 102 年公有宿舍檢核結果於 3 月 31 日前報部。
- (六) 本校鼓山區鼓南 4 小段 1 號地申報地價由 99 年 1,842 元/平方公尺，102 年調整為 4,018 元/平方公尺，壽山段 142-2、144 號地由 99 年 990 元/平方公尺，102 年均調整為 3,600 元/平方公尺。
- (七) 仁武校區籌設計畫：
教育部 101.12.21 臺高(三)教字第 1010239711 號函備查。

1. 高雄市都發局102.1.24函覆校區四周連外交通道路開闢將視未來發展情形辦理。
2. 計畫進度整體及經費規劃簽案於102.1.4簽陳，迄今尚未奉核，接續進度將調整延後。
 - (1) 規劃「國立中山大學仁武校區建設計畫」前置整體作業期間 102 年-104 年年底年經費與內容項目。
 - (2) 整體規劃（基本）設計：102 年 1 月底前完成設計採購，102 年底前完成設計技術服務成果。(約 2,500 仟元)
 - (3) 基地測量、地質鑽探：依建築法與建築技術規則規定辦理，於 102 年 3 月底前完成採購與工程：(約 800 仟元)
 - (4) 環境影響評估技術服務需求、採購。(約 5,700 仟元)
 - (5) 既有建物請照整建 (約 1,000 仟元)。
 - (6) 整地工程 (約 10,000 仟元)。

三、事務工作：

- (一) 高雄市政府衛生局為辦理 102 年各重點場域登革熱防治工作，定於 102 年 3 月 8 日上午至本校進行登革熱積水容器暨病媒蚊密度檢查及孳生源查核，凡經衛生局查獲應注意而未注意之孳生源陽性點，將依法開單告發罰鍰。本校 101 年曾因積水孳生登革熱病媒蚊遭行政裁處，請各單位落實校園環境管理並預作準備，屆時配合受檢，如有防治疏失狀況者，本校將依規定，追究相關人員責任。

- (二)春節及寒假期間本校校區環境清潔及垃圾清運等均正常運作，維持良好校園環境。
- (三)102年1月28日函知全校自102年起停止發放交通費（交通津貼），並於本年2月薪資中扣回1月已發給之交通費。依立法院102年1月14日決議刪除全國軍公教人員交通費預算。
- (四)總務處事務組於大門防波堤設置紅綠燈交通號誌已於102年2月7日開始實施，進入海堤停車場之大、小客車均改由該處離場。
- (五)重申各單位辦理或出借場地供校外人士參與之活動時，請詳加宣導來賓汽機車可停放之收費停車場，如有大型活動前請事先通知車管會執行小組，以免影響校園交通。
- (六)海工館前野狗群，經處理後，初步有效減少。蔣公行館邊機車停車場，夜間野狗活動有增加狀況，總務處仍持續處理。遇有野狗聚集心生恐慌或危險疑慮情形，請立即電話請巡邏人員前往現場協助〈聯絡電話：5252000 轉 6666；6667〉。

四、出納業務：

- (一)簡述本校申報之101全年度各類所得暨所得稅
- 國立中山大學101全年度申報所得暨所得稅總表
自101年1月1日至101年12月31日

所得人	張數	申報所得總額	所得稅額
教職員工 固定薪資	11539 張	\$840,254,059	\$26,840,616
行政(專案)	5256 張	\$182,509,396	\$225,233

助理薪資			
非固定所得 (不含免稅所得)	104093 張 (13592 人)	\$717, 057, 124	\$9, 050, 543
合計	120888 張	\$1, 739, 820, 579	\$36, 116, 392

(二) 本校印製之 101 年度扣繳憑單，已於本 (102) 年 2 月 4 日起陸續請各單位轉發師生同仁查核。

(三) 本校配合財政部政策，依規定時程上傳【教育學費特別扣除額】電子檔資料。

1. 上傳日期：102 年 1 月 8 日

2. 上傳項目：101 年度各生實際繳納學費、雜費、學雜費基數、學分費及代辦費資料 (不含團體保險費)

3. 上傳筆數：25883 筆

4. 上傳實繳金額：學雜等費：\$521, 386, 641
住宿費：\$55, 087, 397

五、文書業務：

(一) 至102年2月份已執行業務

1. 辦理71年度檔案銷毀目錄鑑定、送核〔核准銷毀文號：101年08月09日檔徵字第1010003320號函〕、影像檔核校，及執行紙本公文焚化銷毀〔102年1月23日送至高雄市環保局南區資源回收廠焚化〕。

2. 辦理72-73年度已屆保存年限檔案銷毀作業及公文影像檔核校作業(業經101年6月25日本校檔案鑑定小組暨檔案管理金檔獎專案小組聯合會議紀錄審議通過屆期銷毀檔案件數共計6,108件)。

3. 補正檔案管理資訊系統歷年檔案影像檔，以供公文線上檢調服務。
4. 辦理公文線上簽核說明會(101年12月25日二場，計有126人參加。
5. 至各單位辦理公文線上簽核實機操作說明會(102年2月6日至研究發展處)。

(二) 例行工作：102年2月份

1. 郵件管理：掛號郵件共2065件。
2. 公文收、發、歸檔：收文525件、發文140件、101年未歸檔124件、102年已歸檔1268件。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 環安中心工作報告

- 一、1 月 25 日完成本校 101 年毒化物運作申報。彙整理、工、海學院之 83 個實驗室，針對本校具使用執照之 141 項公告毒化物，其 101 年於校內共使用 2410 公斤，剩餘約 1386 公斤儲存於各實驗室內。
- 二、1 月 26 日協助海科院進行海科大樓 2 樓白蟻清除作業。
- 三、2 月 5 日辦理本校廢液清除處理作業，委託南科清運公司清運廢液共計 100 桶 2680 公斤，至成大資源回收處理廠處理。
- 四、2 月 6 日提交參訪美國加州大學聖地牙哥分校(UCSD)綠色校園報告。
- 五、2 月 15 日、16 日完成本年度第一次例行性消毒作業。
- 六、2 月 18 日完成臺灣綜合大學系統永續校園環境指標定義(本校分工部分)，並提送成功大學彙整。
- 七、2 月 16 日、17 日完成隧道口及理工一道植栽修剪作業。
- 八、擬於 3 月 2 日、3 日進行蔣公行館周邊植栽修剪作業。
- 九、擬於 3 月 1 日起至 3 月 20 日，進行 102 年第一季綠色校園改善補助申請案。
- 十、統計本校滅火器時效將到期需要更換藥劑棟別有：活動中心 100 具、海科院 58 具、海資館 51 具，合計 209 具。另學人甲、乙、丙、丁、教職員宿舍等棟合計 87 具，總計 296 具。近期將逐棟執行滅火器汰舊換新藥劑工作。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議

圖書與資訊處工作報告

102.2.27

- 一、為因應春節假期，本處於 1 月 24 日、2 月 4 日召開二次會議，指定系統與設備的主要負責人與會共議，並檢測列管的相關機器與設備；2 月 17 日指派秘書及校園骨幹、區域網路、無線網路之相關同仁留守，緊急應變高壓電力等狀況，使年假期間各種服務不中斷。
- 二、配合國家政策，於今(102)年度起，因應全國公務機關代碼重編，本處修改公文製作系統發文模組相關程式，以便配合教育部電子公文交換作業運作，同時更新本校全國收文單位代碼資料庫。
- 三、本處已進行 102 年度電信智慧網預計切換系統之單位場地會勘，統計分機總數及線路建置規畫。
- 四、本處已於近期完成圖書館流通通知單（即將到期提醒通知、預約到館通知、借書逾期通知）之英文版的設定，日後外籍生讀者鍵檔時會改為接收英文版通知，藉此協助外籍人士掌握借還書情形，避免因溝通障礙而發生爭議。
- 五、圖書館與台大、政大、清大等 54 所學術圖書館建立館際互借合作關係，師生可直接借用各館館藏。寒假期間除鼓勵師生將本校館藏帶回家閱讀，亦大力推廣館際互借服務，希望協助師生返回居住地時，亦可就近取用所需書籍。
- 六、101 學年第 2 學註冊及休退學於 2 月 18 日至 2 月 22

日在圖資大樓一樓集中辦理，本處配合學校整體作業提供相關服務。

- 七、本處已於 2 月 19 日辦理「圖書資訊利用課程暨保護智慧財產權宣導」二場次，分別針對本校外籍生及陸生進行新生導覽，以讓新生能夠快速掌握校園可用之圖書資訊資源與服務。
- 八、本處於 2 月 25 日至 3 月 8 日期間在圖書館三樓舉辦 2012 年開卷好書獎得獎作品書展，活動展出中文創作、翻譯類及評審特別推薦書籍，希望透過啟發性、前瞻性作品來提昇閱讀風氣。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 推廣教育處工作報告

- 一、「101 年度國家公務人員高等考試(5 週)暨普通考試(3 週)基礎訓練課程」已於 2 月 1 日結訓，本次順利結訓學員共 96 名，目前接續辦理相關核銷與結案工作，3 月 14 日亦將派員參加文官學院 102 年度檔期協調會，以排定接下來各班時程。
- 二、外語進修春季班目前招生中，本次招生包含中英翻譯入門 1 班、多益測驗 6 班、英語文 13 班、德語 4 班、日語 3 班、法語 4 班及 IELTS 國際英檢 1 班，另有會計師學分班(審計、初會、中會、高會、管會、稅務法規、財報分析等 7 科)、及法律學分班(民法、刑法、民訴、刑訴、及消費者保護法等 5 科)都在招生中，將於 3 月中陸續開課。
- 三、3 月 5 日配合南區職業訓練中心辦理輔訓潛在培訓單位擴增宣導說明會，本處將針對「協助事業單位人力資源提升計畫-50 人以下輔導訓練」提出相關申請，期能擴大服務量能，並滿足特殊專業課程需求。
- 四、為擴大「黃金、外匯操盤手實務班」第二期的招生，本處將於 2 月 24 日辦理相關招生說明會，強調課程傳授之中短線制勝操盤手法，及全球最新研發的智慧型技術分析系統預測，勝率將由三成大幅提高至九成，歡迎校內有興趣同仁參加。

國立中山大學101學年度第2學期第1次行政會議

藝文中心工作報告

- 一、「2013 中山陽光藝術季 琴聲藝動」展演節目經公開徵選及聯繫後，各展演節目於3月8日至6月30日陸續展開（展演節目總表如下），本次節目型態包括講座類、舞蹈類、音樂類、戲劇類、視覺藝術類等5類計23場次，內容精采可期，歡迎各位長官同仁蒞臨觀賞。

「2013 中山陽光藝術季 琴聲藝動」展演節目總表		
項次	日期	活動名稱
1.	3月8日(五)	大師講座-許芳宜
2.	3月11日(一)	填補空隙：新媒體互動藝術中的沉浸與體現
3.	3月13日(三)~3月31日(日)	我看到了善惡
4.	3月14日(四)	藝緻絃琴
5.	3月25日(一)	美國魔幻鄉村三重奏
6.	4月10日(三)~4月28日(日)	美國大學運動展
7.	4月12日(五)	從法國十九世紀「諷刺畫沙龍」看寫實主義論戰
8.	4月16日(二)	大師講座-小野：世界雖然殘酷
9.	4月18日(四)	Lynn Raley 鋼琴大師之夜
10	4月23日(二)	亨德密特：連篇歌曲《瑪莉亞的一生》

11	4 月 27 日(六)	敲敲話-馬林巴魅力
12	5 月 2 日(四)	黃瓊儀、楊仁傑、張毅心、張群 鋼琴四重奏音樂會
13	5 月 3 日 (五) 5 月 4 日 (六)	哈維
14	5 月 7 日(二)	台灣崑劇團 2013 年崑劇名家匯演 《范蠡與西施》
15	5 月 8 日(三)~5 月 26 日(日)	攜手畫未來 教職員暨眷屬書畫聯展
16	5 月 11 日(六)	車站慢慢
17	5 月 14 日(二)	大師講座-余光中、李歐梵：從文化 看中西文學的差異
18	5 月 18 日(六)	夜未眠—郭德堡變奏曲
19	5 月 22 日(三)	身體的記憶：從《被縛的普羅米修斯》 談悲劇的文化與價值
20	5 月 24 日(五) 5 月 25 日(六)	2013 大英劇：百老匯歌舞劇芝加哥
21	5 月 25 日(六)	「樂聲琴音」鋼琴三重奏音樂會
22	5 月 27 日(一)	東方與西方之間深度的對話
23	6 月 5 日(三)~6 月 30 日(日)	日知書學會 2013 聯展

本次藝術季特色包括：

- (一) 節目安排仍以「索票入場」為多數，以鼓勵本校教職員生及社區民眾踴躍參與。
- (二) 異國文化的交流，包含美國、西班牙及中國等。
- (三) 落實中山高醫聯盟策略，兩校分享、推薦合作之優質藝文團隊外，並共同參與節目規劃審查。

- (四) 安排多場頂尖講座，包括「大師講座」及「跨文化哲學演講系列」，傳遞人生智慧的結晶。
- (五) 跨單位合作，包括美國在台協會、西班牙辦事處、台灣歐盟、中國中央音樂院、國際處、美國中心、中山歐盟、文學院等，匯集資源共同推展藝文活動。
- (六) 與校內傑出大師及新秀合作，提供演出舞台展現成果。

二、逸仙館之場館設施設備維護部分：

- (一) 逸仙館變電室及部分露台漏水工程部份，感謝總務處協助，目前進度如下：
 1. 已委託蘇有德建築師事務所進行設計監造，並於 2 月 1 日召開設計報告會議，並由建築師依會議決議於 2 月底修正完妥俾辦理工程發包事宜。
 2. 已提供逸仙館 3 至 6 月場地租借情形資料，請總務處參考以規劃標案內容，除維護租借單位權益外，亦可使工程如期進行。
- (二) 有關館內之設備部份，已由中心技術助理就音響、舞台、燈光及懸吊系統等四部份進行總體檢，以了解及目前使用及損壞情形，並作為本中心爭取修繕經費之依據。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議

國際事務處工作報告

學術交流

- 一、校長及國際長將於 3 月 3 日至馬來西亞參加本校海外校友會會員大會暨第 2 屆會長改選，除了表示對馬來西亞校友會的肯定及支持，希望藉此機會讓更多校友凝聚在一起，讓校友會持續成長，並藉機宣傳本校之發展，希望校友協助本校招生宣導。此外，亦將順道拜訪馬來西亞姐妹校南方大學及新加坡姐妹校南洋理工大學。

學生出國交換研修計畫

- 二、102 年度學生出國相關補助已發送校內書函並於國際事務處網頁公告，請鼓勵學生提出申請：
 - (1) 一般研修、交換學生可申請本校「研修獎助（教育部學海飛颺）」補助，請於 3 月 4 日前向國際事務處提出申請。
 - (2) 清寒學生可申請教育部「學海惜珠」計畫補助，請於 3 月 4 日前向國際事務處提出申請。
 - (3) 教育部「學海築夢」計畫主要以鼓勵教師選送學生赴海外進行專業實習，目前尚有名額，完整計畫書將於 3 月 6 日截止收件後，由本處彙整後送教育部進行審查。有意願申請之教師請向國際事務處洽詢。
- 三、本處已於 1 月完成學生出國交換甄選並公告入選名

單，但為鼓勵學生出國交換，已針對缺額進行二次徵選計畫並於 2 月 22 日截止收件，經審查後將再行公告。

- 四、大陸地區學校交換甄選計畫已於 2 月 18 日開放線上申請，截止期限至 2 月 27 日止，請各系所鼓勵學生踴躍參加。

國際學生招生

- 五、102 學年國際學生秋季班入學已於 1 月 1 日開始申請，至 2 月 28 日截止，目前共有 172 件完成申請作業。
- 六、102 學年國際學生獎助學金將於 2 月 25 日開始申請，預訂至 3 月 22 日截止。希望各系所及老師評估申請人之財力狀況及學業成績，推薦學生申請。
- 七、102 學年度大陸學籍生招生簡章、重要日程、標準作業流程、問答集、優秀陸生獎助學金查詢系統預計於 3 月初公告，並隨即接受報名。已於今(102)年 2 月 1 日寄送招生海報至大陸港澳 52 校。

學生活動

- 八、101 學年度第 2 學期「國際學生及大陸交換學生入學輔導說明會」於 2 月 19 日舉行，向境外新生簡介註冊、課務、住宿及入出境法規等，參與之大陸交換學生共有 66 人，及其他來自 14 國之國際交換生 66 人。
- 九、本校於除夕當日辦理留校僑外生除夕年夜圍爐活動，郭志文國際長亦於現場發送紅包，讓僑外生了解華人傳統習俗及充分體驗年節團圓氣氛。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 產學營運中心工作報告

一、頂尖大學產學績效目標（統計期間：102 年 1 月 1 日至 2 月 15 日）

1. 本校非政府機關(企業與法人)建教合作計畫：
 - (1) 計畫件數：**16** 件
 - (2) 參與教師人數：**15** 人
 - (3) 總經費：**2,252** 萬元
 - (4) 目標達成率：14.2% (年度 KPI：1 億 5,860 萬元)
 - (5) 和去年同期相較：減少 56%
2. 本校政府機關建教合作計畫（含國科會產學計畫）：
 - (1) 計畫件數：**9** 件
 - (2) 參與教師人數：**9** 人
 - (3) 總經費：**784** 萬元
 - (4) 目標達成率：4.3% (年度 KPI：1 億 8,300 萬元)
 - (5) 和去年同期相較：減少 74.83%
3. 本校發明專利領證：
 - (1) 件數：**15** 件
 - (2) 目標達成率：19.5% (年度 KPI:77 件)
4. 本校技轉收入：
 - (1) 計畫件數：**3** 件
 - (2) 參與教師人數：**3** 人
 - (3) 總經費：**80** 萬元（已完成簽約）
 - (4) 目標達成率：2.1% (年度 KPI: 3,800 萬元)
 - (5) 和去年同期相較：下降 43.1%
 - (6) 簽約中技轉案：光電系林宗賢老師及生科系劉

仲康老師

- (7) 洽談中技轉案：材光系周明奇、材光系白世榮老師（已退休，本案為「專利讓與」）及環工所楊金鐘老師

5. 本校今年度完成進駐之新創企業：

- (1) 家數：**1** 家
- (2) 目標達成率：10.0% (年度 KPI：10 家)
- (3) 和去年同期相較：上升 1.1%
- (4) 目前有 **8** 家企業正在進行洽談進駐，分別為歐富創意國際(股)、嵩剛(股)、如魚得水(股)、點金網創意(股)、德興國際(股)、永群豪(有)、崧登整體行銷、瓦特創意(股)。

二、研究成果媒合與業務推廣活動

1. 1 月 17 日與南區促進產業發展研究中心共同向本校校友會(約計 30 多位)推廣本校產學合作能量(含建教合作計畫與技轉業務)及招商進駐業務，並針對環境汙染處理等議題進行討論與媒合，拓展與本校校友會的溝通管道，以期增加產學合作機會。
2. 1 月 25 日辦理 102 年度經濟部能源局「學界科技專案計畫」及「102 年度科學工業園區研發精進產學合作計畫」申請說明會，進行計畫內容及申請方式等說明；為鼓勵老師踴躍提案，本中心提供計畫諮詢、廠商媒合與溝通協調等服務，以期提高校內教師提案申請的意願。
3. 本中心協助本校進駐企業百氧生物科技於 1 月 30 日參與中華民國創業投資商業同業公會舉辦之「超級育成加速器海選」活動，以期協助本校進駐企業

享有優先投資機會，增加新創事業成功機會，目前有 2 家創投者積極與該公司接洽中。

4. 102 年第一季技術審查委員會將於 3 月底召開，審查「非計畫成果申請中華民國專利」或「計畫成果(非自費)申請國外(含中華人民共和國)專利」，請有意申請上述專利之教師於 2 月 27 日前，完成申請表格及檢附相關文件後送本中心彙辦。
5. 3 月 5 日將參加經濟部加工出口區管理處高雄分處所舉辦「產學合作說明會」，分享「中山大學研發能量概況」之議題，藉由此說明會與他校進行經驗分享與交流，並期望讓與會廠商了解本校之研發概況，激發產學合作意願與創造技轉機會。

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 人事室工作報告

壹、法令宣導

一、國立大學整併規劃事項：

- (一)教育部 102 年 1 月 23 日臺教高(三)字第 1020005244B 號函轉國立大學合併推動審議會 102 年 1 月 3 日會議決議：為研商國立大學整併規劃，先以單一縣市超過 2 所國立大學且學生數低於 1 萬人之學校 2 項條件，初步擇出可能進行合併之學校計 19 所，高雄地區包括本校及高大、高師大、第一科大、高海科大、高餐旅大等 6 所國立大學。
- (二)教育部請相關學校於 102 年 3 月 18 日前就合併提供說明與意見及學校之規劃，本校經請各院(通識中心)院長(中心主任)及系所主管徵集教師看法後，彙整如口頭簡報，本案將另提研發會(3/8)、校務會議(3/22)報告。

二、101 學年度第 2 學期子女教育補助費自即日起接受申請，請於 102 年 3 月 11 日前填送子女教育補助費名冊、申請表及繳費收據等相關文件，擲送人事室辦理。

三、行政院國家科學委員會 103 年度(第 52 屆)補助科學與技術人員國外短期研究案，自 102 年 5 月 1 日起至 8 月 1 日止受理申請，請各單位推薦適當人選，由受推薦教師填具「本校教師出國講學研究進修申請表」，並附具國外學校同意書、國科會相關表格等文件，送經系、院教師評審委員會審議通過後，於本(102)年 6 月 15 日前由院(中

心)送人事室彙辦。

四、公立學校教師於網路上買賣倘具有規度謀作之性質(如藉架設網站買賣物品以獲取利益之營利目的),尚難謂非教育部87年6月7日台(87)高(二)字第87063773號函所稱「經營商業」之範疇,教師應不得為之;惟,教師如僅係將自己使用過之物品,或買來尚未使用就因不適用,或他人贈送認為不實用之物品透過網路出售,因未具規度謀作及以營利為目的之性質,尚不違反上開函之規定。

貳、人員異動：

一、行政、學術單位主管異動：

單位	職 稱	新任人員	卸任人員	生效日期
管理學院	院長	李清潭教授	吳仁和教授	102.2.1
社會科學院	副院長	張奇祿教授	曾國祥教授	102.2.1

二、教師教師(含約聘教師)異動：計新進教師8人、退休5人、辭職1人。

姓名	原任職務	新任職務	異動類別	生效日期
陳秋宏		中文系專任 助理教授	新進	102.2.1
莊豐任		電機系專任 助理教授	新進	102.2.1

姓名	原任職務	新任職務	異動類別	生效日期
林穎青		傳管所專任教授	新進	102.2.1
曾以帆		海工系專任助理教授	新進	102.2.1
楊靜利		社會系專任教授	新進	102.2.1
李佳倫		通識教育中心運動與健康教育組專任副教授	新進	102.2.1
蔡宗晏		通識教育中心運動與健康教育組專任助理教授	新進	102.2.1
陶嘉代		哲學所約聘助理教授	新進	102.2.1
羅庭瑤	外文系教授		申請退休	102.2.1
陳國美	化學系教授		屆齡退休	102.2.1
劉維琪	企管系教授		申請退休	102.2.1
陳月霞	財管系教授		申請退休	102.2.1
周秋隆	化學系教授		屆齡退休	102.2.1
黎景輝	應數系教授		辭職	102.3.1

三、職員陞遷、新進及離職異動：

姓名	原任職務	新任職務	異動類別	生效日期
林松興	研發處秘書	文學院秘書	平調	102.3.2
孫玲婷	學務處體衛組		退休	102.3.2
劉芳華	文學院		退休	102.3.2

四、職員甄審業務：

- (一)總務處辦事員、研發處編審商調中。
- (二)秘書室秘書、教務處組員、學務處護理師、研發處秘書、管院秘書、機電系技佐等 6 職缺，辦理甄審作業中。

參、活動動態：

活動名稱	舉辦日期	備 註
102 年春節團拜	102.2.18 上午 10 時	地點：行政大樓中庭菩提樹下
退休人員聯誼會 聯誼餐會	102.2.18 上午 11 時	地點：本校校友會館西子樓

國立中山大學 101 學年度第 2 學期第 1 次行政會議 會計室工作報告

一、101 年度決算概編收支餘絀及資本支出情形：

(一) 收支餘絀情形：

本年度業務總收入實收數 32 億 2,139 萬 4,963 元，較預算數增加 1 億 4,016 萬 6,963 元，約增加 4.55%；業務總成本實支數 32 億 6,969 萬 4,843 元，較預算數增加 1,045 萬 7,843 元，約增加 0.32%。收支相抵短絀 4,829 萬 9,880 元，(含不需現金支出之財產折舊及攤銷費用 4 億 4,717 萬 6,802 元)。

(二) 資本支出計畫執行部份：

資本支出實際執行數 3 億 1,777 萬 7,150 元，執行率為 64.80%，保留數 1 億 7,264 萬 0,369 元，主要係國研大樓統包工程廠商無故停工，本校於 100 年 8 月 31 日與其解約，已於 101 年 10 月完成接續工程技術服務招商，建照請領之前置作業亦已進行中，經費未支用部分保留至下年度辦理。

二、101 年度資本支出預算保留事宜

本校申請保留 101 年及以前年度固定資產預算 1 億 7,264 萬 0,369 元，業經教育部 102 年 1 月 29 日臺教會(一)字 1020015657 號函同意保留轉入 102 年度繼續辦理(該保留數為國際研究大樓統包工程未支用數)。

三、101 年度決算新增辦理事項

有關出國計畫及大陸計畫年度執行情形於102年3月31日前函送審計部乙案，本室就調查表經費來源部分逐筆查填中，預計於102年3月1日前將調查表其餘欄位會請人事室填列，俾憑於期限內函送審計部。

四、102 年度截至 1 月底止收支餘絀及資本支出情形

(一) 收支餘絀情形：

本年度業務總收入預算編列 30 億 9,817 萬 6,000 元，截至 1 月底止分配數 2 億 8,764 萬元，實收數 2 億 7,223 萬 9,750 元，較分配數減少 1,540 萬 0,250 元，約減少 5.35%；業務總成本預算編列 32 億 7,590 萬 6,000 元，截至 1 月底止分配數 3 億 7,703 萬 5,000 元，實支數 3 億 5,466 萬 3,465 元，較分配數減少 2,237 萬 1,535 元，減少約 5.93%。收支相抵短絀 8,242 萬 3,715 元，較分配數減少短絀 697 萬 1,285 元。

(二) 資本支出計畫執行部份：

本年度資本支出應執行數 4 億 9,703 萬 9,369 元(含以前年度保留數 1 億 7,264 萬 0,369 元)，累計預算分配數 1,011 萬 1,000 元，截至 1 月底止實際執行 177 萬 6,655 元。

五、 審計部查核通知

審計部教育農林審計處抽查本校 101 年度 1 至 8 月財務收支，本案查核通知，由本室承辦人員依查核內容事項通知相關業務單位，提出聲復理由或辦理

情形交本室彙陳，並於 102 年 1 月 18 日以中會字第 1020000252 號函報審計部教育農林審計處。

六、教育部會計處通報辦理事項

- (一) 依教育部會計處 102 年 1 月 3 日通報辦理 101 年度固定產預算保留申請。
- (二) 依教育部會計處 102 年 1 月 4 日通報填報「102 年度預算育成中心經費編列調查表」。
- (三) 依教育部會計處 102 年 1 月 8 日通報查填「國立大學針對近來報載教授研究經費核銷案之因應措施」。
- (四) 依教育部會計處 102 年 1 月 8 日通報查填「102 年度慰問金及其他獎金」調查表與「102 年度總預算相關決議」調查表。
- (五) 依教育部會計處 102 年 1 月 9 日通報查填「102 年終慰問金調查-還原為金額月退休金(俸)數額版本-非營業」。
- (六) 依教育部會計處 102 年 1 月 9 日通報查填「101 年度中央政府非營業特種基金原列決算總收支及繳庫數調查表」。
- (七) 依教育部會計處 102 年 1 月 15 日通報核對 101 年度法定預算綜計資料。
- (八) 依教育部會計處 102 年 1 月 17 日通報查填「委託調查研究費」調查表。
- (九) 依教育部會計處 102 年 1 月 21 日通報查填「100 年

度出國及赴大陸地區計畫經費」調查表。

- (十) 依教育部會計處 102 年 1 月 23 日通報查填「103 年度預算書公開之統一格式」調查表。
- (十一) 依教育部會計處 102 年 1 月 30 日通報查填「國立大學校院校務基金副校長健檢費」調查表。
- (十二) 依教育部會計處 102 年 2 月 4 日通報查填「101 年度校務基金及附屬醫院作業基金決算基金數額增減明細表」。
- (十三) 依教育部會計處 102 年 2 月 4 日通報查填「101 年 1 月 1 日至 12 月 31 日校務基金頂尖及卓越計畫實際執行情形調查表」。
- (十四) 依教育部會計處 102 年 2 月 5 日通報查填「國立大學校院校務基金近 10 年(92 至 101 年)參與都市更新情形調查表」。