

國立中山大學 94 學年度第 5 次主管會報

開會日期：94 年 11 月 30 日（星期三）上午 09:00~12:00

決 議 暨 指 示 事 項

1. 為廣徵意見、凝聚共識、密集溝通協調校務工作等，自即日起主管會報恢復調整為每週召開一次（每週三早上九時，行 7007 會議室），敬請配合辦理。（辦理單位：各學術行政單位）
2. 有關上週六（11/26）中文系李姓女學生自殺案，感謝學務處、軍訓室同仁不眠不休、全力協助善後事宜；未來有關學生心理輔導、正面思考與健全網路宣導等；請積極配合辦理，並請相關單位及人員（諮商中心、系所主管、導師等）共同主動防範事件之感染。（辦理單位：學務處、各學院）
3. 本校正積極為形成研究型大學之架構而努力，未來在系所整併、延緩分流、調整生師比、規劃教育目標、教師評鑑辦法、推廣教育轉型等皆為當務之急，企盼中山未來能脫胎換骨、展現新局。（辦理單位：教務處、學研處、人事室、推教中心、各學院、通識教育中心）
4. 有關日本大學之行政法人化、大學評鑑、大學認證、學位授與等，皆依循制度、崇法務實，值得學習與效法。
5. 有關單位行政同仁之工作態度與工作文化，請各單位主管加強訓練、提昇與激勵（例如飢餓 30 活動租借本校運動場地督導不周、圖資 11 樓頂樓門禁管理不善、會議紀錄未能詳實正確、提供姊妹校學生名單不正確等）。（辦理單位：行政單位）
6. 總務處近來有下列諸項重點工作，請配合執行，積極準備：（辦理單位：總務處）
 - (1) 澄清湖校區地上改良物辦理徵收公聽會（12/20 夢裡村活動中心）
 - (2) 壽崗營區用地撥用與都市計畫變更案
 - (3) 海五期工程正式驗收（含複驗）及搬遷、借用事宜
 - (4) 生科館附近邊坡整治工程
 - (5) 大學院校校園環境管理現況調查暨績效評鑑（12/12 評鑑委員蒞校訪評）
7. 國科會補助 95 年度專題研究計畫，自即日起接受申請，敬請於 12 月 28

日（週三）午夜 12 時前上網傳送完畢，請各學院（含通識教育中心），鼓勵系所教師儘早準備申請；另外學校有「鼓勵文、管、社科學院教師申請國科會計畫配合措施」，請多加宣導利用。（辦理單位：學研處、各學院、通識教育中心）

8.今年 5 年 500 億邁向頂尖大學計畫預算，日前（12/23）在立法院教育文化委員會討論後，仍未獲解凍，未來將另安排會議審理。

9.教務處報告：謹提供 93、94 學年度各學院生師比、授課時數、指導碩博士人數統計表，敬請各學院及通識教育中心參考。（辦理單位：教務處、各學院、通識教育中心）

10.理學院報告：理學院已通過大一不分系規劃案及奈米科技碩士班增設案，近期將提校研發會討論。（辦理單位：理學院）

11.管理學院報告：管理學院在延緩分流、一系多所、二技轉型等，將於近期討論定案。（辦理單位：管理學院）

12.海科院報告：

(1)感謝總務處同仁對海五期工程之盡心盡力；唯在直線斷面造波水槽設計上，請釐清責任後，協助善後事宜。（辦理單位：總務處、海科院）

(2)有關下列事項，海科院皆積極辦理中：① 95 年 1 月中旬擬赴遠東科技大學參訪②海物所與海下所合併案及海事所籌備成立案等③ 12/2 泰國科技委員會參議員蒞海科院參訪等。（辦理單位：海科院）

13.通識教育中心報告：中山通識教育講座擬於 12/21 邀請呂副總統蒞校專題演講，其相關接待事宜，擬請秘書室協助配合辦理。（辦理單位：通識教育中心、秘書室）

14.學研處報告：為獎勵本校教師從事發明創作及技術授權、專利申請，今年度新設置之「中山發明獎」，計有 7 位教師提出申請，並經審查委員會初審通過四位教師進入外審及決審程序，預計於今(94)年 12 月底前公佈第一屆中山發明獎得主。（辦理單位：學研處）

15.計網中心報告：有關校園 e 化時程，目前正依進度進行中；另 5 年 500 億計畫中，有關計網中心基礎建設部份亦階段性規劃完成。（辦理單位：計網中心）

16.學務處報告：

- (1)有關本校中文系李姓女學生，疑憂鬱症纏身，於 11/26 自殺乙事，學務處除協助辦理善後事宜外，另外在急難救助、減免學雜費、心理輔導等方面，皆積極主動協助辦理。（辦理單位：學務處）
- (2)本校禽流感防疫小組已於 11/23（上週三）召開第一次會議，由副校長主持會議，除確定工作小組的組織成員外，並安排各組的工作內容。目前國內的疫情處於零級階段，工作重點在防止人員與禽鳥接觸的機會，並針對校園內禽鳥出沒地點，做消毒工作。（辦理單位：學務處、總務處、各單位）
- (3)學務處將於 12/7 日下午 16:00～18:00 於圖資大樓 11 樓舉行全校導師會議，屆時將邀請教學發展中心蘇耀藤主任專題報告「從學校教育目標到教學評鑑」，以及慈惠醫院陳正宗副院長演講「讓我們一起放鬆～身心減壓」。（辦理單位：學務處）
- (4) 12/5（週一）中午 12:00 將於行 5007 舉辦「生涯規劃——機會在哪裡座談會」由校長、教務長、學研長以及各院教授面對面與本校學生談論培育本校同學的計畫，請轉告同仁，並歡迎參加。
- (5)北京大學藝術訪問團透過創價學會的安排，將於 12/14 日（週三）下午到校訪問，並將於當天晚上與本校勁舞社與音樂系的室內樂團共同在逸仙館演出，歡迎大家前去觀賞。（辦理單位：學務處、國際交流處、總務處、秘書室、藝文中心）

17.總務處報告：

- (1)本校海洋科學學院第五期新建工程之建築土水、水電與空調工程均已陸續完工，並辦理正式驗收程序，其中空調工程業於 10/21 驗收合格；建築土木與水電工程部分，預定於 12 月上旬辦理正式驗收之複驗工作，俟複驗通過，主要工程即全部完成，總務處後續將積極辦理使用執照請領與公共藝術之設置等事宜。（辦理單位：總務處、海科院）
- (2)本校生科館附近邊坡整治工程，自 12 月 1 日起施作，預定 30 個日曆完成。（辦理單位：總務處）
- (3)總務處出納組目前正辦理薪資等各類所得稅歸戶資料及 95 年薪資所

得受領人免稅額申請表轉發作業，請各單位同仁於 12/22 日前彙整後，擲回出納組辦理。（辦理單位：總務處、各單位）

(4)高雄市 11 月份增加 16 起本土性登革熱病例，請各單位加強清除積水容器等病媒蚊孳生源，高市衛生局等單位將不定時派員檢查。（辦理單位：總務處、各單位）

18.圖書館報告：圖書館 2006 年新訂 8 種電子資料庫，皆已提前開放本校讀者使用，另異質資源整合查詢系統第一階段已開放經由 Google Scholar 連接，請師生多加利用。（辦理單位：圖書館）

19.推教中心（專題）報告：針對推教中心調整轉型、未來策略、導向作法、發展方向等，做一整體規劃報告，敬請與會單位主管，提供建議，使內容更臻完善。（辦理單位：推教中心）

20.藝文中心報告：

(1)有關西灣藝術季之內容、份量、問卷、硬體設施等，將做持續性檢討改善。（辦理單位：藝文中心）

(2) 95 年陽光藝術季已於 11 月徵稿完畢；另下學期將規劃開設兒童音樂班推教服務課程。（辦理單位：藝文中心）

21.秘書室報告：

(1)學校網頁首頁上「最新消息」已建置完成，請各單位如有活動公佈時，請主動上網填寫，並請協助宣導。（辦理單位：秘書室、各單位）

(2)秘書室訂於 12/18（週日）下午三時於圖資 11 樓邀請楊啓航博士蒞校演講（講題：新的推手“矽谷”——近距離觀察心得），敬請轉知同仁踴躍參加。（辦理單位：秘書室）

22.人事室報告：

(1)邇來發現部分學院辦理新聘助理教授著作外審時，未將外審結果送回系（所、組）教評會審議，而逕送院（中心）教評會複審，核予本校規定不符，如 貴單位規定程序有與本校規定不符部分，請依本校「教師及研究人員聘任規則」規定儘速修正，院（中心）送校教評會、系（所、組）送所屬學院教評會核備後實施。（辦理單位：人事室、各學院、通識教育中心）

(2)重申本校「合聘教師準則」第 17 條第 6 款規定：「合聘教師合聘期間發表之研究報告或論文，應註明為本校合聘教師。如有涉及智慧財產權，其權利之分配由系所與教師議定之。」如貴 單位有與校外合聘之教師，務請轉知合聘教師，請遵守前揭規定將合聘期間發表之研究報告或論文，註明為本校合聘教師。（辦理單位：人事室、各學院、通識教育中心）

(3)為提昇同仁執行力，相互學習、溝通意見，特於 94 年 12 月 7 日（星期三），下午 14:00~16:00，假社會科學院一樓小劇場，舉辦 94 年度推動校務行政事宜座談會（第 2 次），邀請通識教育中心劉主任金源主講，並請校長主持與同仁意見交流，相關事項已另函通知。（辦理單位：人事室）

(4)為使公務人員及教育人員充分瞭解退休所得改革內容，人事室除派員參加教育部辦理之「教育人休所得合理化改革方案」說明會外，並將依規定於 12 月中旬舉行講習宣導活動（將另行函知），請轉知所屬踴躍參加。（辦理單位：人事室）

23.軍訓室報告：有關中文系李姓同學自裁案之善後事宜及慰問工作，學務處將配合文學院全力協助辦理。（辦理單位：學務處、文學院）

24.人事室提擬訂本校「教師評鑑辦法」草案，修正通過，並請提校研發會討論。（辦理單位：人事室）

25.學研處提擬訂本校「特聘助理教授」設置辦法草案，修正通過，並請提行政會議討論。（辦理單位：學研處）