

國立中山大學 94 學年度第 18 次主管會報會議紀錄

開會日期：95 年 4 月 19 日（星期三）上午 09:00～11:30

決 議 暨 指 示 事 項

- 1.由於下週三（4/26）為今年度全校運動會，敬請各單位主管能帶隊踴躍參加，以激勵同仁共襄盛舉；另為配合校運會，下週主管會報（4/26）暫停召開一次。（辦理單位：各單位、秘書室）
- 2.目前部份學術行政單位正執行「發展國際一大學及頂尖研究中心計畫」之相關業務，經奉核准後聘用之「專案助理」名額，請相關單位謹慎嚴選，用人唯才，拔擢優秀人才擔任（學經歷），切勿因關說私情壓力而便宜行事，請人事室負責統籌彙整作業與管控。（辦理單位：各單位、人事室）
- 3.有關 4/16（週日）凌晨校區因武嶺變電箱起火而引起全校區停電事件，經連夜搶修，已恢復供電，然武嶺宿舍區因高壓管線抽換，尚無法及時修復後之緊急應變措施（例如即時備發電機、學生盥洗、開放圖書館、加強巡邏、建立 SOP 等），務求掌握關鍵，並應與相關單位協調配套周全作法，共同處理為宜。《感謝總務處同仁徹夜搶修之辛勞，另亦感謝圖書館當日配合開放到凌晨二點》（辦理位：總務處、學務處、圖書館）
- 4.有關今年度碩士班考試已順利完成，感謝教務處等單位及教師的參與，惟本次考試試題部份仍有多起爭議事宜（例如：選項題號重疊、答案出現在考題上、考題內容敘述模糊不清等），擬請各學術單位及教務處加強教師出題之品質管控及檢討改進作法，避免影響考生權益與學校形象。（辦理單位：各學院、教務處）
- 5.今年度畢業典禮原訂於 6/10（六）舉行，今由於教師授課時數應達 18 週之規定，故擬請學務處協調延後一週，並研究調整到 6/17 或 18（六或日）舉辦。（辦理單位：學務處）
- 6.為因應教育部 5 年 500 億「邁向頂尖大學計畫」績效量化指標中關於增加

大學部招生每年 60 名，5 年 300 名之要求，請各學院相互配合，主動研究提出學程學位申請，以增加招生人數。（辦理單位：各學院、教務處）

- 7.請學務處未來舉辦全校運動會競賽項目中，能規劃設計增加團體比賽項目，以增進凝聚同仁團結合作之精神。（辦理單位：學務處）
- 8.學務處報告：學務處目前正進行下列有關學生事務工作：（辦理單位：學務處）

- (1)校長與學生座談〔4/20（四）18:30，圖資 11 樓國際會議廳〕。
- (2)環校越野賽跑暨全校運動會〔4/25（二）13:30；4/26（三）08:10，運動會〕
- (3)編輯「家長通訊」（5 月初出刊）。
- (4)舉辦租屋博覽會暨房東座談會（5/18）。
- (5)陸續舉辦各院導師會議〔4/25（二）理學院〕。

- 9.軍訓室報告：有關武三村整修為「國際村」之答覆說明與因應配套作法（含武三村現有研究生之登記、遷移、租賃與調配等協調工作），學務處生輔組將全力配合，積極溝通，妥善處理。（辦理單位：學務處）

- 10.國際交流處報告：

- (1)國際交流處將於 4/24（一）中午 12 時於本校活動中心四樓舉 International Corner 之開幕揭牌典禮，屆時將邀請校長主持揭牌儀式，本校學生大使亦於當日辦理文化交流活動「當西方遇見東方」，歡迎各單位主管蒞臨指教。同時為鼓勵本校同學多舉辦與外籍同學文化及語言交流之活動，國際交流處特別設置 International Corner 活動補助金，補助辦法及詳細資料可參閱網頁最新消息。（辦理單位：國際交流處）
- (2)「95 年大學部學生赴國外大學（機構）研修獎助」說明會，將於 4/19（三）下午 4 時至 5 時於管理學院 1032 室舉辦，國際交流處將派員

前往說明，敬請轉知並鼓勵大一至大三上學期前十名以內之學生踴躍參與，其他各學院如有興趣者，請逕與國際交流處連繫辦理。（辦理單位：各學院、國際交流處）

11.秘書室報告：檢送 94 學年度第二學期各高中來校參訪暨本校教授赴各高中專題演講之招生宣導活動一覽表，敬請參考並感謝本校協助參與招生宣導之教授群。

12.人事室報告：本（95）年 3 月份本校職員（含行政助理）出勤異常情形計有遲到 60 人，業已依本校「職員暨行政助理彈性上班實施要點」規定彙整簽陳 校長核閱在案，刻正發函通知各單位主管惠示處理情形。職員出勤異常頻繁，易影響同仁工作效率及士氣，請各單位主管再勤加督導。（辦理單位：各單位、人事室）

13.文學院報告：有關參與 5 年 500 億邁向頂尖大學計畫案之教師（卓越教學部份），得否列入教師升等之參考，請自行提教評會為宜。（辦理單位：文學院）

14.學研處報告：「2006 年中山大學智財權系列講座」之「系列三、海科院智財保護策略講座」即將於 5/2（二）於圖資大樓 1106 室舉辦，當天校長將親臨開幕典禮並頒贈本校 94 學年度名譽博士學位予陳慶男先生，歡迎全校師生蒞臨觀禮。（辦理單位：各單位、學研處、教務處）

15.本校附屬中學報告：本校附中近來有下列重點校務工作，敬請參考指導：（辦理單位：附中）

(1)榮獲通過「教育部社區教育學習體系計畫」。

(2)協辦「泰北學生遊學參訪團」至高雄之參訪活動。

(3)舉辦職科一年級「四技二專之旅」，參觀各科技大學等，前能儘早導引學生知能方向。

(4)辦理「國際教育旅行活動」（5/19～24，印尼雅加達，22 名學生，

10 名教師）。

- 16.有關本校附屬中學內部校務運作，本校將予其充分自主與尊重，另學校為便於增進瞭解關心附中之資訊，煩請能於主管會報中適時惠于報告該校校務資訊，俾便主管瞭解，提供建議。（辦理單位：本校附屬中學）
- 17.總務處提研擬「國立中山大學校務基金五項自籌收入採購及租賃公務車輛支應原則」（草案），照案通過，另附帶決議：請總務處規劃學校公務車輛使用之長遠政策。（辦理單位：總務處）
- 18.總務處提研擬「國立中山大學校務基金五項自籌收入新興工程支應原則」（草案），照案通過，另附帶決議：請會計室針對本新興工程支應原則，協助審閱檢視。（辦理單位：總務處、會計室）