

國立中山大學 94 學年度第 20 次主管會報

開會日期：95 年 5 月 10 日（星期三）上午 09:00～11:00

決 議 暨 指 示 事 項

1. 有關大學法修正後各單位應辦事項，請相關單位主動積極並以前瞻性思維及參考他校作法，儘早規劃辦理（含釐清校務會議定位及精簡代表制組成人數等）。（辦理單位：行政副校長室、人事室、秘書室、教務處、學務處、國際交流處、學研處、計網中心）
2. 本校在招收國際外籍學生方面，研究所學生應以英語授課為主，另大學部學生得以中文授課，並配合至華語中心研習中文（延緩分流大學部學生得以英文授課）；另在國際教師任方面，請各學院（含通識教育中心）積極配合聘任作業。（辦理單位：各學院、通識教育中心、國際交流處、教務處）
3. 今年畢業典禮預定 6/18（日）舉行，典禮中將邀請高雄市葉菊蘭市長暨澳洲 La Trobe University 校長擔任貴賓。（辦理單位：學務處、國際交流處、秘書室）
4. 本校與成大共同發起舉辦之「城灣盃」之運動、社團競賽活動，業已於 5/6 在成大舉辦並圓滿完成，感謝師生同仁之參與；明年將由本校主辦，敬請學務處學習經驗，儘早作業，並評估與運動會日期結合，壯大聲勢，再配合本校山海環境，增加項目（例如：越野自行車、溜冰、風帆、沙灘排球、沙灘拔河等），規劃出具有創意特色之活動。（辦理單位：學務處）
5. 95 學年度碩士班暨碩士在職專班招生考試已於 5/6 日進行第一階段筆試放榜，並將於 5/13～14（週六～週日）舉行第二階段面試作業，重申各系所應依教育部及本校招生考試各系所辦理審查面試作業原則處理，其過程應符公平、公開、公正之原則，並確實以錄音、錄影或詳細文字紀

錄。（辦理單位：各學院、教務處）

6.高雄市第七屆里長選舉預定 6/10（週六），目前本校周邊轄區里（南鼓山十個里）有多人參選，競爭激烈（含北高市長各政黨候選人黨內初選等），本校宜保持中立，嚴守份際，對於社區連繫、市政互動等應兼顧週全，避免校務工作議題被炒作而捲入紛爭。（辦理單位：各單位）

7.有關台視「超越巔峰」節目，擬拍攝專訪報導本校相關特色乙事，請秘書室負責辦理，並請教務處、學務處、藝文中心等相關單位配合執行。
（辦理單位：秘書室、教務處、學務處、藝文中心）

8.學務處報告：學務處在 5 月份積極辦理下列事項（辦理單位：學務處）

(1)城灣盃競賽（5/6，感謝師生同仁全力以赴，明年由本校主辦）。

(2)家長通訊（5/5，報導學校提供資源機會與學生）。

(3)院導師會議（5/11 文學院、5/12 工學院、5/17 社科院）。

(4)甄選入學獎學金（95 學年度發放 22 位，每位 3 萬元）。

(5)優良導師選拔（5/10 將選出 6 位優良導師）。

9.總務處報告：

(1)為配合 94 學年度畢業典禮舉辦，總務處特提供學、碩、博士服裝，俾全校師生參加畢業典禮使用，並配合畢業典禮當日上午 9 時至晚上 9 時，於行政大樓一樓值班室櫃臺，派員辦理學、碩、博士服裝繳回及處理相關事宜。（辦理單位：各學院、總務處）

(2)總務處訂於 5/19（五）辦理本年度實驗室廢液回收第二期作業，請配合執行，屆時若未克能回收廢液之實驗室，請惠予聯絡環保組協助處理（分機 2393）。（辦理單位：理學院、工學院、海科院、總務處）

10.圖書館報告：圖書館於 5/8～12 於圖資大樓一樓南側協助辦理「2006 年中華民國政府出版品巡迴展」（含「關於高雄」特展），歡迎師生同仁前往參觀。（辦理單位：圖書館）

11.推教中心報告：本校向國際商工租借大樓作為推廣教育校外租賃契約乙事，目前正積極跟催進度，希能儘早定案。（辦理單位：推教中心）

12.藝文中心報告：陽光藝術季畫展（葉祥油畫個展，60 幅台灣農村），目前正進行展覽中（5/9～6/3），歡迎有興趣之師生同仁，前往欣賞。

13.國際交流處報告：

(1)澳洲 La Trobe University、韓國梨花大學（Ewha Womans University）、馬來西亞新世紀學院（New Era College）、紐西蘭奧克蘭大學等均將與本校簽訂學術合作，合約草案俟行政會議通過後即可簽署。另日本立命館大學（Ritsumeikan University）初步同意與本校簽署合約，目前正進行合約內容之協商。（辦理單位：國際交流處）

(2)本校於澳州的姊妹校 Griffith University 校長一行 4 人將於 5/26(五)上午 10 時蒞校訪問，屆時請各學院院長及相關主管撥冗出席，參與交流座談。（辦理單位：國際交流處、各學院）

14.秘書室報告：今年 Cheers 雜誌調查 2006 年 1000 大企業最愛大學生排名，本校上升 4 名，位居第 9，排名進步最大。並且在企業最愛「國際化人才」與「領袖型人才」中分別排行第 6，顯示學校部分政策有所成效，唯本校在「金融業」及「科技服務業」尚未獲產業界青睞，值得探究與強化。（辦理單位：各單位）

15.人事室報告：

(1)有關進用專案助理程序，人事室已先至人事行政局網站登入各類（行政類、資訊類、商管類、技術類或其他類）人才儲備若干名。用人單位可至人才儲備網站查詢（可至人事室網頁－最新消息點選）。（辦理單位：各單位、人事室）

(2)國科會第 45 屆（96 年度）補助科學與技術人員國外短期研究案，

自即日起接受申請，請一、二級學術單位推薦適當人選，連同各本校及國科會出國研究申請表件及系（所、組）、院（中心）教評會議紀錄於 6/5 日前由院（中心），提請校教評會審議。（辦理單位：各學院、通識教育中心、人事室）

- (3)本年度第 1 次「前瞻講座」，訂於 5/15（一）下午 2:30 至 4:30，在圖資大樓國際會議廳舉行，會中邀請淡江大學張家宜校長，專題演講「全品管（TQM）——在高等教育的應用」，請各主管轉知所屬教職員踴躍參加。（辦理單位：人事室、各單位）

16.教務處報告：

- (1)有關 5/13~14 碩士在職專班第二階段面試作業，請各學院轉知系所務必遵照作業原則辦理，避免紛爭。（辦理單位：各學院、教務處）
- (2) 95 學年度博士班報名已於日前截止，目前共約有 644 人報名（94 年 682 人），對於報考人數起幅落差大的研究所，應加以檢討及因應。（辦理單位：各學院、教務處）
- (3)有關 5 年 500 億邁向頂尖大學計畫中必須逐年增加英語授課課程數量，以達量化目標值，請各學院（含通識教育中心），務必積極辦理，配合執行。（辦理單位：各學院、通識教育中心、教務處）

17.教處提「國立中山大學延攬短期國外傑出教師來校教學申請表格」臨時動議案，經與會主管共識暨決議略次如下：（辦理單位：教務處、各學院、通識教育中心）

- (1)申請表格內之「來校期間是否有支領現任職學校薪資」及「受邀者國外薪資證明文件」等文字刪除。
- (2)短期國外傑出教師「教學獎助費」，其標準值以國科會薪資標準支給在 1.5 倍以內者（含），得免附證明，如超過者，應請受聘人提出相關資料說明。

(3)本申請補助案涉及多項規定，尚有未能週全之處，請各單位於執行中，提供意見參考改進。

- 18.為鼓勵各學院延攬澳 Griffith University 及 La Trobe University 傑出教師來校短期教學研究，學校在經費上得適時支援補助各學院辦理延攬事宜。（辦理單位：各學院、通識教育中心、教務處、學研處）
- 19.跨學院領域之學位學程，將是未來高教主流與發展方向，各學院應宜調整思惟、全盤考量，儘早應變。（辦理單位：各學院、教務處）
- 20.學研處報告：有關研究生獎學金申請將於 5/15 截止，請各學院鼓勵學生踴躍申請，並事先做好初審排序工作，且依限送學研處複審作業。（辦理單位：各學院、學研處）
- 21.人事室有關本校辦理 5 項自籌收入業務人員，擬支領工作酬勞之數額限制乙案，請就支領對象、數額比率、兼職人員等，周詳研議後，再提下次主管會報討論。（辦理單位：人事室）
- 22.為配合教育部 5 年 500 億「邁向頂尖大學」計畫，本校增加大學部招生名額規劃（每年 60 名，5 年共 300 名），請秘書室於本學期加開校研發會（6/18 畢業典禮之前）討論，並請教務處彙整研擬議案。（辦理單位：各學院、教務處、秘書室）